



LETNI DELOVNI NAČRT

za šolsko leto 2021/2022

V POTRJEVANJU

Člani SVETA ŠOLE sprejmejo in potrjujejo Letni delovni načrt Osnovne šole Milojke Štrukelj Nova Gorica za šolsko leto 2021/2022, ki se izvaja od 1. septembra 2021 dalje.

Letni delovni načrt OŠ Milojke Štrukelj je zasnovan na podlagi:

- Zakona o osnovni šoli,
- Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o osnovni šoli,
- normativov in standardov iz Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja,
- obvestil osnovnim šolam za šolsko leto 2020/21 ki jih je posredovalo Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport,
- smernic za delo osnovne šole,
- potreb učencev,
- kadrovskih, materialnih in prostorskih pogojev,
- letnih priprav učiteljev,
- programov dela strokovnih aktivov,
- programov dela šolske svetovalne službe,
- programov dela šolske knjižnice,
- programov dela interesnih dejavnosti,
- neposrednega sodelovanja staršev in s starši.

Na predlog učiteljskega zbora, sveta zavoda in na predlog vodstva se lahko LDN med letom dopolni oziroma spremeni.

Nova Gorica, 1. 9. 2021

Številka:

Ravnatelj:
Janez Kobe

Predsednica sveta šole:
Iris Mohorič

Vizija šole

S spoštljivimi medsebojnimi odnosi ustvarjajmo pozitivno vzdušje in učno okolje, ki bo učencem pomagalo razvijati in spodbujati njihove sposobnosti, ustvarjalnost, motivacijo za delo, odgovornost in kritično mišljenje ter hkrati omogočalo prijetno počutje.

*Naj iskrice veselja v očeh otrok,
staršev in učiteljev ne ugasnejo.*

Kazalo vsebine

1	UVOD	6
2	OSNOVNI PODATKI O ŠOLI	7
2.1	Osnovna šola Milojke Štrukelj Nova Gorica	7
2.2	Število učencev 2021/22	8
2.3	Oddelki podaljšanega bivanja v šol. Letu 2021/2022	9
3	UPRAVLJANJE IN VODENJE	10
3.1	Zavod upravljajo	10
3.2	Strokovni organi	12
3.3	Delovne skupine	14
3.4	Projektne skupine	16
4	SANACIJA MATIČNE STAVBE OSNOVNE ŠOLE IN ŠOLSKE KUHINJE	17
5	ZAPOSLENI NA OSNOVNI ŠOLI MILOJKE ŠTRUKELJ	18
5.1	Uprava šole in druge službe	18
5.2	Šolska prehrana	19
5.3	Čiščenje in vzdrževanje šole	19
5.4	Strokovni delavci, ki poučujejo od 1. do 5. razreda	20
5.5	Strokovni sodelavci, ki poučujejo od 6. do 9. razreda	21
6	RAZPOREDITEV DELOVNE OBVEZNOSTI STROKOVNIH IN DRUGIH DELAVCEV	23
7	ORGANIZACIJA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA	26
7.1	Predmetnik; prvo in drugo triletje	26
7.2	Predmetnik; tretje triletje	27
7.3	Obvezni in neobvezni izbirni predmeti	28
7.4	Delavnice za učence	29
7.4.1	Občinski preventivni program	29
7.4.2	Zdravstveno vzgojne vsebine	30
7.5	Dnevi dejavnosti v šolskem letu 2021/2022	31
7.5.1	Dnevi dejavnosti v 1. RAZREDU	31
7.5.2	Dnevi dejavnosti v 2. RAZREDU	32
7.5.3	Dnevi dejavnosti v 3. RAZREDU	33
7.5.4	Dnevi dejavnosti v 4. RAZREDU	34
7.5.5	Dnevi dejavnosti v 5. RAZREDU	35
7.5.6	Dnevi dejavnosti v 6. RAZREDU	36
7.5.7	Dnevi dejavnosti v 7. RAZREDU	37
7.5.8	Dnevi dejavnosti v 8. RAZREDU	38
7.5.9	Dnevi dejavnosti v 9. RAZREDU	39
7.6	ŠOLA V NARAVI	40
7.7	INTERESNE DEJAVNOSTI	41
7.8	REDNE LETNE DEJAVNOSTI OŠ MILOJKE ŠTRUKELJ	44
7.8.1	Dejavnosti v šol. letu 2021/2022 na matični šoli:	44
7.8.2	Dejavnosti v šol. letu 2021/2022 na POŠ Ledine	50
7.8.3	Druge dejavnosti šole v šolskem letu 2021/2022	54
7.9	Ostalo pedagoško delo – koordinator šolska psihologinja	55
7.10	Pogovorne ure	56
8	ŠOLSKI KOLEDAR	57
8.1	Šolski koledar 2021/2022; dnevi praznikov in počitnice	57
8.2	OCENJEVALNA OBDOBJA in ŠTEVILO ŠOLSKIH DNI	58
8.3	Izpitni roki za predmetne in popravne izpite	58
8.4	Koledar tekmovanj	59

8.5	Nacionalno preverjanje znanje (NPZ) 6. In 9. razred	60
9	ORGANIZACIJA POUKA	60
10	DELO Z UČENCI	61
10.1	Delavnice za učence	61
10.2	Šolski novinci	61
10.3	POKLICNA ORIENTACIJA	62
10.4	Delo z nadarjenimi učenci	62
10.5	Status učenca	64
10.6	Otroci s posebnimi potrebami	64
10.7	Učenci priseljenci	64
10.8	Kolesarski izpit	65
10.9	Plavalni tečaj	65
10.10	Socialno varstvo otrok	65
10.11	Humanitarne dejavnosti šole	66
10.12	Prostovoljci	66
10.13	Šolski sklad	66
11	PROJEKTI NA ŠOLI	67
11.1	Projekt NA-MA POTI	69
11.2	. Projekt A SE ŠTEKAŠ?!?	70
11.3	Projekt »Varna šola«	70
11.4	Projekt »Zdrava šola«	70
11.5	Razvojna naloga; Zlati sonček – posodobitev	72
11.6	Tradicionalni slovenski zajtrk	72
11.7	Šolska shema (šolsko sadje in zelenjava- ŠSZ)	72
11.8	Projekt »Rastem s knjigo«	73
11.9	Projekt »Samoevalvacija«	73
11.10	Formativno spremljanje	73
12	ŠOLSKA KNJIŽNICA	74
13	RAČUNALNIŠTVO NA ŠOLI	77
14	PREHRANA	78
15	PROMOCIJA ZDRAVJA	80
15.1	Za učence	80
15.2	Za zaposlene	82
16	EVAKUACIJA	82
17	PREDNOSTNE NALOGE IN VSEBINSKI POUČENI	82
17.1	Spremljanje dosežkov učencev	82
17.2	Spremljanje učiteljevega dela	83
17.3	Prednostne naloge po aktivih	84
17.4	Strokovno izpopolnjevanje	87
18	POGOJI DELA NA ŠOLI	87
18.1	Prostorski pogoji in delovni pogoji	87
18.1.1	Šolski prostori na matični šoli	87
18.1.2	Športna dvorana	89
18.1.3	Šolski prostori na podružnični šoli ledine	89
18.2	Delovni pogoji	90
19	PLAN INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA ZA LETO 2021	90
20	KADROVSKI POGOJI	90
21	VARNOSTNI NAČRT ZA DEJAVNOSTI IZVEN ŠOLE	91

1 UVOD

Letni delovni načrt šole je uradni dokument, ki temelji na zakonski osnovi, in sicer je opredeljen v 3. členu Pravilnika o dokumentaciji v osnovni šoli. Letni delovni načrt šole opredeljuje vsebino, obseg in razporeditve vzgojno-izobraževalnega dela v skladu s predmetnikom in učnimi načrti. Poleg tega opredeljuje še druge dejavnosti (interesne dejavnosti, organizacijo dni dejavnosti ...), ki jih izvaja šola v tekočem šolskem letu.

V šolskem letu 2021/22 se bodo izvajale naslednje prioritete naloge:

- skrb za razvoj pozitivne komunikacije in dobrih odnosov,
- nadaljevanje in poglobljanje didaktičnih rešitev na osnovi medpredmetnega načrtovanja in poučevanja,
- poglobljanje razumevanja in izvajanja timskega dela med pedagoškimi delavci,
- skrb za varno počutje učencev v šoli,
- skrb za spodbujanje nadarjenosti pri učencih,
- iskanje in izvajanje različnih, sodobnih metod poučevanja z upoštevanjem učnega stila učencev, prilagajanje pouka učencem s posebnimi potrebami in nadarjenim učencem,
- izvajanje učnih vsebin in delavnic iz zaključenega dvoletnega projekta »Uspešnejše vključevanje otrok priseljencev v vzgojo in izobraževanje«, s čimer bomo nadgrajevali kulturo sobivanja različnih narodov in narodnosti,
- izvajanje in nadgradnja aktivnosti v okviru zdrave šole,
- samoevalvacija; uvajanje kakovostne in trajnostno uporabne samoevalvacije v šoli za krepitev zmoglosti,
- projekt »Naravoslovna in matematična pismenost: spodbujanje kritičnega mišljenja in reševanja problemov«: razviti in preizkusiti pedagoške pristope in strategije, ki bodo tudi z vključevanjem novih tehnologij pripomogle k celostnemu in kontinuiranemu vertikalnemu razvoju naravoslovne, matematične in drugih pismenosti (finančne, digitalne, medijske ...) otrok, učencev in dijakov od vrtcev do osnovnih in srednjih šol,
- nadaljevanje aktivnosti po zaključku projekta »ERASMUS+«: cilj projekta je razvijanje socialnih kompetenc za zmanjšanje medvrstniškega nasilja,
- izobraževanje na daljavo; ustvarjanje e-učnega okolja, vključevanje učencev v e-okolje, izvajanje pedagoškega dela na daljavo, usposabljanje zaposlenih.
- Izzivi, ki smo si jih zastavili kot šola v okviru projekta VARNO IN SPODBUDNO UČNO OKOLJE so naslednji:
 - Krepitev dobre klime in počutja v razredu
 - Izbrati strategije vodenja razreda, ki bodo podkrepile dobro vključenost učencev
 - Izboljšanje odnosov in odnosne kompetence
 - krepitev povezanosti, empatije, solidarnosti
 - Ozaveščanje in uravnavanje čustev
 - Sproščanje in pomirjanje, koncentracija in aktivacija
 - Ravnanje v primeru neželenega vedenja in nasilja

2 OSNOVNI PODATKI O ŠOLI

Osnovna šola Milojke Štrukelj s svojo vzgojno, izobraževalno, raziskovalno in razvojno dejavnostjo uresničuje in zagotavlja potrebe po osnovnošolskem izobraževanju na območju Nove Gorice, za kar je ustanovljena.

V sestavi Osnovne šole Milojke Štrukelj deluje Podružnična šola Ledine, kjer se izvaja pouk 1. triletja in 4. razreda.

2.1 Osnovna šola Milojke Štrukelj Nova Gorica

Delpinova ulica 7, 5000 Nova Gorica

Telefon:	05 335 81 00	
Spletna stran:	http://www.osms.si	
Elektronska pošta:	o-ms.ng@guest.arnes.si	
Podračun:	01284-6030672398	
Davčna številka:	SI96298197	
Ravnatelj:	Janez Kobe	05 335 81 02
Pomočnica ravnatelja:	Mojca Klinec	05 335 81 03
Tajništvo:	Iris Kocijančič	05 335 81 00
Psihologinja:	Doris Lozej	05 335 81 04
Socialna delavka:	Lilijana Sulič	05 335 81 05
Pedagoginja:	Irena Četina	05 335 81 06
Knjižničarka:	Boža Peršič	05 335 81 07
Zbornica		05 335 8101
Računovodstvo:	Teja Bajc	05 335 81 11
	Martina Vulič	05 335 81 11
	Ladislava Vasiljevič	05 335 81 09
	Irma Štolfa	05 335 81 12
Kuhinja:	Flavijana Breclj	031 384 393
Hišnika:	Danilo Lukežič	041 734 075
	Martin Florijančič	041 734 079
Športna dvorana:	Alojz Škrlj	05 335 81 10
	Ciril Grmek	031 464 798

PODRUŽNIČNA ŠOLA LEDINE

Cankarjeva 23, 5000 Nova Gorica

Elektronska pošta:	pos.ledine@osms.si	
Pomočnica ravnatelja:	Teheira L. Bolterstein	05 333 29 85
Zbornica:		05 333 29 83
Kuhinja:		05 333 29 84
Knjižnica:	Nataša Gerbec	05 333 29 87
Svetovalna služba:		05 620 98 83
Hišnik:	Klemen Kodelja	051 303 493

2.2 Število učencev 2021/22

Osnovna šola Milojke Štrukelj - Podružnična šola Ledine

Razred	Razrednik	Št. učencev	Dečki	Deklice	Skupaj
1. a	Barbara Koncut	23	10	13	91
1. b	Danjela Šinigoj	23	9	14	
1. c	Tina Jarc	23	10	13	
1. d	Janja Kapelj	23	9	14	
2. a	Tanja Gulin	28	12	16	84
2. b	Ljubinka Popović	27	12	15	
2. c	Anja Prinčič	28	13	15	
3. a	Mateja Bavčar	27	15	12	79
3. b	Neva Polanc	26	14	12	
3. c	Anika Presl	26	15	11	
4. a	Jana Filej Bremec	28	11	17	83
4. b	Iris Mohorič	28	12	16	
4. c	Jasna Černic	27	12	15	
Skupaj POŠ Ledine		337	154	183	337

Osnovna šola Milojke Štrukelj – matična šola

Razred	Razrednik	Št. učencev	Dečki	Deklice	Skupaj
5. a	Valentina Volk	23	13	10	95
5. b	Tarin Turk Cink	23	13	10	
5. c	Kaja Gomišček	24	15	9	
5. d	Onorina Milost	25	13	12	
6. a	Tatjana Boscarol	24	14	10	103
6. b	Jasmina Mikulić	26	14	12	
6. c	Barbara Markič Gerbec	27	13	14	
6. d	Peter Figelj	26	12	14	
7. a	Marina Rabzelj	26	13	13	103
7. b	Mojca Kuhar	27	15	12	
7. c	Hermína Ličen	25	13	12	
7. d	Tanja Čutura	25	12	13	
8. a	Katjuša Batič	25	13	12	100
8. b	Jože Štrukelj	25	14	11	
8. c	Ana Kašček Bučinel	25	14	11	
8. d	Vasja Zajc	25	14	11	
9. a	Nina Rogelja	27	14	13	77
9. b	Petra Brankovič	24	13	11	
9. c	Darja Kašček	26	13	13	
Skupaj matična šola		478	255	223	478

Skupaj POŠ Ledine in matična šola	Dečki	Deklice	Skupaj
	409	406	815

2.3 Oddelki podaljšanega bivanja v šol. Letu 2021/2022

Podružnična šola Ledine, 1. do 4. razred

Skupina	Pedagoški delavec/ delavka
1. a	Nejka Podplatan
1. b	Monika Žigon Kokoravec
1. c	Tina Rajko
1. d	Sonja Abramič
2. a	Martina Fabčič
2. b	Neža Markočič
2. c	Keli Pintar
3. a	Laura Debeljak
3. b	Florjana Podgornik
3. c	Kombinacija
4. a	Suzana Pertovt
4. b	Nadja Živec
4. c	Ivo Devetak

Matična šola OŠ Milojke Štrukelj, 4. in 5. razred

Skupina	Pedagoški delavec/ delavka
5. a	Teja Žerjal
5. b	Anja Peric
5. c	Jasna Besednjak- nadomeščanje
5. d	Mirjam Vuga

3 UPRAVLJANJE IN VODENJE

Ustanovitelj Osnovne šole Milojke Štrukelj je Mestna občina Nova Gorica.

3.1 Zavod upravljajo

SVET ZAVODA

Šolo upravljata ravnatelj in svet zavoda. Svet zavoda ima štiriletni mandat, sestavljajo pa ga:

- trije predstavniki ustanovitelja; Goran Vuković, Jernej Podgornik, Neža Ušaj
- pet predstavnikov šole; Mateja Bavčar, Tarin Turk Cink, Alenka Čelik, Tatjana Boscarol, Iris Kocijančič
- trije predstavniki staršev; _____ (1. triletje), _____ (2. triletje), _____ (3. triletje).

Svet zavoda opravlja naloge, ki so določene in zapisane v ZOFVI-ju in ustanovitvenem aktu šole, imenuje in razrešuje ravnatelja šole, sprejema program razvoja šole, letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresnitvi, odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov, obravnava poročila o vzgojni oziroma izobraževalni problematiki, odloča o pritožbah v zvezi s statusom učenca kot drugostopenjski organ, o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja, obravnava zadeve, ki mu jih predloži učiteljski zbor, šolska inšpekcija, reprezentativni sindikat zaposlenih, svet staršev in skupnost učencev ter opravlja druge naloge, določene z zakonom in aktom o ustanovitvi.

Na sestankih SVETA ZAVODA bomo obravnavali naslednje naloge:

- pregled in poročilo o opravljenem delu v šolskem letu 2020/21,
- sprejem Letnega delovnega načrta za leto 2021/22,
- poročilo inventurnih komisij,
- sprejem letnega poročila za leto 2021,
- finančni plan za leto 2022,
- ocena ravnateljevega dela,
- redne naloge v zvezi z izvajanjem rednega in razširjenega programa osnovne šole.

SVET STARŠEV

Predsednica sveta staršev je ga. Brigita Tomažič.

Načrtujemo 2 do 3 sestanke SVETA STARŠEV, kjer bomo obravnavali:

- pregled osnutkov uradnih dokumentov pred potrjevanjem na svetu zavoda,
- sanacijski načrt šole,
- vzgojno problematiko,
- učno-vzgojne rezultate,
- in se sprotno seznanjali in dogovarjali o realizaciji LDN-ja z vsemi ključnimi nalogami,
- sodelovanje pri pripravi razvojnega načrta šole,
- doslednost pri izvajanju vzgojnega načrta.

Člani Sveta staršev se bodo poleg načrtovanih sestankov po potrebi sestajali tudi sami. S tem želimo uresničiti partnersko sodelovanje s starši pri reševanju vzgojno-izobraževalne problematike.

Predstavniki sveta staršev v šol. letu 2020/21 so:

Osnovna šola Milojke Štrukelj – POŠ Ledine

Razred	Predstavnik
1. a	Rupnik Marjan
1. b	Dragan Svjetlanović
1. c	Slavica Pekez
1.d	Teja Divjak Budihna
2. a	Dušica Purkat
2. b	Mateja Kulot
2. c	Dibran Kabashi
2.d	Adrijana Nježić
3. a	Tina Pahor
3. b	Mojca Koron
3.c	Brigita Tomažič
4. a	Ana Raganzini
4. b	Emina Sukanović
4. c	Matej Valič

Osnovna šola Milojke Štrukelj – matična šola

Razred	Predstavnik
5. a	Dejan Kolšek
5. b	Slavica Simić
5. c	Tinkara Lampret Fakuč
5.d	Martina Hladnik
6. a	Josipa Peretić
6. b	Petra Peršič Simčič
6. c	Tomaž Komel
6. d	Lucija Sila
7. a	Januša Stibilj
7. b	Mima Zadnek
7. c	Mojca Detiček
7.d	Tina Perhavec
8. a	Barbara Modrijan
8. b	Perko Suzana
8. c	Polona Žigon
8.d	Katja Bucik
9. a	Mateja Mislej
9. b	Martina Murovec
9. c	Sara Novak

3.2 Strokovni organi

Učiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbor, strokovni aktiv, strokovni svet in razredniki.

STROKOVNI SVET

Strokovni svet (Zakon o zavodih; 44. člen):

obravnavava vprašanja s področja strokovnega dela zavoda, odloča o strokovnih vprašanjih v okviru pooblastil, določenih v statutu ali pravilih zavoda, določa strokovne podlage za programe dela in razvoja zavoda, daje svetu, direktorju in strokovnemu vodji mnenja in predloge glede organizacije dela in pogojev za razvoj dejavnosti ter opravlja druge z zakonom ali aktom o ustanovitvi oziroma s statutom ali pravili zavoda določene naloge.

Člani strokovnega sveta šole so vodje strokovnih aktivov, delavke šolske svetovalne službe, vodja šolske knjižnice, vodja šolske prehrane, pomočnici ravnatelja in ravnatelj.

STROKOVNI AKTIVI UČITELJEV

Strokovne aktivne v šoli sestavljajo učitelji istega predmeta oziroma predmetnih področij.

Strokovni aktiv šole obravnava problematiko predmeta oziroma predmetnega področja, usklajuje merila za ocenjevanje, daje učiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega oziroma študijskega dela, obravnava pripombe staršev in učencev ter druge strokovne naloge, določene z letnim delovnim načrtom.

VODJE STROKOVNIH AKTIVOV

Vodje strokovnih aktivov:

- 1. razred – **Tina Jarc**
- 2. razred – **Tanja Gulin**
- 3. razred – **Neva Polanc**
- 4. razred – **Iris Mohorič**
- 5. razred – **Tarin Turk Cink**
- podaljšano bivanje OŠ M. Štrukelj – **Teja Žerjal**
- podaljšano bivanje PŠ Ledine – **Nejka Podplatan**
- slovenščina – **Barbara Markič Gerbec**
- glasbena umetnost/likovna umetnost/TIT – **Andrej Minkuž**
- angleščina, italijanščina – **Marina Rabzelj**
- geografija, zgodovina, DKE – **Mirjam Florijančič**
- matematika, fizika – **Petra Brankovič**
- kemija, naravoslovje, biologija, gospodinjstvo – **Martina Bratuž**
- šport – **Aleš Bremec**
- organizator informacijske dejavnosti – **Suzana Harej**
- knjižnica – **Boža Peršič**
- šolska svetovalna služba – **Irena Četina, Lilijana Sulič, Doris Lozej**
- pomočnici ravnatelja – **Mojca Klinec, Teheira Leskovar Bolterstein**
- vodja šolske prehrane – **Flavijana Breclj**
- ravnatelj – **Janez Kobe**

UČITELJSKI ZBOR

Na sestankih učiteljskega zbora bomo obravnavali naslednje vsebine:

- organizacija dela v šolskem letu 2021/22,
- obravnava učnega uspeha in vzgojne problematike,
- priprava na večje prireditve, tekmovanja, organizacija proslav itd.,
- ocena dela čez celo šolsko leto,
- naloge v zvezi z aktivnostmi Zdrave šole, Varne šole,
- uspešnejše vključevanje otrok priseljencev v vzgojo in izobraževanje, vodenje za učenje,
- preverjanje in ocenjevanje,
- ugotavljanje kakovosti pouka,
- analiza učnih načrtov,
- ocenitev uresničevanja prioritet razvojnega načrta oziroma LDN-ja,
- srečanja učiteljskega zbora (enkrat tedensko na centralni šoli, enkrat tedensko na podružnični šoli).

V šolskem letu bo učiteljski zbor delal po naslednjem okvirnem programu:

a) dve ocenjevalni konferenci

Obdobje	Trajanje	Ocenjevalne konference
Prvo ocenjevalno obdobje	od 1. 9. 2021 do 31. 1. 2022	18. 1. 2022 – 1. razred 19. 1. 2022 – 2. razred 20. 1. 2022 – 3. razred 21. 1. 2022 – 4. razred 25. 1. 2022 – 5. razred 26. 1. 2022 – 6. in 7. razred 27. 1. 2022 – 8. in 9. razred
Drugo ocenjevalno obdobje	od 1. 2. 2022 do 24. 6. 2022 od 1. 2. 2022 do 15. 6. 2022 za 9. razred	7. 6. 2021 – 9. razred 8. 6. 2021 – 1. razred 9. 6. 2021 – 2. razred 13. 6. 2021 – 3. razred 14. 6. 2021 – 4. razred 15. 6. 2021 – 4. razred 16. 6. 2021 – 6. do 8. razred

b) Sestanki strokovnih delavcev

- matična šola: vsak ponedeljek ob 14:00
- POŠ Ledine: vsak torek ob 7.30

c) Uvodna in zaključna konferenca v šolskem letu 2021/2022

- uvodna konferenca: 25. 8. 2021
- zaključna konferenca: 27. 6. 2022

d) Delovni sestanki in pedagoške konference

- Delovni sestanki bodo sklicani po potrebi.
- Pedagoške konference bodo potekale predvidoma enkrat mesečno oz. po predhodnem obvestilu ob ponedeljkih ob 14.00 razredne in predmetne stopnje oz. 16.30 uri za vse strokovne delavce. Na njih bomo obravnavali aktualno problematiko, se seznanjali s spremembami v zakonodaji, evalvirali vzgojno-izobraževalni proces in načrtovali sprotno delo.

ODDELČNI UČITELJSKI ZBOR

Oddelčni učiteljski zbor se bo sestajal po potrebi, in sicer pri obravnavi aktualne problematike (strokovne, učne in vzgojne). Razrednik in sorazrednik (9. razred) oddelka bosta z oddelčnim učiteljskim zborom vsaj enkrat letno analizirala uresničevanje vzgojnega načrta šole in obravnavala tekočo učno-vzgojno problematiko.

KOLEGIJ RAVNATELJA

Za koordinacijo vzgojno-izobraževalnega dela, vodenja in poslovanja je na šoli oblikovan kolegij, ki ga sestavljajo ravnatelj in obe pomočnici. Kolegij se vsak ponedeljek sestaja z delavkami svetovalnih služb, ko se podrobno obravnava program dela za tekoči teden.

ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA

Svetovalna služba na šoli se vključuje v reševanje pedagoških, psiholoških in socialnih vprašanj preko različnih dejavnosti načrtovanja, preventive in nudenja pomoči. Pri svojem delu sodeluje z vodstvom šole, učitelji, učenci in starši na področjih:

- učenja in poučevanja,
- telesnega, osebnega in socialnega razvoja,
- šolanja in poklicne orientacije,
- šolske kulture, vzgoje, klime in reda
- ter na področju čustvenih in socialno-ekonomskih stisk.

Svetovalne delavke pedagoginja, psihologinja in socialna delavka imajo sedež na matični šoli. Na podružnični šoli Ledine je prisotna:

- socialna delavka: ob torkih, od 7.00 do 15.00,
- psihologinja: ob četrtek od 7.00 do 11.30,
- pedagoginja: v sredo od 10:00 do 14:00.

3.3 Delovne skupine

Za načrtovanje, izvedbo in evalvacijo nalog ožjega vzgojno-izobraževalnega področja so zadolžene skupine:

- skupina za zdravo prehrano
 - Flavijana Breclj,
 - Martina Bratuž, Lilijana Sulič, Teheira L. Bolterstein, Neva Polanc, Aziza Medić, Helena Polak,
 - predstavnica OŠ Frana Erjavca,

- predsednik šolskega parlamenta,
- predstavnica staršev Marjeta Prohan;
- skupina za spremljanje in posodobitev vzgojnega načrta
 - vodja: Irena Četina
 - člani: Alenka Čelik, Tanja Čutura, Mirjam Florijančič, Darja Kašček, Mojca Klinec, Tanja Kogoj, Petra Brankovič, Doris Lozej, Maja Maček, Iris Mohorič, Boža Peršič, Suzana Pertovt, Irena Puc, Lilijana Sulič, Ana Kašček Bučinel, Martina Bratuž, Laura Ozebek, Suzana Harej;
- tim za kakovost šole
 - vodja: Jasna Besednjak,
 - člani: Katjuša Batič, Žanet Pavlica, Jasna Černic, Mojca Klinec, Teheira Leskovar Bolterstein, Lilijana Sulič;
- tim za nadarjene
 - vodja: Doris Lozej,
 - člani: Lilijana Sulič, Boža Peršič, Martina Bratuž, Darja Kašček, Laura Ozebek, Ana Kašček Bučinel, Mirjam Florijančič, Špela Sušanj, Mojca Kuhar;
- šolski sklad
 - predsednik: Lidija Valentinčič,
 - predstavniki šole: Tanja Gulin, Teja Žerjal Jasna Černic
 - predstavniki staršev: Ana Kretič Mamič, Lidija Valentinčič, Karmen Kropelj, Martina Murovec;
- inventura
 - vodji popisa: Mojca Klinec (matična šola) in Teheira L. Bolterstein (POŠ Ledine),
 - komisija za popis osnovnih sredstev:
 - Aleš Bremec, Jana Filej Bremec, Tatjana Boscarol, Petra Brankovič
 - Anja Prinčič, Tanja Gulin;
 - komisija za popis drobnega inventarja:
 - Tina Rajko, Martina Fabčič, Polona Križaj,
 - Jasmina Mikulić, Kaja Gomišček, Teja Žerjal, Mojca Kuhar;
 - komisija za popis zalog materiala v kuhinji:
 - Suzana Pertovt, Andrej Minkuž, Aziza Medić;
 - komisija za popis terjatev in obveznosti ter denarnih sredstev:
 - Jože Štrukelj, Tarin Turk Cink, Peter Figelj;
 - rezervni člani:
 - matična šola: Petra Brankovič, Barbara Markič Gerbec, Eleonora Ipavec Šaver,
 - POŠ Ledine: Sonja Abramič, Monika Žigon Kokoravec, Suzana Pertovt;
- Zdrava šola
 - vodja: Lilijana Sulič,
 - člani: Martina Bratuž, Darja Kašček, Ana K. Bučinel, Flavijana Breclj, Doris Lozej, Teheira L. Bolterstein, Laura Ozebek,
 - Monika Tratnik, dipl. m.s.;

- tim za ukrepanje v času epidemije
 - vodja: Martina Bratuž
 - člani: Mojca Klinec, Teheira Leskovar Bolterstein, Valentina Volk, Mateja Jarc Mickovski, Teja Žerjal, Neva Polanc
- tim za pripravo 60. obletnice šole
 - vodja: Špela Sušanj,
 - člani: Katjuša Batič, Nina Rogelja, Mojca Kuhar, Tanja Čutura, Tanja B. Poljšak Alenka Čelik, Keli Pintar, Mateja Bavčar, Keli Pintar, Kaja Gomišček, Valentina Volk, Mirjam Vuga, Tarin Turk Cink, Teja Žerjal, Mateja Jarc Mickovski, Tina Jarc, Monika Žigon Kokoravec, Anja Peric
- Kreativni tim
 - matična šola: Petra Brankovič, Ana Kašček Bučinel, Kaja Gomišček, Teja Žerjal, Valentina Volk, Mirjam Vuga, Neža Markočič
 - podružnična šola: Sonja Abramič (vodja);
 - naloge:
 - idejna zasnova tematske dekoracije skupnih prostorov (avla, hodniki, razstavnih prostorov),
 - podajanje predlogov aktivnosti podaljšanega bivanja za realizacijo tematskih izdelkov,
 - povezovanje matične in podružnične šole za poenoteno izdelavo dekoracije na skupnih prireditvah.
- Formativno spremljanje
 - vodja: Suzana Harej
 - člani: Alenka Čelik, Onorina Milost, Tarin Turk Cink, Valentina Volk, Mirjam Vuga, Tanja Čutura, Marina Rabzelj, Iris Mohorič, Janja Kapelj, Martina Bratuž, Hermina Ličen, Tatjana Boscarol, Tanja Kogoj, Mojca Kuhar, Teja Žerjal, Darja Kašček, Nina Rogelja, Petra Brankovič, Žanet Pavlica, Katjuša Batič.
- Strokovna skupina za delo z učenci priseljenci
 - vodja: Irena Četina
 - člani: Neža Markočič
- tim za razvojno nalogo - Posodobitev Zlatega sončka
 - koordinator: Teheira L. Bolterstein
 - člani: Barbara Koncut, Elizabeta Humar, Danjela Šinigoj, Irena Puc, Tina Jarc, Magda Fajdiga, Janja Kapelj, Polona Križaj, Tanja Gulin, Ljubinka Popovič, Anja Prinčič, Neva Polanc, Mateja Bavčar, Anika Presl

3.4 Projektne skupine

- Naravoslovno matematična pismenost, opolnomočenje, tehnologija in interaktivnost
 - vodja: Tarin Turk Cink,
 - člani: Iris Mohorič, Suzana Pertovt, Mateja Bavčar, Tina Jarc, Kaja Gomišček, Darja Kašček, Hermina Ličen, Petra Brankovič, Suzana Harej, Tanja Kogoj, Tatjana Boscarol, Neva Polanc, Žanet Pavlica, Teheira Leskovar Bolterstein, Anika Presl, Sonja Abramič, Keli Pintar, Martina Bratuž, Janja Kapelj;

- “ A SE ŠTEKAŠ?!?” projekt v 8. razredu
 - vodja: Doris Lozej,
 - člani: Katjuša Batič, Jože Štrukelj, Martina Bratuž, Vasja Zajc
- VARNO IN SPODBUDNO UČNO OKOLJE
 - vodja: Doris Lozej
 - projektna skupina: Janez Kobe, Lilijana sulič, Nina Rogelja, Teja Žerjal, Tarin Turk Cink, Valentina Volk, Mirjam Vuga

4 SANACIJA MATIČNE STAVBE OSNOVNE ŠOLE IN ŠOLSKE KUHINJE

V šolskem letu 2021/2022 poteka obsežna prenova matične šole vključno s šolsko kuhinjo. Sanacija poteka v več zaporednih fazah.

Najprej se bodo sanirale učilnice v pritličju in šolska kuhinja z jedilnico. Predviden termin zaključka del v šolski kuhinji je v začetku novembra, v učilnicah do konca meseca decembra. V mesecu juliju in avgust 2021 so že zamenjali vodovodno napeljav v vseh nadstropjih s požarnimi hidranti in pripravili.

Po zaključku del v pritličju se bosta tekom šolskega sanirali najprej 1. nadstropje in nato še 2. nadstropje. Zamenjalo se bo stavbno pohištvo in obnovila streha in fasada. V spomladanskem času bodo začeli urejati tudi atrij šole.

Predviden zaključek vseh del je 15. avgust 2022.

Zaradi tega so se zgodile določene organizacijske spremembe:

1. Pouk 4. razreda bo v celoti potekal na Podružnični šoli Ledine.
2. Pouka 5. razreda bo potekal na Ljudski univerzi Nova Gorica, podaljšano bivanje oddelkov 5. razreda bo v razpoložljivih učilnicah na matični šoli.
3. V času sanacije šolske kuhinje bomo obroke za Osnovno šolo Milojke Štrukelj pripravljali v kuhinji restavracije Presta.
4. Začasna razdelilna kuhinja in jedilnica za matično šolo bo v Športni dvorani OŠ Milojke Štrukelj.

5 ZAPOSLENI NA OSNOVNI ŠOLI MILOJKE ŠTRUKELJ

5.1 Uprava šole in druge službe

Vodstvo šole:

- Janez Kobe, ravnatelj,
- Mojca Klinec, pomočnica ravnatelja na matični šoli,
- Teheira Leskovar Bolterstein, pomočnica ravnatelja na POŠ Ledine;

Tajništvo:

- Iris Kocijančič,
- Irma Štolfa;

Računovodstvo:

- Teja Bajc (glavni računovodja),
- Ladislava Vasiljević (šolska prehrana, obračun storitev ...),
- Martina Vulić (najemi športne dvorane, telovadnice, ostalih prostorov ...);

Šolska svetovalna služba:

- Doris Lozej, psihologinja,
- Irena Četina, pedagoginja,
- Lilijana Sulič, socialna delavka;

Knjižničarki

- Boža Peršič,
- Nataša Gerbec (POŠ Ledine);

Organizatorica informacijskih dejavnosti:

- Suzana Harej;

Laborantka

- Alenka Krapež;

Spremljevalka gibalno oviranemu otroku

- Amina Lavrenčič,
- Tina Šuligoj;

Mobilne delavke:

- Nataša Škrinjar – logopedinja,
- Iris Kodrič- logopedinja,
- Tjaša Tomažič – socialna pedagoginja,
- Nina Mlekuž – specialna pedagoginja,
- Nataša Kovačič – specialna pedagoginja,
- Nataša Manfreda - specialna pedagoginja,

5.2 Šolska prehrana

- **organizatorica šolske prehrane** - Flavijana Brecelj,
- **kuhinja na matični šoli**
 - Aziza Medić – glavna kuharica,
 - Borut Bizjak – kuhar,
 - Andreja Bovcon – kuharica,
 - Darja Špacapan – kuharska pomočnica,
 - Nada Ličen – kuharska pomočnica,
 - Dragana Sokanović – kuharska pomočnica (4 ure),
 - Valči Čuk – kuharska pomočnica,
 - Alenka Gruntar – kuharska pomočnica,
 - Matejka Jermol – kuharska pomočnica,
 - Marjetka Kete - kuharska pomočnica,
 - Jovanka Vukašinović – kuharska pomočnica in čistilka;
- **razdelilna kuhinja POŠ Ledine**
 - Snježano Damjanović – kuharica (4 ure),
 - Dragana Sokanović, kuharska pomočnica (4 ure),
 - Helena Polak – kuharska pomočnica,
 - Judita Mavrič – čistilka in kuharska pomočnica,
 - Sanela Buljubašić - čistilka in kuharska pomočnica;
- **razdelilna kuhinja OŠ Frana Erjavca**
 - Helena Volk – kuharska pomočnica,
 - Monika Nikolić – kuharska pomočnica (4 ure).

5.3 Čiščenje in vzdrževanje šole

Čiščenje:

- **Matična šola**
 - Radoslavka Živković,
 - Amira Kalaković
 - Dragica Cvijanović,
 - Senija Karat
 - Gordana Vrančić;
- **POŠ Ledine**
 - Sanela Buljubašić,
 - Ružica Vukelja;
- **Športna dvorana**
 - Dragana Đorđić.

Vzdrževanje:

- Martin Florijančič (kuhinja),
- Danilo Lukežič (matična šola),
- Alojz Škrlj (športna dvorana),
- Ciril Grmek (športna dvorana),
- Klemen Kodelja (POŠ Ledine).

5.4 Strokovni delavci, ki poučujejo od 1. do 5. razreda

Osnovna šola Milojke Štrukelj, Podružnična osnovna šola Ledine – 1. TRILETJE in 4. razred

Učitelj-ica	Predmet/VIZ-delo/področje dela	Razred
Barbara Koncut	razredni pouk	1. a
Elizabeta Humar	razredni pouk / drugi strok. delavec	1. a
Danjela Šinigoj	razredni pouk	1. b
Irena Puc	razredni pouk / drugi strok. delavec	1. b
Tina Jarc	razredni pouk	1. c
Magda Fajdiga	razredni pouk / drugi strok. delavec	1. c
Janja Kapelj	razredni pouk	1.d
Polona Križaj	razredni pouk / drugi strok. delavec	1.d
Tanja Gulin	razredni pouk	2. a
Ljubinka Popović	razredni pouk	2. b
Anja Prinčič	razredni pouk	2. c
Mateja Bavčar	razredni pouk	3. a
Neva Polanc	razredni pouk	3. b
Anika Presl	razredni pouk	3. c
Teheira L. Bolterstein	razredni pouk	3. c
Žanet Pavlica	razredni pouk, tuj jezik – angleščina	/
Jana Filej Bremec	razredni pouk	4. a
Iris Mohorič	razredni pouk	4. b
Jasna Černic	razredni pouk	4. c

Podružnična osnovna šola Ledine – Strokovni delavci v oddelkih podaljšanega bivanja

Učitelj-ica	Predmet/VIZ-delo/področje dela	Skupina
Nejka Podplatan	podaljšano bivanje	1. a
Monika Žigon Kokoravec	razredni pouk/podaljšano bivanje	1. b
Tina Rajko	razredni pouk/podaljšano bivanje	1. c
Sonja Abramič	razredni pouk/podaljšano bivanje	1. d
Martina Fabčič	razredni pouk/podaljšano bivanje	2. a
Neža Markočič	razredni pouk/podaljšano bivanje	2. b
Keli Pintar	razredni pouk/podaljšano bivanje	2. c
Laura Debeljak	razredni pouk/podaljšano bivanje	3. a
Florjana Podgornik	razredni pouk/podaljšano bivanje	3. b
Kombinacija	razredni pouk/podaljšano bivanje	3. c
Suzana Pertovt	razredni pouk/podaljšano bivanje	4. a
Nadja Živec	razredni pouk/podaljšano bivanje	4. b
Ivo Devetak	učitelj ŠPO/podaljšano bivanje	4. c

Osnovna šola Milojke Štrukelj, matična šola – 2. TRILETJE, razredna stopnja

Razred	Učitelj-ica	Predmet/VIZ-delo/področje dela
5.a	Valentina Volk	razredna učiteljica
5.b	Tarin Turk Cink	razredna učiteljica
5.c	Kaja Gomišček;	razredna učiteljica
5.d	Onorina Milost	razredna učiteljica
5. r	nadomeščanje Jasne Besednjak	razredna učiteljica
5. r.	Anja peric	razredna učiteljica; TJA
5. r	Teja Žerjal	razredna učiteljica
5. r.	Mirjam Vuga	razredna učiteljica; GUM
5. r.	Jaka Minkuž	NRA
5. r.	Tanja Batistič Poljšak	predmetna učiteljica; NUM
5. r.	Mojca Kuhar	predmetna učiteljica; N2I
5. r.	Andrej Minkuž	predmetni učitelj; NTE

Osnovna šola Milojke Štrukelj, matična šola – Strokovni delavci v oddelkih podaljšane bivanja

Učitelj-ica	Predmet/VIZ-delo/področje dela	Skupina
Anja Peric	razredni pouk/podaljšano bivanje	5. b
Jasna Besednjak - nadomeščanje	predmetni pouk/podaljšano bivanje	5. c
Teja Žerjal	predmetni pouk /podaljšano bivanje	5. a
Mirjam Vuga	razredni pouk/podaljšano bivanje	5. d

5.5 Strokovni sodelavci, ki poučujejo od 6. do 9. razreda

Razred	Razrednik/sorazrednik	Predmet/VIZ-delo/področje dela
6. a	Tatjana Boscarol	predmetna učiteljica; MAT
6. b	Jasmina Mikulić	predmetna učiteljica; TJA
6. c	Barbara Markič Gerbec	predmetna učiteljica; SLJ
6. d	Peter Figelj	predmetni učitelj; ŠPO IP
7. a	Marina Rabzelj	predmetna učiteljica; TJA
7. b	Mojca Kuhar	predmetna učiteljica; TJA, NIP, IP
7. c	Hermína Ličen	predmetna učiteljica; MAT, FIZ
7. d	Tanja Čutura	predmetna učiteljica; ZGO, GEO, IP
8. a	Katjuša Batič	predmetna učiteljica; ZGO, IP
8. b	Jože Štrukelj	predmetni učitelj; TIT, FIZ, IP
8. c	Martina Bratuž/Ana Kašček Bučinel	predmetna učiteljica; NAR, IP, GOS/predmetna učiteljica; ŠPO, IP
8. d	Vasja Zajc	predmetni učitelj; ŠPO, IP
9. a	Nina Rogelja	predmetna učiteljica; SLJ
9. b	Petra Brankovič	predmetna učiteljica; MAT, TIT
9. c	Darja Kašček	predmetna učiteljica; KEM, GOS, IP

Predmetna stopnja - učitelji nerazredniki

Mojca Klinec	predmetna učiteljica; BIO
Alenka Čelik	predmetna učiteljica; SLJ
Špela Sušanj	predmetna učiteljica; SLJ
Eleonora Ipavec Šaver	predmetna učiteljica; GUM, OPZ, MPZ
Laura Ozebek	predmetna učiteljica; BIO, IP
Jasna Besednjak	predmetna učiteljica; BIO
Suzana Harej	predmetna učiteljica; MAT, IP
Aleš Bremec	predmetni učitelj; ŠPO
Mirjam Florijančič	predmetna učiteljica; GEO, DKE, IP
Maja Maček	predmetna učiteljica; SLJ
Teja Žerjal	razredna učiteljica; MAT (6. razred)
Krapež Alenka	laborantka
Andrej Minkuž	predmetni učitelj; TIT, LUM, IP, NIP
Tanja Batistič Poljšak	predmetna učiteljica; LUM, IP, NIP
Tanja Kogoj	predmetna učiteljica; MAT, FIZ, IP

6 RAZPOREDITEV DELOVNE OBVEZNOSTI STROKOVNIH IN DRUGIH DELAVCEV

V obdobju od 1. 9. 2021 do vključno 31. 8. 2022 se delo zaposlenih delavcev izvaja v obsegu do povprečno 40 ur/teden, in sicer v posameznem obdobju v obsegu ur, določenih z urnikom in tem LDN. Presežek delovnih ur se izravna s prostimi dnevi strokovnih in drugih delavcev, ki v času počitnic presegajo pripadajoče dni letnega dopusta posameznega delavca.

Razporeditev delovnega časa velja za vse zaposlene v šoli.

MESEC	ŠTEVILO DNI	SOBOTE NEDELJE	DELOVNI DNEVI	PRAZNIKI*	DELOVNI DNEVI + PRAZNIKI	ŠTEVILO DELOVNIH UR
SEPTEMBER	30	8	22	0	22	176
OKTOBER	31	10	21	(1)	21	168
NOVEMBER	30	8	21	1	21	168
DECEMBER	31	8	22	(2)	22	176
JANUAR	31	10	21	(2)	21	168
FEBRUAR	28	8	19	1	20	152
MAREC	31	8	23	0	23	184
APRIL	30	9	19	2	21	152
MAJ	31	9	20	1	21	160
JUNIJ	30	8	22	(1)	22	176
JULIJ	31	10	22	0	22	176
AVGUST	31	8	22	1	23	176
SKUPAJ	365	104	254	6 + (6)	259	2032

* () praznik med vikendom

Delovna obveznost za vse zaposlene za polni delovni čas znaša 2080 delovnih ur oz. 2032 delovnih ur, če odštejemo državne praznike na delovne dni.

Pretežni obseg delovne obveznosti opravijo učitelji v času pouka, preostali del pa v času pouka prostih dni, in sicer:

	SEPT	OKT	NOV	DEC	JAN	FEB	MAR	APR	MAJ	JUN	JUL	AVG	Σ
Dnevi pouka	22	16	21	18	21	14	23	17	20	18	0	0	190
Pouka prosti dnevi	0	5	0	5	0	5	0	2	0	3	22	21	63
Prazniki (del. dan)	0	0	1	0	0	1	0	2	1	0	0	1	6

DELOVNI ČAS DELAVCEV OŠ MILOJKE ŠTRUKELJ V ŠOLSLEM LETU 2020/2021¹**1. TEHNIČNI, ADMINISTRATIVNI IN STROKOVNI DELAVCI**

- 06.00–14.00 oz. 07.00–15.00 kuhinja, hišniki,
- 07.00–15.00 tajništvo, računovodstvo, svetovalna služba, knjižničar, vodstvo šole²,
- 13.00–21.00 čistilke.

2. UČITELJI

Delovni čas učiteljev je neenakomerno razporejen. V času pouka (38 tednov) se učitelju prizna 33 ur oz. 1254 ur letno iz Priloge 1 KP VIZ:

- pouk,
- druge oblike organiziranega dela z učenci, dijaki, vajenci,
- priprave na pouk: letna priprava, sprotna vsebinska priprava, metodična priprava, priprava didaktičnih pripomočkov,
- priprava na preverjanje in ocenjevanje in izdelava potrebnega gradiva,
- popravljanje testov in drugih izdelkov učencev, poprava domačih nalog,
- individualizacija in diferenciacija pouka,
- vodenje obvezne dokumentacije,
- naloge, ki v skladu z normativi pomenijo nižjo učno obveznost učiteljev, razen nalog razrednika,
- ostale aktivnosti za nemoteno izvedbo vzgojno izobraževalnega procesa, ki jih opravi v času med posameznimi urami pouka.

10 ur od 33 ur učitelj dela izven zavoda po lastnem časovnem razporedu (priprave, popravljanje, ocenjevanje).

Učitelj opravlja v šolskem letu od 1. 9. 2021 do 31. 8. 2022 drugo delo, po vsebini skupno vsem učiteljem (II. steber) v obsegu 150 do 180 ur in individualno določeno drugo delo v obsegu ur, ki je odvisno od števila dni dopusta (III. steber). Delo v II. in III. stebru učitelj opravi na šoli oz. izven šole v primeru, da se naloga oz. dejavnost izvaja drugje (potni nalog).

V delovni čas se štejejo:

- ure prisotnosti na delu (na delovnem mestu in izven njega (službena pot, t. j. čas poti in čas dejanskega opravljanja dela) ter dela izven zavoda v skladu s 44. d členom KPVIZ),
- čas odmora,
- letni dopust,

¹ Delovni čas podrobneje ureja *Pravilnik o poslovnem času, uradnih urah in dnevnem delovnem času ter o izrabi letnega dopusta OŠ Milojke Štrukelj Nova Gorica*.

² Zaradi narave dela (poučevanje, popoldanske pedagoške konference, govorilne ure in druge obveznosti) je lahko gibljiv ali po dnevih različno razporejen.

- državni prazniki in drugi z zakonom določeni dela prosti dnevi,
- ure odsotnosti z dela s pravico do nadomestila plače.

Obvezni čas dosegljivosti vseh strokovnih delavcev za zagotavljanje nemotenega izvajanja pouka in drugih dejavnosti vzgojno-izobraževalnega dela je od 7.30 do 16.15.

Delovni čas strokovnih in drugih delavcev lahko ravnatelj v posameznem delovnem dnevu določi tudi drugače in traja tudi po času, opredeljenem v prejšnjem odstavku, in sicer v delovnem dnevu, ko se izvaja aktivnost zavoda, v katero je delavec vključen (ekskurzija, športni dan, šola v naravi, izobraževanje, nastopi, predstave, gostovanja ipd.), ali ko so po urniku govorilne ure ali roditeljski sestanki, ko je potrebno pripraviti posamezne akte zavoda (plani, bilanca ...), za pripravo katerih so predpisani roki, in ko so razpisane seje strokovnih in drugih organov, v katere je delavec vključen, ko se v zavodu izvajajo razna investicijska dela oziroma so po LDN določene druge aktivnosti zavoda, pri izvedbi katerih je potrebna prisotnost delavca.

7 ORGANIZACIJA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA

7.1 Predmetnik; prvo in drugo triletje

Št. ur/teden /Predmet	1. raz.	2. raz.	3. raz.	4. raz.	5. raz.	6. raz.
Slovenščina	6	7	7	5	5	5
Matematika	4	4	5	5	4	4
Angleščina		2	2	2	3	4
Likovna umetnost	2	2	2	2	2	1
Glasbena umetnost	2	2	2	1,5	1,5	1
Družba				2	3	
Geografija						1
Zgodovina						1
Spoznavanje okolja	3	3	3			
Naravoslovje						2
Naravoslovje in tehnika				3	3	
Tehnika in tehnologija						2
Gospodinjstvo					1	1,5
Šport	3	3	3	3	3	3
ŠTEVILO PREDMETOV	6	7	7	8	9	11
ŠTEVILO UR TEDENSKO	20	23	24	23,5	25,5	25,5
ŠTEVILO TEDNOV POUKA	35	35	35	35	35	35
Oddelčna skupnost	0	0	0	0,5	0,5	0,5
DNEVI DEJAVNOSTI:	15	15	15	15	15	15
Kulturni dnevi	4	4	4	3	3	3
Naravoslovni dnevi	3	3	3	3	3	3
Tehniški dnevi	3	3	3	4	4	4
Športni dnevi	5	5	5	5	5	5
TEČAJI			Plavanje		Kolesarjenje	

7.2 Predmetnik; tretje triletnje

Št. ur/teden /Predmet	7. raz.	8. raz.	9. raz.
Slovenščina	4	3,5	4,5
Matematika	4	4	4
Angleščina	4	3	3
Likovna umetnost	1	1	1
Glasbena umetnost	1	1	1
Geografija	2	1,5	2
Zgodovina	2	2	2
Državljska in domovinska kultura in etika	1	1	
Fizika		2	2
Kemija		2	2
Biologija		1,5	2
Naravoslovje	3		
Tehnika in tehnologija	1	1	
Šport	2	2	2
Izbirni predmet 1	2/1*	2/1*	2/1*
Izbirni predmet 2	1	1	1
(Izbirni predmet 3)	(1)**	(1)**	(1)**
ŠTEVILO PREDMETOV	12/13/14	14/15/16	12/13/14
ŠTEVILO UR TEDENSKO	27/28	27,5/28,5	27,5/28,5
ŠTEVILO TEDNOV POUKA	35	35	32
Oddelčna skupnost	0,5	0,5	0,5
DNEVI DEJAVNOSTI:	15	15	15
Kulturni dnevi	3	3	3
Naravoslovni dnevi	3	3	3
Tehniški dnevi	4	4	4
Športni dnevi	5	5	5

* Vsi izbirni predmeti, razen italijanščine (2 uri), so eno uro tedensko v predmetniku. Učenci izberejo dve uri izbirnih predmetov.

** S soglasjem staršev lahko učenci izberejo tudi tri ure izbirnih predmetov. Učenec, ki obiskuje glasbeno šolo z javno veljavnim programom, je lahko oproščen sodelovanja pri izbirnih predmetih – v celoti ali pa le pri eni uri tedensko.

7.3 Obvezni in neobvezni izbirni predmeti**OBVEZNI IZBIRNI PREDMETI 7.– 9. RAZRED**

Izbirni predmet	Oznaka predmeta	Učitelj-ica	Število učencev	Število skup./ur
Italijanščina 1 (7. raz.)	II 1	Katjuša Batič	25	1/2
Izbrani šport: odbojka-dekleta (7.- 9. r)	IŠP	Peter Figelj	57	3/3
Italijanščina 2 (8. raz.)	II 2	Katjuša Batič	23	1/2
Italijanščina 3 (9. raz.)	II 3	Katjuša Batič	18	1/2
Multimedija (8. raz)	MME		4	1/1
Logika 1/2 (7.-9.raz.)	LO 1/2	Tanja Kogoj	7	1/1
Obdelava gradiv: KOVINE (8.-9. raz.)	OGK	Andrej Minkuž	5	1/1
Verstva in etika 3 (9. raz.)	VE3	Mirjam Florijančič	3	1/1
Sodobna priprava hrane (7. raz.)	SPH	Laura Ozebek	51	3/3
Načini prehranjevanja (8. raz.)	NPH	Laura Ozebek	18	1/1
Poskusi v kemiji (9. raz.)	POK	Darja Kašček	16	1/1
Likovno snovanje 1 (7. raz)	LS 1	Tanja B. Poljšak	9	1/1
Likovno snovanje 2 (8. raz.)	LS 2	Tanja B. Poljšak	31	2/2
Likovno snovanje 3 (9. raz.)	LS 3	Tanja B. Poljšak	25	1/1
Obdelava gradiv: LES (7.-9. raz.)	OGL	Jože Štrukelj	15	1/1
Obdelava gradiv: UMETNE SNOVI (7.- 9. raz.)	OGU	Andrej Minkuž	5	1/1
Ples - dekleta (7. raz.)	PLE	Ana Kašček Bučinel	8	1/1
Računalniška omrežja (9. r)	ROM	Jaka Minkuž	14	1/1
Elektrotehnika (8. raz.)	ELE	Jože Štrukelj	8	1/1
Šport za sprostitev (7.-9. raz.)	ŠSP	Peter Figelj	77	4/4
Izbrani šport: nogomet (8.,9. raz.)	IŠP	Vasja Zajc	28	2/2
Retorika	RET	Špela Sušanj	4	1/1
Robotika v tehniki	RVT	Jože Štrukelj	3	1/1
Vezenje	VEO	Laura Ozebek	4	1/1
Urejanje besedil (7. r)	UBE	Jaka Minkuž	9	1/1

NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI 1. RAZRED in 4.– 6. RAZRED

Izbirni predmet	Oznaka predmeta	Učitelj-ica	Število učencev	Število skupin/ur
Angleščina, 1. razred	N1A	Polona Križaj	70	3/6
Italijanščina, 4. razred	N2I	Jasna Černic	48	2/4
Italijanščina, 5. razred	N2I	Mojca Kuhar	36	2/4
Italijanščina, 6. razred	N2I	Mojca Kuhar	26	1/2
Tehnika, 5. in 6. razred	NTE	Andrej Minkuž	13	1/1
Umetnost, 5. in 6. razred	NUM	Tanja B. Poljšak	24	1/1
Računalništvo, 5. in 6. razred	NRA	Suzana Harej	23	1/1

POUK V MANJŠIH UČNIH SKUPINAH

Pri slovenščini, matematiki in angleščini bomo pouk občasno izvajali v manjših učnih skupinah v 5., 6., in 7. razredu.

Pri slovenščini, matematiki in angleščini bomo pouk skozi celo šolsko leto izvajali v manjših učnih skupinah:

- 8. razred v sedmih učnih skupinah,
- 9. razred v petih učnih skupinah.

7.4 Delavnice za učence**7.4.1 Občinski preventivni program**

Razred	Termin*	Izvajalec	Tema
4. raz.	po dogovoru	Mladinski center Nova Gorica	V dialogu
5. raz.	po dogovoru	Mladinski center Nova Gorica	Prijateljstvo
6. raz.	po dogovoru	Mladinski center Nova Gorica	Skupnost
7. raz.	po dogovoru	Mladinski center Nova Gorica	Pozitivnost
8. raz.	po dogovoru	Mladinski center Nova Gorica	Komunikacija
9. raz.	po dogovoru	Mladinski center Nova Gorica	Reševanje sporov

Varna raba interneta

V okviru dnevov dejavnosti – tehniški dnevi, od 5. do 9. razreda v mesecu septembru. Izvajalci so učitelji slovenščine, računalnikar, Safe.si.

7.4.2 Zdravstveno vzgojne vsebine

Raz.	Termin*	Izvajalec	Tema
1.	maj 2022	Zdravstveni dom N. Gorica Zdravstvena vzgoja	Zdrave navade Medvedek Tom nas uči bonton
2.	oktober 2021	Zdravstveni dom N. Gorica Zdravstvena vzgoja	Kaj storim vsak dan za svoje zdravje? Osebna higiena
3.	marec 2022	Zdravstveni dom N. Gorica Zdravstvena vzgoja	Zdrav način življenja Rojstvo
4.	september 2021 junij 2022	Zdravstveni dom N. Gorica Zdravstvena vzgoja	Čutila in prebavila Preprečevanje poškodb
5.	marec 2022	Zdravstveni dom N. Gorica Zdravstvena vzgoja	Puberteta Zasvojenost
6.	junij 2022	Zdravstveni dom N. Gorica Zdravstvena vzgoja	Preprečevanje kajenja Odraščanje - dve plati medalje
7.	junij 2022	Zdravstveni dom N. Gorica Zdravstvena vzgoja	Pozitivna samopodoba in stres Mladi in alkohol
8.	junij 2022	Zdravstveni dom N. Gorica Zdravstvena vzgoja	Medosebni odnosi, Temeljni postopki oživljanja z uporabo AED Motnje hranjenja
9.	september 2021	Zdravstveni dom N. Gorica Zdravstvena vzgoja	Vzgoja za zdravo spolnost Sr(e)čne želje

DOPOLNILNI IN DODATNI POUK

V šolskem letu 2021/22 nam pripada 32 ur dopolnilnega in dodatnega pouka – od tega 13 ur na Podružnični šoli Ledine, 4 ur v 5. razredu na centralni šoli, 15 ur si porazdelijo učitelji predmetnega pouka od 6. do 9. razreda, in sicer pri naslednjih predmetih: matematika, slovenščina, angleščina, zgodovina, geografija, kemija, fizika in biologija.

Kjer je v okviru predmetnika mogoče tedensko izpeljati samo eno uro dopolnilnega in dodatnega pouka za posamezen oddelek, učitelji po dogovoru izvajajo realizacijo enega ali drugega glede na potrebe, zato natančna opredelitev ur dopolnilnega in dodatnega pouka za celo šolsko leto vnaprej ni možna.

7.5 Dnevi dejavnosti v šolskem letu 2021/2022

7.5.1 Dnevi dejavnosti v 1. RAZREDU

KULTURNI DNEVI (20 ur)

Dejavnost	Št. ur	Kraj	Termin	Nosilci (vodja dejavnosti)	Opomba
Sprejem prvošolcev	5	POŠ Ledine	september 2021	razredničarke/vzgojiteljice	
Dan samostojnosti in enotnosti, novoletno praznovanje	5	POŠ Ledine	december 2021	razredničarke/vzgojiteljice	
Pustovanje	5	POŠ Ledine	februar 2022	razredničarke/vzgojiteljice	
Dan državnosti, svečana podelitev spričeval	5	POŠ Ledine	junij 2022	razredničarke/vzgojiteljice	

NARAVOSLOVNI DNEVI (15 ur)

Dejavnost	Št. ur	Kraj	Termin	Nosilci (vodja dejavnosti)	Opomba
Gozd	5	Panovec	oktober 2021	razredničarke/vzgojiteljice	
Zdrave navade	5	POŠ Ledine	maj 2022	razredničarke/vzgojiteljice, medicinska sestra	
Snovi	5	POŠ Ledine	maj 2022	razredničarke/vzgojiteljice	

ŠPORTNI DNEVI (25 ur)

Dejavnost	Št. ur	Kraj	Termin	Nosilci (vodja dejavnosti)	Opomba
Pohod	5	Cerje	september 2021	razredničarke/vzgojiteljice	
Pohod	5	Katarinin grič	januar 2022	razredničarke/vzgojiteljice	
Atletika	5	stadion	april 2022	razredničarke/vzgojiteljice	
Aerobne dejavnosti v naravi	5	trim steza	maj 2022	razredničarke/vzgojiteljice	
Športne igre	5	Nova Gorica	maj, junij 2022	razredničarke/vzgojiteljice	

TEHNIŠKI DNEVI (15 ur)

Dejavnost	Št. ur	Kraj	Termin	Nosilci (vodja dejavnosti)	Opomba
Urejanje šolskih potrebščin	5	POŠ Ledine	september 2021	razredničarke/vzgojiteljice	
Izdelovanje novoletnih voščilnic	5	POŠ Ledine	november 2021	razredničarke/vzgojiteljice	
E - hiša	5	POŠ Ledine	november 2021	razredničarke/vzgojiteljice	

7.5.2 Dnevi dejavnosti v 2. RAZREDU**KULTURNI DNEVI (20 ur)**

Dejavnost	Št. ur	Kraj	Termin	Nosilci (vodja dejavnosti)	Opomba
Prvi šolski dan	5	POŠ Ledine	september 2021	razredničarke	
Proslava ob dnevu samostojnosti in enotnosti, novoletno praznovanje	5	POŠ Ledine	december 2021	razredničarke	
Pustovanje	5	POŠ Ledine	marec 2022	razredničarke	
Proslava ob dnevu državnosti, podelitev spričeval	5	POŠ Ledine	junij 2022	razredničarke	

NARAVOSLOVNI DNEVI (15 ur)

Dejavnost	Št. ur	Kraj	Termin	Nosilci (vodja dejavnosti)	Opomba
Osebna higiena Kaj storim vsak dan za svoje zdravje	5	POŠ Ledine	oktober 2021	razredničarke/medicinska sestra	
Tradicionalni slovenski zajtrk	5	POŠ Ledine	november 2021	razredničarke	
Sejemo	5	POŠ Ledine	maj 2022	razredničarke	

ŠPORTNI DNEVI (25 ur)

Dejavnost	Št. ur	Kraj	Termin	Nosilci (vodja dejavnosti)	Opomba
Pohod	5	Cerje	september 2021	razredničarke	
Pohod	5	Katarinin grič	februar 2022	razredničarke	
Atletika	5	stadion NG	april 2022	razredničarke	
Aerobne dejavnosti v naravi	5	Panovec	maj 2022	razredničarke	
Športne igre	5	Nova Gorica	junij 2022	razredničarke	

TEHNIŠKI DNEVI (15 ur)

Dejavnost	Št. ur	Kraj	Termin	Nosilci (vodja dejavnosti)	Opomba
Urejanje šolskih potrebščin	5	POŠ Ledine	september 2021	razredničarke	
Izdelovanje novoletnih okraskov	5	POŠ Ledine	november 2021	razredničarke	
Merimo prostornino, tehtamo	5	POŠ Ledine	maj 2022	razredničarke	

7.5.3 Dnevi dejavnosti v 3. RAZREDU**KULTURNI DNEVI (20 ur)**

Dejavnost	Št. ur	Kraj	Termin	Nosilci (vodja dejavnosti)	Opomba
Ta veseli dan kulture (gledališka predstava)	5	POŠ Ledine	december 2021	razredničarke	
Dan samostojnosti in enotnosti, novolet. praznovanje	5	POŠ Ledine	december 2021	razredničarke	
Kulturni dan (Prešernov dan)	5	POŠ Ledine	februar 2022	razredničarke	
Dan državnosti, podelitev spričeval	5	POŠ Ledine	junij 2022	razredničarke	

NARAVOSLOVNI DNEVI (15 ur)

Dejavnost	Št. ur	Kraj	Termin	Nosilci (vodja dejavnosti)	Opomba
Gozd jeseni	5	POŠ Ledine	oktober 2021	razredničarke	
Delavnica e-hiša (robotika)	5	POŠ Ledine	november 2021	Mladinski center	plačilo delavnice
Živalski vrt	5	Ljubljana	junij 2022	razredničarke	prevoz, vstopnina

ŠPORTNI DNEVI (25 ur)

Dejavnost	Št. ur	Kraj	Termin	Nosilci (vodja dejavnosti)	Opomba
Košarkaške igre	5	POŠ Ledine	maj 2022	razredničarke	
Pohod	5	Cerje	september 2021	razredničarke	
Pohod	5	Sv. Katarina	februar 2022	razredničarke	
Športne igre	5	POŠ Ledine	junij 2022	razredničarke	
Sončkov dan - male olimpijske igre	5	Nova Gorica	junij 2021	razredničarke	

TEHNIŠKI DNEVI (15 ur)

Dejavnost	Št. ur	Kraj	Termin	Nosilci (vodja dejavnosti)	Opomba
Urejanje razreda in šolskih potrebščin	5	POŠ Ledine	september 2021	razredničarke	
Izdelek iz odpadnega materiala	5	POŠ Ledine	oktober 2021	razredničarke	
Pustovanje	5	Nova Gorica	februar 2022	razredničarke	

7.5.4 Dnevi dejavnosti v 4. RAZREDU**KULTURNI DNEVI (15 ur)**

Dejavnost	Št. ur	Kraj	Termin	Izvajalci	Organizator	Opomba
Obeležitev državnega praznika, razredno praznovanje	5	N. Gorica	december 2021	razredničarke	Jana Filej Bremec	
Slovenski kulturni praznik	5	N. Gorica	februar 2022	razredničarke	Jasna Černic	
Šolski muzej Ljubljana	5	N. Gorica	junij 2022	razredničarke	Iris mohorič	prevoz

NARAVOSLOVNI DNEVI (15 ur)

Dejavnost	Št. ur	Kraj	Termin	Izvajalci	Organizator	Opomba
Črmošnjice in okolica - ekskurzija CŠOD	5	Črmošnjice	jan. oz. feb. 2022	CŠOD	Iris Mohorič	prevoz
Preprečevanje poškodb	5	N. Gorica	junij 2022	medicinske sestre	Jana Filej Bremec	
Človeško telo	5	N. Gorica	junij 2022	e-hiša	Jasna Černic	plačilo delavnice

ŠPORTNI DNEVI (25 ur)

Dejavnost	Št. ur	Kraj	Termin	Izvajalci	Organizator	Opomba
Pohod - CŠOD	5	Črmošnjice	jan. oz feb. 2022	učitelji CŠOD, razredničarke	Iris Mohorič	CŠOD
Igre na snegu - CŠOD	5	Črmošnjice	jan. oz feb. 2022	učitelji CŠOD, razredničarke	Jasna Černic	CŠOD
Orientacija - CŠOD	5	Črmošnjice	jan. oz feb. 2022	učitelji CŠOD, razredničarke	Jana Filej Bremec	CŠOD
Atletika	5	N. Gorica	maj 2022	razredničarke	Ivo Devetak	
Pohod Panovec	5	N. Gorica	junij 2022	razredničarke	Ivo Devetak	

TEHNIŠKI DNEVI (20 ur)

Dejavnost	Št. ur	Kraj	Termin	Izvajalci	Organizator	Opomba
Izdelava hiške	5	N. Gorica	december 2021	razredničarke	Jana Filej Bremec	
Uporaba IKT za delo na daljavo	5	N. Gorica	september 2021	Suzana Harej	Iris Mohorič	
Elektrika - CŠOD	5	Črmošnjice	jan. oz feb. 2022	učitelji CŠOD, razredničarke	Jasna Černic	
Sile delujejo na telo - voziček	5	N. Gorica	januar 2022	razredničarke	Iris Mohorič	

7.5.5 Dnevi dejavnosti v 5. RAZREDU**KULTURNI DNEVI (15 ur)**

Dejavnost	Št. ur	Kraj	Termin	Izvajalci	Organizator	Opomba
Obisk Ljubljane	5	Ljubljana	7./8. 6. 22	TIC - Ljubljana	Onorina Milost	prevoz
Obeležitev dneva samostojnosti in enotnosti, prednovoletno rajanje	5	na šoli	december	razredničarke	Valentina Volk	
Obisk muzeja in čipkarske šole	5	na šoli		razredničarke	Onorina Milost	šola v naravi

NARAVOSLOVNI DNEVI (15 ur)

Dejavnost	Št. ur	Kraj	Termin	Izvajalci	Organizator	Opomba
Puberteta (telesni znaki); Zasvojenost z IKT; Zdrava hrana	5	N. Gorica	marec	med. sestre	Kaja Gomišček	
Antonijev rov, muzej	5	Idrija		razredničarke	Onorina Milost	šola v naravi
Gozd, prehranjevalni splet	5	Cerkno		razredničarke	Onorina Milost	šola v naravi

ŠPORTNI DNEVI (25 ur)

Dejavnost	Št. ur	Kraj	Termin	Izvajalci	Organizator	Opomba
Pohod	5	Ravnica	september	razredničarke	Tarin Turk Cink	
Igre na snegu/atletika	5	Črni Vrh/stadion NG	jan./april	razredničarke	Kaja Gomišček	prevoz
Igre v vodi	5	N. Gorica/Cerkno	sept./junij	razredničarke	Kaja Gomišček	šola v naravi
Prometni dan	5	N. Gorica	april	A. Minkuž/razredničarke	Andrej Minkuž	
Pohod k bolnici Franji	5	Cerkno		razredničarke	Onorina Milost	šola v naravi

TEHNIŠKI DNEVI (20 ur)

Dejavnost	Št. ur	Kraj	Termin	Izvajalci	Organizator	Opomba
Izdelava termo škatle	5	na šoli	marec	razredničarke	Valentina Volk	
Pust	5	na šoli	februar	razredničarke	Tarin Turk Cink	
Spletni bonton; Računalniško opismenjevanje	5	na šoli	september	Safe.si; Suzana Harej, razredničarke	Suzana Harej	plačilo delavnice
Izdelki za praznično tržnico	5	na šoli	november	razredničarke	Valentina Volk	

7.5.6 Dnevi dejavnosti v 6. RAZREDU**KULTURNI DNEVI (15 ur)**

Dejavnost	Št. ur	Kraj	Termin	Izvajalci	Organizator	Opomba
Bevkova domačija	5	Zakojca	september	učiteljice slovenščine	Barbara M. Gerbec	vstopnina, prevoz
Proslava in novoletno praznovanje	5	na šoli	24. 12. 2020	razredniki		
Kulturni praznik: prireditev, bralnice, kulturnice (umetnostne delavnice)	5	na šoli	4. /7.(?) 2. 22	učiteljice SLJ, LUM, GUM, TIT, razredniki	Alenka Čelik/Maja Maček	

NARAVOSLOVNI DNEVI (15 ur)

Dejavnost	Št. ur	Kraj	Termin	Izvajalci	Organizator	Opomba
Ne kadim - moja izbira, odraščanje-dve plati medalje	5	šola	junij	med. sestre ZD NG, razrednik	Martina Bratuž	
Kraški svet Notranjske	5	Postojna, Cer. jezero	april	aktiv GEO,ZGO,DKE	M. Florijančič	vstopnina, prevoz
Orientacija in gozd	5	šola	maj	učiteljice GEO,NAR, ŠPO,	Tanja Čutura	

ŠPORTNI DNEVI (25 ur)

Dejavnost	Št. ur	Kraj	Termin	Izvajalci	Organizator	Opomba
Atletika	5	Stadion NG	september	učitelji ŠPO	Aleš Bremec	
Zimski ŠD v šoli v naravi/kombiniran ŠD	5	ŠVN/šola	januar	učitelji ŠPO	Vasja Zajc	
Športne igre	5	telovadnica	maj	učitelji ŠPO	Aleš Bremec	
Igre v vodi	5	bazen	september	učitelji ŠPO	Vasja Zajc	vstopnina
Pohod	5	Okolica NG	oktober	učitelji ŠPO	Vasja Zajc	

TEHNIŠKI DNEVI (20 ur)

Dejavnost	Št. ur	Kraj	Termin	Izvajalci	Organizator	Opomba
Obisk Tehniškega muzeja Bistra, les	5	šola	oktober	muzej	učitelji TIT	
Zdrava prehrana- od čebele do medu	5	šola	november	učiteljice GOS	Martina Bratuž	
PPT predstavitev	5	šola	oktober?	ROID, učitelji SLJ, LUM, rav, psihologinja		
Zasvojenosti s sodobnimi tehnologijam; Računalniško opismenjevanje	5	šola	september	Safe.si, Suzana Harej, razredniki	Suzana Harej	plačilo delavnice

7.5.7 Dnevi dejavnosti v 7. RAZREDU**KULTURNI DNEVI (15 ur)**

Dejavnost	Št. ur	Kraj	Termin	Izvajalci	Organizator	Opomba
Gregorčičev rojstni kraj	5	Vrsno	oktober	učiteljice SLJ	Nina Rogelja	vstopnina, prevoz
Proslava in novoletno praznovanje	5	na šoli	24. 12. 2020	razredniki		
Kulturni praznik: prireditev, bralnice, kulturnice (umetnostne delavnice)	5	na šoli	4./7.(?) 2. 2022	učiteljice SLJ,GUM, LUM, TIT, razredniki	Alenka Čelik, Maja Maček	

NARAVOSLOVNI DNEVI (15 ur)

Dejavnost	Št. ur	Kraj	Termin	Izvajalci	Organizator	Opomba
Pozitivna samopodoba in stres, mladi in alkohol	5	šola	junij	med. sestre ZDNG, razrednik	Martina Bratuž	
Svet pod mikroskopom	5	šola	september	Martina Bratuž, laborantka	M. Bratuž	

ŠPORTNI DNEVI (25 ur)

Dejavnost	Št. ur	Kraj	Termin	Izvajalci	Organizator	Opomba
Atletika	5	Stadion NG	september	učitelji ŠPO	Aleš Bremec	
Pohod	5	okolica NG	oktober, maj	učitelji ŠPO	Vasja Zajc	
Kombiniran ŠD (drsanje)	5	Bled	januar	učitelji ŠPO	Vasja Zajc	plačilo
Športne igre	5	telovadnica	junij	učitelji ŠPO	Aleš Bremec	
Igre v vodi	5	bazen	september/junij	učitelji ŠPO	Aleš Bremec	vstopnina

TEHNIŠKI DNEVI (20 ur)

Dejavnost	Št. ur	Kraj	Termin	Izvajalci	Organizator	Opomba
Ogled X-centra in izdelki za obdarovanje upokojencev	5	šola, Nova Gorica	november	Mladinski center, Petra Brankovič, Jože Štrukelj	P. Brankovič, J. Štrukelj	
Ogled Cankarjevega doma in Simfonična matineja	5	Ljubljana	20.10.2021	zunanji izvajalci, Eleonora I. Šaver	Eleonora I. Šaver	prevoz, vstopnina
Spletno nasilje in ustrahovanje; Računalniško opismenjevanje	5	na šoli	september	Safe.si, Suzana Harej, razredniki	Suzana Harej	plačilo delavnice
Luka Koper, Škocjanski zatok	5	Koper	april	učitelji TIT in NAR	Jože Štrukelj	prevoz in vstopnina

7.5.8 Dnevi dejavnosti v 8. RAZREDU**KULTURNI DNEVI (15 ur)**

Dejavnost	Št. ur	Kraj	Termin	Izvajalci	Organizator	Opomba
Po poti kulturne dediščine (CŠOD)	5	Gorenjska	9. /10. 11. 21	učiteljice SLJ, CŠOD	Špela Sušanj	vstopnina; prevoz
Proslava in novoletno praznovanje	5	na šoli	24. 12. 2020	razredniki		
Kulturni praznik: prireditev, bralnice, kulturnice (umetnostne delavnice)	5	na šoli	4./7.(?) 2. 2022	učiteljice SLJ,LUM, GUM, TIT, razredniki	Alenka Čelik, Maja Maček	

NARAVOSLOVNI DNEVI (15 ur)

Dejavnost	Št. ur	Kraj	Termin	Izvajalci	Organizator	Opomba
Medosebni odnosi, temeljni postopki oživljanja z uporabo AED, motnje hranjenja	5	šola	junij	med. sest. ZDNG, razredniki	Laura Ozebek	
Obdelava podatkov	5	šola	marec 2022	aktiv MAT, GEO	Tatjana Boscarol	
Luka Koper, Škocjanski zatok	5	Koper		učitelji TIT, BIO		

TEHNIŠKI DNEVI (20 ur)

Dejavnost	Št. ur	Kraj	Termin	Izvajalci	Organizator	Opomba
Planetarij	5	na šoli	po dogovoru	Odiseja d. o. o.	Jože Štrukelj	vstopnina
Varovanje zasebnosti in uporaba družabnih omrežij; Računalniško opismenjevanje	5	na šoli	september	Safe.si, Suzana Harej, razredniki	Suzana Harej	plačilo delavnice
Merjenje	5	na šoli	oktober 2021	aktiv FIZ, KEM, GEO	učitelji FIZ	
Tehnika malo drugače	5	šola, ŠC NG	po dogovoru	učitelji TIT	učitelji TIT	

ŠPORTNI DNEVI (25 ur)

Dejavnost	Št. ur	Kraj	Termin	Izvajalci	Organizator	Opomba
Atletika	5	Stadion NG	september	učitelji ŠPO	Aleš Bremec	
Pohod	5		oktober	učitelji ŠPO	Vasja Zajc	
Kombiniran ŠD	5	NG	januar	učitelji ŠPO	Vasja Zajc	vstopnina
Športne igre	5	telovadnica	april	učitelji ŠPO	Aleš Bremec	
Igre v vodi	5	bazen	junij/sept.	učitelji ŠPO	Vasja Zajc	vstopnina

7.5.9 Dnevi dejavnosti v 9. RAZREDU**KULTURNI DNEVI (15 ur)**

Dejavnost	Št. ur	Kraj	Termin	Izvajalci	Organizator	Opomba
Korenine knjižnega jezika Opera	5	Kostanjevica, NG, LJ	september	učiteljice SLJ	Alenka Čelik Eleonora I. Šaver	vstopnina, prevoz
Proslava in novoletno praznovanje	5	na šoli	24. 12. 2020	razredniki		
Kulturni praznik: prireditve, bralnice, kulturnice (umetnostne delavnice)	5	na šoli	4./7.(?) 2. 2022	učiteljice SLJ,GUM, LUM, TIT razredniki	Alenka Čelik, Maja Maček	

NARAVOSLOVNI DNEVI (15 ur)

Dejavnost	Št. ur	Kraj	Termin	Izvajalci	Organizator	Opomba
Vzgoja za zdravo spolnost, sr(e)čne želje	5	šola	september	med. ses. ZDNG, razred.	Mojca Klinec	
Soška dolina, Muzej 1.svet.vojne	5	Kobarid	oktober	aktiv GEO-ZGO, BIO, raz.	Tanja Čutura	vstopnina, prevoz
Kraški rob	5	Socerb, Ank.	3./7. 1. 2022	aktiv GEO - ZGO	Tanja Čutura	vstopnina, prevoz

ŠPORTNI DNEVI (25 ur)

Dejavnost	Št. ur	Kraj	Termin	Izvajalci	Organizator	Opomba
Atletika	5	Stadion NG	september	učitelji ŠPO	Aleš Bremec	
Igre v vodi/Pohod	5	NG	oktober	učitelji ŠPO	Vasja Zajc	
Kombiniran ŠD	5	NG	januar	učitelji ŠPO	Vasja Zajc	vstopnina
Športne igre	5	na šoli	maj	učitelji ŠPO	Aleš Bremec	
Ples (na dan NPZ in generalka pred valetu)	5	na šoli	maj	Plesna šola	plesna šola	

TEHNIŠKI DNEVI (20 ur)

Dejavnost	Št. ur	Kraj	Termin	Izvajalci	Organizator	Opomba
Obdelava podatkov	5	na šoli/ ŠC	sept-okt 21	aktiv MAT FIZ	Hermina Ličen	
Poklicna orientacija - delavnice spoznavanja samega sebe	5	na šoli	oktober	Doris Lozej	Doris Lozej	
Lažne informacije in prevare na internetu; Računalniško opismenjevanje	5	na šoli	september	Safe.si, Suzana Harej, razredniki	Suzana Harej	plačilo delavnice
Spoznavanje poklicev	5	NG	november	zunanji	Doris Lozej	

7.6 ŠOLA V NARAVI³

4. razred: **NARAVOSLOVNI TEDEN**

- po programu Centra šolskih in obšolskih dejavnosti: Dom LIPA, Črmošnjice:
- 10. 1. – 14. 1. 2022; dva oddelka
 - spremljevalci: Jana Filej Bremec, Jasna Černic, Suzana Pertovt, Ivo Devetak
- 17. 1. - 21. 1. 2022; en oddelek
 - spremljevalci: Iris Mohorič, Nadja Živec
- strošek ŠVN:
 - cca. 120 EUR,
 - plačilo v treh obrokih: december, januar in februar.

5. razred – **PLAVANJE**

- Hotel Cerknjo
- 27. 9. – 1. 10. 2021 dva oddelka
 - spremljevalci: Valentina Volk, Tarin Turk Cink, Mirjam Vuga
- 4. 10. – 8. 10. 2021 dva oddelka
 - spremljevalci: Kaja Gomišček, Onorina Milost,
- strošek ŠVN:
 - cca. 120 EUR,
 - plačilo v dveh obrokih: oktober, november

6. in 7. razred – **ZIMSKA ŠOLA V NARAVI**

- Hotel Cerknjo in Smučišče Cerknjo
- 17. 1. – 21. 1. 2022, 6. razred
 - spremljevalci: Jasmina Mikulić, Peter Figelj, Barbara Markič Gerbec
- 24. 1. – 28. 1. 2022, 7. razred
 - spremljevalci: Tanja Čutura, Hermina Ličen, Vasja Zajc
- strošek ŠVN:
 - cca. 260 EUR,
 - plačilo v treh obrokih: december, januar in februar.

3. razred – **PLAVALNI TEČAJ**

- septembra 2021
 - razredni učitelji in učitelji PB ter učitelji športa
- bazen v Štandrežu v Italiji ali zunanji bazen v Novi Gorici
- strošek cca. 16,30 EUR

5. razred – **KOLESARSKI IZPIT**

- na šoli
- vodja Andrej Minkuž

³ Spremljevalci v Šolo v naravi se lahko zaradi nepredvidenih okoliščin in organizacije dela na šoli še spremenijo.

7.7 INTERESNE DEJAVNOSTI**MATIČNA ŠOLA**

Dejavnost	Učenci	Vsebina	Mentor
Otroški pevski zbor	4. – 5. r.	- usposabljanje in razvijanje smisla za enoglasno muziciranje in estetsko doživljanje zborovskega petja	Eleonora Ipavec Šaver
Mladinski pevski zbor	6. – 9. r.	- učenje slovenskih ljudskih pesmi in umetnih pesmi z instrumentalno spremljavo - sodelovanje na revijah otroških in mladinskih pevskih zborov - sodelovanje na šolskih in izvenšolskih prireditvah	Eleonora Ipavec Šaver
Ročne spretnosti	4. – 5. r.	- spoznavanje različnih ročnih spretnosti (vozlanje, šivanje ...) - oblikovanje z različnimi materiali - priprava razstav	Onorina Milost
Vesela šola	4. – 5. r.	- obravnava tem s področja kulture, estetske vzgoje, naravoslovja, tehnike, ki so objavljene v reviji Pil - sodelovanje na tekmovanju v znanju Vesele šole	Mirjam Vuga
Bralna značka	4. – 9. r.	- oblikovanje priporočilnih seznamov knjig - pogovori o prebranih knjigah	razredničarke 5. r., učiteljice SLJ in šolski knjižničarki
Angleška bralna značka	4. – 9. r.	- branje angleških knjig z lažjo (prilagojeno) vsebino - bogatenje in utrjevanje besedišča, kar pripomore k samozavestnejši komunikaciji v tujem jeziku	učiteljice angleščine
Utrdimo angleščino	7. r.	- ponavljanje in utrjevanje učne snovi	Marina Rabzelj
Vivaristika	6. – 9. r.	- skrb za živali v šolskem vivariju, urejanje vivarija, osnove gojenja živali in rastlin ter njihovo spoznavanje, skrb za živali med šolskimi počitnicami	Martina Bratuž
Naravoslovni krožek	6., 7. r.	- dopolnjevanje, poglobljanje in razširjanje znanja naravoslovja, - priprava na tekmovanje iz znanja naravoslovja – Kresnička (6., 7. razred) - priprava na tekmovanje o poznavanju in gojenju češenj- OŠ Dobrovo (6. razred)/ ogledi	Martina Bratuž
Kemijski krožek	8. – 9. r.	- poglobljanje znanja kemije - priprava na šolsko in državno tekmovanje - raziskovalno delo - ogledi	Darja Kašček
Male sive celice	6. – 9. r.	- obravnava različnih tematskih področij ob uporabi referenčne literature in spletnih virov v okviru priprav na tekmovanje v TV-kvizu Male sive celice	Boža Peršič
Vesela šola	6. – 9. r.	- obravnava veselošolskih tem in člankov revije PIL v okviru priprav na tekmovanje v znanju Vesele šole	Boža Peršič
Geografski krožek	6. – 9. r.	- poglobljanje znanja s področja geografije - spoznavanje osnov geografskega raziskovanja	Tanja Čutura
Zgodovinski krožek	6. – 9. r.	- poglobljanje znanja s področja zgodovine - obisk razstav	Katjuša Batič

		- reševanje kvizov, ogled filmov, spoznavanje aplikacij, ki popestrijo naše znanje zgodovine	
Likovni krožek	4. – 9. r.	- spoznavanje različnih likovnih tehnik - ustvarjanje z različnimi materiali - sodelovanje na natečajih in razpisih - razstavljanje izdelkov - animirani film	Tanja Batistič Poljšak
Filatelija	4. – 9. r.	- zbiranje in preučevanje poštних znamk	zunanji mentor Vinko Troha
Šolski bend	6. – 9. r.	- Pogoj: uspešno opravljena avdicija - učenje osnov skupinskega igranja inštrumentov - nastopi na prireditvah	zunanji mentor Andraž Lasič
Nogomet	6. – 9. r.	- priprava šolske ekipe na tekmovanja - (učitelj izbere učence, ki obiskujejo interesno dejavnost)	Vasja Zajc
Nogomet za deklice	5. - 9. r	- spoznavanje osnov nogometa - razvijanje motorike, vzdržljivosti, koordinacije - razvijanje timskega duha - tekmovanja in turnirji	ŽNK Burbonke - zunanji mentor
Rokomet	4. – 6. r.	- učenje osnov igre	zunanji mentor
Šah	4. – 9. r.	- poglobljanje šahovskega znanja - šahovska tekmovanja	zunanji mentor
Dramski klub	6. – 9. r.	- različne improvizacijske vloge - lastno izvirno krajše dramsko besedilo - interpretacija in uprizoritev dramskega besedila - priprava kostumov, scene, rekvizitov	Nina Rogelja
Fotografski krožek	5. – 9. r.	- osvajanje temeljnih tehničnih znanj za obvladovanje digitalnega fotoaparata - prednosti in slabosti digitalne fotografije ter osnovni fotografski pojmi, ki so ključni za dobro fotografijo - računalniška obdelava digitalnih fotografij - praktično delo in samostojno ustvarjanje - projekt ob 60. obletnici šole, za katerega bomo fotografirali in snemali - fotografirali bomo tudi različne motive, udeležili se bomo šolskih prireditev in dejavnosti ter ustvarili edinstvene spomine na šolske dni	Nina Rogelja
Zeliščarski krožek	5.r	- spoznavanje zdravilnih rastlin in njihove uporabe - urejanje zeliščnega vrta	Valentina Volk
Jezikovne zanke, znanke in uganke	7. r	- poglobljeno razumevanje in raba slovenskega jezika v različnih govornih in pisnih okoliščinah (nadgradnja znanja, osvojenega pri pouku) - tehnike za izboljšanje jezikovne spretnosti - jezikovne raziskovalnice - jezik v praksi - jezikovne zanimivosti za sladokusce, stalne besedne zveze, bogastvo in čarobnost besedišča, primerjava z drugimi jeziki	Alenka Čelik

PODRUŽNICA LEDINE

Dejavnost	Učenci 1. – 4.	Vsebina	Mentor
Bralna značka	1. - 4. r.	- oblikovanje priporočilnih seznamov knjig - pogovori o prebranih knjigah	razredničarke in šolski knjižničarki
Angleška bralna značka	3. r	- branje angleških knjig z lažjo (prilagojeno) vsebino - bogatenje in utrjevanje besedišča, kar pripomore k samozavestnejši komunikaciji v tujem jeziku	učiteljica angleščine
Otroški pevski zbor	1.–3. r.	- usposabljanje in razvijanje smisla za enoglasno muziciranje in estetsko doživljanje zborovskega petja - učenje slovenskih ljudskih pesmi in umetnih pesmi z instrumentalno spremljavo - sodelovanje na šolskih in izvenšolskih prireditvah	Keli Pintar
Šahovski krožek	2. - 4. r.	- osnove šaha	zunanji mentor
Cici Vesela šola	naročni ki revije Ciciban	- obravnava tem s področja kulture, estetske vzgoje, naravoslovja, tehnike, ki so objavljene v reviji Ciciban - sodelovanje na ciciveseloškem dnevu	Ljubinka Popović
Košarka	1.–2. r.	- navajanje na zdrav način življenja in redno ukvarjanje s športom - učenje osnovnih košarkaških elementov skozi različne zabavne igre - razvoj osnovnih gibalnih in motoričnih sposobnosti	zunanji mentorji
Namizni tenis	1.– 4. r.	- učenje osnov individualnega igranja namiznega tenisa - priprava na tekmovanje	zunanji mentor
Odbojka	1.– 3. r.	- osnove odbojke	zunanji mentor
Taborniki	3. in 4. r.	- spoznavanje narave skozi igro in pustolovščino - učenje vozlov - postavljanje šotora - učenje drugih veščin za življenje v naravi	zunanji mentorji prijave se sprejemajo na spletni strani tabornikov
Rokomet	2. – 3. r.	- učenje osnov igre	zunanji mentorji
Nogomet	1. – 3. r.	- navajanje na zdrav način preživljanje prostega časa - učenje osnovnih nogometnih prvin - razvoj osnovnih motoričnih in gibalnih sposobnosti	zunanji mentor
Gibanje - nogomet deklet	1.– 4. r.	- na koordinaciji in razvoju motorike - strokovno vodenje deklet na podlagi sodobnih nogometnih smernic - osvajanje znanj (opredeljenih ciljev) po razvojnih fazah - sistematičen način učenja tehnike - navajanje na žogo	
Zeliščarski krožek	3. in 4. r.	- spoznavanje zdravilnih rastlin - priprava in uporaba zeliščnih pripravkov (zdravilni sirup, mazila, čaj ...) - priprava lastnega zeliščnega vrtička	Neža Markočič

Plesno - akrobatska skupina	1.– 4. r.	- spoznavanje elementov akrobatike, plesa in raznih dvigov, ki se povežejo v koreografijo	zunanji mentorji
-----------------------------	-----------	---	------------------

7.8 REDNE LETNE DEJAVNOSTI OŠ MILOJKE ŠTRUKELJ

7.8.1 Dejavnosti v šol. letu 2021/2022 na matični šoli:

1. PRVI ŠOLSKI DAN 2022/23

- **odgovorna oseba oz. vodja prireditve:**
- priprava programa (scenarij):
- priprava scene: aktiv OPB
- sodelujejo: Teja Žerjal, tim 60. obletnica šole

2. TEDEN MOBILNOSTI:

- kolesarjenje članov kolektiva, Laura Ozebek

3. TEDEN OTROKA

- koordinator tedna otroka: vodje strokovnih aktivov
- delavnice v podaljšanem bivanju: aktiv OPB
- sprejem prvošolcev v šolsko skupnost: Mirjam Florijančič, prireditev učitelji OPB 4.R
- pano ob tednu otroka: Mirjam Florijančič
- zbiralne akcije
 - Meni je premajhno, tebi bo prav: Lilijana Sulič

4. Sodelovanje z OŠ Kozara

- Onorina Milost, Mirjam Vuga

5. PRAZNIČNI DECEMBER

- odgovorna oseba za izvedbo prazničnega decembra: Barbara Markič Gerbec
- krasitev šole: aktiv OPB, razredniki
- **Prireditev praznična tržnica:**
 - priprava in izvedba tržnice: Martina Bratuž, Lilijana Sulič - prostovoljci, program ob tržnici: Nina Rogelja, Barbara Markič Gerbec, vodje OPZ in MPZ
 - sodelujoči: Hermina Ličen, Tatjana Boscarol, Tanja Kogoj, Iris Mohorič, Jana Filej Bremec, Aleš Bremec, Jasna Černic, Vasja Zajc, Petra Brankovič, Mojca Kuhar, Tarin Turk Cink, Teja Žerjal, Valentina Volk, Kaja Gomišček, Jasmina Mikulič, Ana K. Bučinel, Tanja B Poljšak, Anja Peric
 - spremstvo pevski zbor OŠMŠ: Onorina Milost, Mirjam Vuga
- **srečanje z upokojenci**
 - darila: Jože Štrukelj, Petra Brankovič in aktiv OPB
 - sprejem upokojencev: Mirjam Florijančič
 - scena za tržnico: Tanja B. Poljšak, kreativni tim
- **prednovoletna prireditev za učence s proslavo (24. 12. 2021)**

- program oz. scenarij prireditve; Barbara Markič Gerbec
- **obeležitev dneva samostojnosti in enotnosti**; Tanja Čutura
- sodelujoči: Tanja B. Poljšak (scena), učiteljice 4. in 5. razred, aktiv OPB

6. OBELEŽITEV KULTURNEGA PRAZNIKA

- odgovorna oseba za prireditve: Alenka Čelik/Maja Maček
- priprava programa/scenarij: Alenka Čelik/Maja Maček/Nina Rogelja

7. HUMANITARNA PRIREDITEV »Ključ za upanje«

- vodja prireditve: Jasna Černic
- priprava in izvedba prireditve, prodaja ključkov: Jana Filej Bremec, Tanja Kogoj, Petra Brankovič, Tanja Gulin, Ljubinka Popović, Tina Jarc
- pomoč na prireditvi: Hermina Ličen, Valentina Volk, Teja Žerjal, Mojca Kuhar, Aleš Bremec, Iris Mohorič, Tatjana Boscarol, Tarin Turk Cink, Alenka Čelik, Barbara Markič Gerbec, Maja Maček, Nina Rogelja, Kaja Gomišček, Mirjam Vuga, Onorina Milost, Jasmina Mikulič, Ana K. Bučinel, Anja Peric, Lilijana Sulič - prostovoljci
- starši: predstavniki šolskega sklada

8. ZBIRALNE AKCIJE

- Mojca Klinec, Iris Mohorič, Teheira Leskovar Bolterstein, hišniki
 - papir
 - kartuše in tonerji

9. VARNOST V SPLETU

- Suzana Harej
 - ozaveščanje učiteljev, učencev in staršev

10. ZAKLJUČEK ŠOLSKEGA LETA/ZADNJI ŠOLSKI DAN, 24. 6. 2022

- Skupna prireditve matične šole in POŠ Ledine v Športni dvorani OŠ Milojke Štrukelj ali na daljavo, če bodo dopuščali covid ukrepi
- odgovorna oseba za izvedbo prireditve:
- priprava programa za **obeležitev praznika dan državnosti**; Tanja Čutura

11. OBELEŽITEV DRŽAVNIH PRAZNIKOV

- | | |
|--|---------------------------------|
| ● dan vrnitve Primorske k matični domovini | Tanja Čutura |
| ● dan reformacije | Nina Rogelja, Barbara M. Gerbec |
| ● dan samostojnosti in enotnosti | Tanja Čutura |
| ● Prešernov dan | Alenka Čelik in Maja Maček |
| ● dan upora proti okupatorju | Tanja Čutura |
| ● praznik dela | Tanja Čutura |
| ● dan državnosti | Tanja Čutura |

12. OBELEŽITEV SVETOVNIH DNEVOV v šolskem letu 2021/2022

- 8. september; mednarodni dan pismenosti
 - Boža Peršič - šolska knjižnica

- Alenka Čelik, Maja Maček
- 17. september France Bevk, dan Zlatih knjig in začetek branja za slovensko bralno značko
 - Boža Peršič, šolska knjižnica
 - Alenka Čelik, Maja Maček
- 26. september; evropski dan jezikov
 - aktiv TJA (Jasmina Mikulić, Anja Peric)
- oktober; mednarodni mesec šolskih knjižnic in nacionalni mesec skupnega branja NMSB
 - Boža Peršič, Nataša Gerbec
- 1. oktober; svetovni dan glasbe
 - Barbara Markič Gerbec
- 5. oktober; dan učitelja
 - Petra Brankovič
- 16. oktober; svetovni dan hrane
 - Darja Kašček, Martina Bratuž
- 16. november; svetovni dan strpnosti
 - Nina Rogelja, Barbara Markič Gerbec
- 1. december ; svetovni dan boja proti aidsu
 - Nina Rogelja, Barbara Markič Gerbec
- 3. december; mednarodni dan invalidov
 - Neža Markočič
- 3. december; ta veseli dan kulture
 - Boža Peršič - šolska knjižnica
 - Alenka Čelik, Maja Maček
- 5. december; svetovni dan prostovoljcev
 - Lilijana Sulič
- 4. februar; svetovni dan boja proti raku
 - Valentina Volk, Teja Žerjal, Neža Markočič
- februar; svetovni dan varne uporabe interneta
 - Suzana Harej
- 21. februar; mednarodni dan maternega jezika
 - Boža Peršič - šolska knjižnica
 - Nina Rogelja, Alenka Čelik
- 8. marec ; mednarodni dan žena
 - Nina Rogelja, Barbara Markič Gerbec , Valentina Volk, Teja Žerjal, aktiv OPB
- 14. marec; dan števila Pi
 - Aktiv MAT
- 21. marec; svetovni dan poezije
 - Boža Peršič - šolska knjižnica
 - Alenka Čelik, Maja Maček
- 22. marec; svetovni dan vode
 - Laura Ozebek, Martina Bratuž
- 25. marec; svetovni dan mater

- Nina Rogelja, Barbara Markič Gerbec, aktiv OPB
- 2. april; Andersenov dan in uradni zaključek branja za slovensko bralno značko
 - - Boža Peršič - šolska knjižnica, Nataša Gerbec - šolska knjižnica, aktiv OPB,
 - Alenka Čelik, Maja Maček, Barbara M. Gerbec, Nina Rogelja, Špela Sušanj
- 7. april; svetovni dan zdravja
 - Laura Ozebek, Martina Bratuž, Lilijana Sulič
- 22. april; svetovni dan Zemlje
 - Laura Ozebek, Martina Bratuž,
- 23. april; svetovni dan knjige
 - Boža Peršič - šolska knjižnica, Alenka Čelik, Maja Maček
- 9. maj; svetovni dan Evrope;
 - Neža Markočič
- 15. maj; svetovni dan družine
 - Nina Rogelja, Valentina Volk, Teja Žerjal
- 20. maj; svetovni dan čebel
 - Martina Bratuž, Darja Kašček
- 5. junij; svetovni dan okolja
 - Neža Markočič
- 8. junij; dan Primoža Trubarja
 - Alenka Čelik, Maja Maček

13. ŽOGARIJA

- šolski parlament: Mirjam Florijančič

14. OBJAVE NA SPLETNI STRANI

- administrator: Suzana Harej
- vodje dejavnosti: strokovnih ekskurzij, šole v naravi, prireditvev, ostali učitelji

15. LEKTORIRANJE URADNIH DOKUMENTOV

- Špela Sušanj in aktiv SLJ

16. ŠOLSKI ČASOPIS

- Kemijske novice: Darja Kašček
- šolsko glasilo: Barbara Markič Gerbec

17. Sodelovanje PEVSKEGA ZBORA na šolskih in izvenšolskih prireditvah

- vodja OPZ: Keli Pintar in Eleonora Ipavec Šaver
- vodja MPZ: Eleonora Ipavec Šaver

18. TRADICIONALNI SLOVENSKE ZAJTRK

- priprava zajtrka: kuhinja
- priprava aktivnosti:

19. Šolska shema (SHEMA ŠOLSKEGA SADJA, ZELENJAVE)

- Martina Bratuž, Flavijana Brecelj

20. BRALNA ZNAČKA

- šolska knjižnica: Boža Peršič in Nataša Gerbec
- Alenka Čelik, Maja Maček, Špela Sušanj, Barbara M. Gerbec, Špela Sušanj

21. POVERJENIŠTVO ZA ŠOLSKI TISK

- Špela Sušanj

22. MARY GLASGOW MAGAZINES

- Mojca Kuhar

23. SODELOVANJE NA LITERARNIH NATEČAJIH

- Alenka Čelik, Maja Maček, Špela Sušanj

24. KRASITEV ŠOLE

- miza pri dežurnem učencu: Laura Ozebek
- vitrine pred jedilnico: aktiv OPB
- vitrina pritličje desno: Valentina Volk, Teja Žerjal, Mirjam Vuga, Onorina Milost
- vitrina 1. nadstropje desno: Laura Ozebek
- vitrina ob dežurnem učencu: Mirjam Florijančič
- vitrina 2. nadstropje: Aktiv TJA (Jasmina Mikulić)
- vitrini 2. nadstropje pred SLJ2 in nad stopniščem: aktiv SLJ
- panoji, vitrine in razstavne površine v knjižnici: Boža Peršič, Nataša Gerbec
- stene pred učilnicami in 5. r: aktiv OPB
- stene pri učilnicah MAT2 in 3 in GUM: Petra Brankovič
- šolska okolica:
 - atriji in igrišči: aktiv OPB
 - šolski vrt: Valentina Volk, Teja Žerjal
 - cvetlična korita atrij: Laura Ozebek

25. ŠOLSKI PLESI

- pomoč učencem pri organizaciji plesov: Mirjam Florijančič, Kaja Gomišček
- prednovoletni ples: razredniki 9. razreda

26. DARILA

- ob vpisu prvošolcev: Andrej Minkuž
- darila šole: Laura Ozebek

27. Nadaljevanje aktivnosti v sklopu projekta UŽIVAJMO V ZDRAVJU (Zdrava šola)

- Lilijana Sulič, Martina Bratuž, Darja Kašček, Ana K. Bučinel, Flavijana Brecelj

28. ZAKLJUČEK 9. RAZREDA

- valeta
 - razredniki 9. razreda
 - Nina Rogelja, Darja Kašček
- knjižne nagrade
 - Boža Peršič

- organizacija izleta
 - razredniki 9. razreda

29. TEKMOVANJA

- tekmovanje v računalniški in informacijski pismenosti Bober
 - 4.r. Iris Mohorič
 - 6. do 9. raz.: Suzana Harej
- tekmovanje iz zgodovine: Tanja Čutura
- tekmovanje iz geografije: Mirjam Florijančič
- tekmovanje iz naravoslovja "Kresnička":
 - Martina Bratuž
 - Sodelujoči: Jana Filej Bremec, Iris Mohorič, Jasna Černic Tarin Turk Cink, Onorina Milost, Valentina Volk, Kaja Gomišček
- tekmovanje o poznavanju in gojenju češenj: Martina Bratuž
- tekmovanje Labirint: Darja Kašček
- tekmovanje iz logike: Tanja Kogoj, Petra Brankovič
- tekmovanje iz fizike za Stefanovo priznanje: Hermina Ličen
- tekmovanje iz matematike za Vegovo priznanje: Tatjana Boscarol, Petra Brankovič
- tekmovanje iz slovenščine za Cankarjevo priznanje: Špela Sušanj, Barbara M. Gerbec, Iris Mohorič, Jasna Černic, Tarin Turk Cink
- tekmovanje Male sive celice: Boža Peršič
- tekmovanje iz znanja Vesele šole: Mirjam Vuga, Boža Peršič
- tekmovanje v znanju o sladkorni bolezni: Laura Ozebek
- Zlata kuhalnica: Laura Ozebek
- tekmovanje iz biologije za Proteusovo priznanje: Mojca Klinec
- tekmovanje iz kemije za Preglovo priznanje: Darja Kašček
- raziskovalna naloga za natečaj Mladi zgodovinarji: Katjuša Batič
- Mega kviz: Katjuša Batič
- turistični festival: Turizmu pomaga lastna glava: Neža Markočič
- športna tekmovanja: Vasja Zajc, Aleš Bremec, Peter Figelj
- tekmovanje za čiste zobe: Lilijana Sulič
- tekmovanje za angleško bralno značko: mentorice, učiteljice TJA
- tekmovanje iz angleščine: Marina Rabzelj (8r), Mojca Kuhar (9r)
- tekmovanje iz znanja italijanščine (9. razred): Katjuša Batič
- tekmovanje za italijansko bralno značko: Mojca Kuhar, Katjuša Batič, Jasna Černic
- Župančičeva frulica - tekmovanje deklamatorjev in pesnikov Alenka Čelik
- sodelovanje na raznih likovnih natečajih in extemporih -Tanja B. Poljšak, učitelji OPB in razredniki RP

30. DEŽURSTVO NA ŠOLI

- **odmor za malico:** razredniki in učitelji, ki poučujejo šolsko uro pred odmorom
- **rekreativni odmor:** razredniki in učitelji, ki poučujejo šolsko uro pred odmorom, učitelji PB
- **jedilnica (kosilo):** učitelji po razporedu (oglasna deska)
- **asistenca:** učitelji po razporedu (oglasna deska)

31. DRUGO

- sistematski pregledi učencev: Lilijana Sulič
- koordinator za nadarjene učence: Doris Lozej
- koordinator za otroke s posebnimi potrebami: Doris Lozej
- vključevanje učencev priseljencev - koordinator: Irena Četina
- Ekstempore: Tanja B. Poljšak

32. VODJA ŠTUDIJSKIH SKUPIN:

- KNJIŽNIČNA DEJAVNOST – Boža Peršič

33. eTWINNING

- Onorina Milost, Mirjam Vuga, Valentina Volk

34. Tabor za učitelje v Čepovanu (Team building)

- september 2021
- Lilijana Sulič, Doris Lozej, Martina Bratuž, Mirjam Florijančič

35. Tabor za nadarjene učence in prostovoljce v Čepovanu

- maj 2022
- Doris Lozej, Lilijana Sulič, Martina Bratuž, Darja Kašček, Ana Kašček Bučinel, Nina Rogelja

36. Sredina klepetalnica za učitelje:

- Doris Lozej, Lilijana Sulič, Nina Rogelja

37. 60. obletnica šole:

- Špela Sušanj - vodja, člani Alenka Čelik; širši tim Mojca Kuhar, Mateja Jarc Mickovski, Katjuša Batič, Monika Žigon Kokoravec, Tina Jarc, Tanja B. Poljšak

38. Dan za spremembe:

- Lilijana Sulič

7.8.2 Dejavnosti v šol. letu 2021/2022 na POŠ Ledine

1. PRVI ŠOLSKI DAN/SPREJEM PRVOŠOLCEV 2022/23

- Tanja Gulin, Ljubinka Popović, Anja Prinčič

2. ZADNJI ŠOLSKI DAN (Prireditev ob dnevu državnosti in svečana podelitev spričeval)

- Barbara Koncut, Elizabeta Humar, Danjela Šinigoj, Irena Puc, Magda Fajdiga, Tina Jarc, Polona Križaj, Janja Kapelj

3. TEDEN MOBILNOSTI

- vodje: Tina Rajko, Polona Križaj
- učitelji podaljšanega bivanja

4. TEDEN OTROKA

- vodje Polona Križaj, Keli Pintar, Monika Žigon Kokoravec, Sonja Abramič
- učitelji podaljšanega bivanja

5. SPREJEM PRVOŠOLCEV V ŠOLSKO SKUPNOST

- vodja Mirjam Florijančič,
 - Irena Četina, devetošolci, učitelji podaljšanega bivanja na matični šoli
- 6. TRADICIONALNI ZAJTRK**
- vodja Teheira L. Bolterstein
 - Sonja Abramič, Monika Žigon Kokoravec, Keli Pintar
- 7. OBISK DOMA UPOKOJENCEV V NOVI GORICI**
- vodja Neva Polanc, Mateja Bavčar
 - Lilijana Sulič – prostovoljci, Keli Pintar– pevski zbor
- 8. NOVOLETNA TRŽNICA**
- Suzana Pertovt, Nadja Živec
- 9. PROSLAVA OB DNEVU SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI**
- 24. 12. 2020
 - vodje: Neva Polanc, Mateja Bavčar, Anika Presl, Teheira L. Bolterstein
 - aktiv 3. razreda
- 10. PROSLAVA OB KULTURNEM PRAZNIKU**
- Barbara Koncut, Danjela Šinigoj
- 11. PUSTOVANJE**
- Nejka Podplatan, Martina Fabčič, Neža Markočič
- 12. PROSLAVA OB DNEVU DRŽAVNOSTI in zaključek pouka, 24. 6. 2022**
- skupna prireditev v ŠD ali na daljavo matične in podružnične šole
- 13. NASTOP OPZ NA PROSLAVAH IN PRIREDITVAH**
- Keli Pintar
- 14. OBISK VRTCA V 1. RAZREDU**
- vodje Irena Puc, Magda Fajdiga, Elizabeta Humar
- 15. ZBIRALNE AKCIJE PAPIRJA, MALIH TEHNIČNIH APARATOV**
- Tina Rajko, Polona Križaj, Teheira L. Bolterstein
- 16. POVERJENIŠTVO MLADINSKEGA TISKA**
- Ljubinka Popović
- 17. CICIVESELOŠOLSKI DAN**
- Ljubinka Popović
- 18. GLAS GENERACIJE**
- Mateja Bavčar, Neva Polanc, Teheira L. Bolterstein
- 19. DAN ZA SPREMEMBE**
- Lilijana Sulič, Teheira L. Bolterstein
- 20. ZAPIS DOGODKOV NA SPLETNI STRANI IN SKRB ZA FOTOGRAFIRANJE**
- vodje aktivov: Tina Jarc (1. r), Anja Prinčič (2. r), Mateja Bavčar (3.r), Iris Mohorič (4.r)

21. Glasilo POŠ Ledine - Ledinko

- Martina Fabčič, Laura Debeljak, Florjana Podgornik, Suzana Pertovt, Anika Presl, Nejka Podplatan, Jasna Černic

22. ŠOLSKI VRT

- Martina Fabčič, Florjana Podgornik, Nejka Podplatan, Neža Markočič

23. SODELOVANJE NA RAZLIČNIH NATEČAJIH

- vse učiteljice

24. PROJEKT NOČ KNJIGE 2022

- Tanja Gulin, Ljubinka Popović, Anja Prinčič, Iris Mohorič, Jana Filej Bremec, Jasna Černic, Neža Markočič

25. OBELEŽITEV POMEMBNEJŠIH DNI

- mednarodni dan pismenosti (8. september)
 - Nataša Gerbec - šolska knjižnica
- vrnitev Primorske k matični domovini (15. september)
 - Mateja Bavčar, Teheira L. Bolterstein
- Dan slovenskega športa (23. september)
 - Tina Rajko
- Bevkov dan in začetek branja za slovensko BRALNO ZNAČKO (17. september)
 - Nataša Gerbec - šolska knjižnica
- oktober; mednarodni mesec šolskih knjižnic in nacionalni mesec skupnega branja NMSB
 - Nataša Gerbec- šolska knjižnica
- svetovni dan glasbe (1. oktober)
 - Nejka Podplatan, Martina Fabčič
- svetovni dan hoje (15. oktober)
 - Tina Jarc, Barbara Koncut, Janja Kapelj, Polona Križaj
- svetovni dan učiteljev (5. oktober)
 - Irena Puc, Magda Fajdiga, Elizabeta Humar
- svetovni dan zborovskega petja (druga ned v decembru)
 - Keli Pintar
- ta veseli dan kulture (3. december)
 - Jasna Černic, Iris Mohorič, Jana Filej Bremec
- obeležitev smrti Milojke Štrukelj v Cerknem (27. januar)
 - Mateja Bavčar, Janja Kapelj
- obeležitev smrti Milojke Štrukelj na POŠ Ledine (27. januar)
 - Suzana Pertovt
- mednarodni dan maternega jezika (21. februar)
 - Ljubinka Popović, Tanja Gulin, Anja Prinčič
- svetovni dan gozdov (21. marec)
 - Ljubinka Popović, Tanja Gulin, Anja Prinčič
- svetovni dan poezije (21. marec)
 - Nataša Gerbec - šolska knjižnica

- svetovni dan vode (22. marec)
 - Polona Križaj, Žanet Pavlica, Tina Rajko
- obeležitev materinskega dne (25. marec)
 - Janja Kapelj, Žanet Pavlica, Polona Križaj
- mednarodni dan knjig za otroke (2. april)
 - Nataša Gerbec- šolska knjižnica, Sonja Abramič, Keli Pintar, Monika Ž. Kokoravec
- svetovni dan zdravja (7. april)
 - Ljubinka Popović, Tanja Gulin, Anja Prinčič
- dan Zemlje (22. april)
 - Ljubinka Popović, Tanja Gulin, Anja Prinčič
- svetovni dan knjige (23. april)
 - Nataša Gerbec- šolska knjižnica, Neža Markočič
- svetovni dan gibanja (10. maj)
 - Suzana Pertovt, Jasna Černic, Jana Filej Bremec
- svetovni dan družine (15. maj)
 - Sonja Abramič, Keli Pintar, Monika Žigon Kokoravec, Neža Markočič
- svetovni dan čebel (20. maj)
 - Sonja Abramič, Keli Pintar, Monika Žigon Kokoravec
- svetovni dan Sonca (28. maj)
 - Ljubinka Popović, Tanja Gulin, Anja Prinčič
- svetovni dan okolja (5. junij)
 - Tina Rajko, Polona Križaj, Nejka Podplatan, Neža Markočič

26. KRASITEV ŠOLE

- praznični december
 - vodje: Polona Križaj, Nejka Podplatan, Suzana Pertovt
 - učitelji PB
- pano pritličje
 - Elizabeta Humar, Irena Puc, Magda Fajdiga, Tina Rajko, Monika Žigon Kokoravec, Sonja Abramič
- pano prvo nadstropje
 - Keli Pintar
- pano drugo nadstropje
 - Florjana Podgornik, Laura Debeljak, Suzana Pertovt

27. KRASITEV AVLE

- 1. šolski dan
 - Laura Debeljak, Florjana Podgornik, Martina Fabčič, Nejka Podplatan
- Teden otroka
 - Martina Fabčič, Nejka Podplatan
- Jesen
 - Florjana Podgornik, Laura Debeljak
- Zima

- Nejka Podplatan, Polona Križaj, Suzana Pertovt
- Pomlad
 - Polona Križaj, Keli Pintar, Monika Žigon Kokoravec, Sonja Abramič
- Zaključek šolskega leta
 - Polona Križaj, Nejka Podplatan, Neža Markočič

28. KRASITEV TELOVADNICE

- 1. šolski dan
 - Keli Pintar, Monika Žigon Kokoravec, Sonja Abramič, Nejka Podplatan

28. SREČANJE Z VIPAVCI

- Iris Mohorič in Jana Filej Bremec (oktober, maj)

29. ZVEZDNO NEBO

- 4. razred

30. 35-letnica POŠ Ledine

- Tina Jarc, Monika Žigon Kokoravec

7.8.3 Druge dejavnosti šole v šolskem letu 2021/2022

- jutranje varstvo,
- varstvo učencev, ki čakajo na nadaljevanje pouka,
- akcija čiščenja zob,
- dežurstva učiteljev,
- urejanje panojev v prostorih šole,
- sodelovanje v projektih oz. na natečajih,
- priprava prireditev in proslav,
- vodenje interesnih dejavnosti,
- vodenje aktivov učiteljev na šoli,
- vodenje študijskih skupin učiteljev,
- testiranje za športno-vzgojni karton,
- testiranje nadarjenih učencev (Doris Lozej)
- spremstvo učencev,
- izvedba tekmovanj na šoli,
- koordiniranje dela z nadarjenimi učenci (Doris Lozej),
- koordiniranje dela z otroki s posebnimi potrebami (Doris Lozej),
- koordiniranje dela mobilnih delavk (Doris Lozej),
- koordiniranje dela javnega delavca (Doris Lozej),
- koordiniranje projekta "A se še štekaš!?" (Doris Lozej)
- koordinacija projekta VARNO IN SPODBUDNO UČNO OKOLJE (Doris Lozej)
- koordiniranje dela z učenci priseljenci (Irena Četina),
- izvedba šole v naravi,
- izvedba tabora za nadarjene devetošolce in prostovoljce (Doris Lozej, Lilijana Sulič),
- delo v inventurnih komisijah,
- mentorstvo pripravnikom in praktikantom ter učiteljem začetnikom,
- koordinacija dela s študenti na pedagoški praksi (Irena Četina).

7.9 Ostalo pedagoško delo – koordinator šolska psihologinja

DODATNA STROKOVNA IN UČNA POMOČ UČENCEM PO ODLOČBI:

- Nina Mlekuž – specialna pedagoginja
- Nataša Škrinjar – logopedinja
- Tjaša Tomažič – socialna pedagoginja
- Nataša Manfreda – specialna pedagoginja
- Iris Kodrič – logopedinja
- Nataša Kovačič – specialna pedagoginja
- Doris Lozej – psihologinja

Učitelji, ki izvajajo učno pomoč po odločbi:

- Maja Fili
- Tanja Kogoj
- Hermina Ličen
- Tatjana Boscarol
- Špela Sušanj
- Teja Žerjal
- Kaja Gomišček
- Jasna Černic
- Valentina Volk
- Petra Brankovič

INDIVIDUALNA IN SKUPINSKA POMOČ UČENCEM (7 ur):

- POŠ LEDINE
 - Tina Jarc (1 ura)
 - Danjela Šinigoj (1 uri)
 - Barbara Koncut (1 ura)
 - Irena Četina (2,5 ure)
- OŠ MILOJKE ŠTRUKELJ NOVA GORICA
 - Onorina Milost (sl.j. , mat- 5. r.) - 1 ura
 - Tarin Turk Cink (sl.j., mat.- 5. r) - 1 ura
 - Teja Žerjal (mat-6. r) - 1 ura
 - Petra Brankovič (mat-7.R) – 1 ura
 - Irena Četina (1 ura)

DELO Z NADARJENIMI UČENCI (4 ure):

- Mojca Klinec – Aktivnosti za osebnostno rast učencev- 9. razred - 1 ura
- Laura Ozebek – naravoslovje 8., 9. razred - 1 ura
- Alenka Čelik- Besedne uganke 0,5 ure
- Špela Sušanj- Kreativno pisanje 0,5 ure
- Darja Kašček- kemija - 1 ura

DODATNA STROKOVNA IN UČNA POMOČ ZA UČENCE PRISELJENCE

- koordinator Irena Četina

Sodelovanje s starši

V letnem delovnem načrtu so načrtovane enkrat tedensko dopoldanske in enkrat mesečno popoldanske pogovorne ure s starši 1. – 9. razreda, predavanja za starše in roditeljski sestanki:

- 1. – 9. raz.: seznanitev staršev s programom dela šole
- Seznanitev na roditeljskih sestankih:
 - 4. razred; naravoslovni teden v Centrih šolskih in obšolskih dejavnosti
 - 5. razred; šola plavanja
 - 6. in 7. razred; smučarska šola v naravi
 - 3. raz.: roditeljski sestanek – predstavitev dela v 3. razredu
 - 1. – 9. raz.: zaključna srečanja, analiza dela v oddelku, zaključna ekskurzija in valeta
- 9. razred: Poklicna orientacija (psihologinja)
- 1. – 6. razred: Računalniško opismenjevanje z varno in odgovorno rabo interneta
- kultura prehranjevanja

7.10 Pogovorne ure

MATIČNA ŠOLA

Dopoldanske pogovorne ure:

- Enkrat tedensko.
- Od oktobra 2021 dalje.
- Urnik bo objavljen v septembru na oglasni deski in spletni strani šole.

Popoldanske pogovorne ure:

- 12. oktober 2021
- 9. november 2021
- 14. december 2021
- 11. januar 2022
- 15. februar 2022
- 8. marec 2022
- 12. april 2022
- 10. maj 2022

PODRUŽNIČNA ŠOLA LEDINE

Dopoldanske pogovorne ure:

- Enkrat tedensko.
- Od oktobra 2021 dalje.
- Urnik bo objavljen v septembru na oglasni deski in spletni strani šole.

Popoldanske pogovorne ure:

- 5. oktober 2021
- 2. november 2021
- 7. december 2021
- 4. januar 2022
- 15. februar 2022
- 1. marec 2022
- 5. april 2022
- 3. maj 2022

8 ŠOLSKI KOLEDAR

8.1 Šolski koledar 2021/2022; dnevi praznikov in počitnice

Leto	Dan	Datum	Obrazložitev
2021	sreda	1. 9.	začetek pouka
	pon. – pon.	25. 10. – 1. 11.	jesenske počitnice
	nedelja	31. 10.	dan reformacije
	ponedeljek	1. 11.	dan spomina na mrtve
	petek	24. 12.	proslava pred dnevom samostojnosti in enotnosti
	sobota	25. 12.	božič
	nedelja	26. 12.	dan samostojnosti in enotnosti
	sob. – ned.	25. 12. – 2. 1.	novoletne počitnice
2022	sob. – ned.	1. 1. – 2. 1.	novo leto
	ponedeljek	31. 1.	zaključek 1. ocenjevalnega obdobja
	petek	4.2.2021	proslava pred slovenskim kulturnim praznikom
	ponedeljek	7. 2.	prost dan
	torek	8. 2.	Prešernov dan, slovenski kulturni praznik
	petek, sobota	11. 2., 12. 2.	informativna dneva za vpis v srednje šole
	pon. – petek	21. 2. – 25. 2.	zimske počitnice
	ponedeljek	18. 4.	velikonočni ponedeljek
	sreda	27. 4.	dan upora proti okupatorju
	sre – pon.	27. 4. – 2. 5.	prvomajske počitnice
	ned. – pon.	1. 5. – 2. 5.	praznik dela
	sreda	15. 6.	zaključek 2. oc. obdobja za učence 9. razreda; razdelitev spričeval in obvestil
	petek	24. 6.	zaključek 2. oc. obdobja za učence od 1. do 8. razreda; razdelitev spričeval in obvestil; pouk in proslava pred dnevom državnosti
	sobota	25. 6.	dan državnosti
		sob. – sreda	25. 6. – 31. 8.

8.2 OCENJEVALNA OBDOBJA in ŠTEVILO ŠOLSKIH DNI

Dnevi pouka

PRVO OCENJEVALNO OBDOBJE		DRUGO OCENJEVALNO OBDOBJE		
mesec	1. do 9. razred	mesec	9. razred	1. do 8. razred
september	22	februar	14	
oktober	16	marec	23	
november	21	april	17	
december	18	maj	21	
januar	21	junij	13	18
SKUPAJ	98	SKUPAJ	88	93

Število šolskih dni

1. do 8. razred	191 šolskih dni	17 delovnih dni/počitnic
9. razred	186 šolskih dni	

Število tednov pouka

1. do 8. razred	35 tednov pouka	3 tedni dejavnosti (15 dni)	SKUPAJ: 38 tednov
9. razred	32 tednov pouka		

8.3 Izpitni roki za predmetne in popravne izpite

Termin	Rok	Razred
16. junij do 29. junij 2022	1. rok	učenci 9. razreda
27. junij do 8. julij 2022	1. rok	učenci od 1. do 8. razreda
18. do 31. avgust 2022	2. rok	učenci od 1. do 9. razreda

Roki za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu:

3.5. - 15. 6. 2022	1. rok	učenci 9. razreda
3.5. - 24. 6. 2022	1. rok	učenci od 1. - 9. razreda
18. 8. - 31. 8. 2022	2. rok	učenci od 1. - 9. razreda

8.4 Koledar tekmovanj

Naziv tekmovanja	šolsko	Regijsko	Državno
Male sive celice (predtekmovanje)	14. 9. 2021	21.9.2021	
Logika	23. 9. 2021 ob 14.00	16. 10. 2021 ob 9.00	6. 11. 2021 ob 10.00
Tekmovanje v znanju o sladkorni bolezni	15. 10. 2021 ob 13.00	/	20. 11. 2021 ob 11.00
Tekmovanje iz angleškega jezika, 8. r.	11. 11. 2021 ob 13.00	/	16. 3. 2022 ob 14.00
Tekmovanje iz angleškega jezika, 9. r.	11. 11. 2021 ob 13.00	/	16. 3. 2022 ob 14.00
Tekmovanje iz biologije za Proteusovo priznanje	20. 10. 2021 ob 13.00	/	3. 12. 2021 ob 15.00
Bober – tekmovanje v informacijski in računal. pismenosti	med 8. 11. 21 in 19. 11. 2021	/	22. 1. 2022 ob 9.00
Tekmovanje iz znanja zgodovine	7. 12. 2021 ob 13.00	/	10. 3. 2022 ob 14.00
Tekmovanje iz SLO za Cankarjevo priznanje	9. 11. 2021 ob 13.00	9. 12. 2021 ob 14.00	12. 2. 2022 ob 10.00
Tekmovanje za Preglovo priznanje iz znanja KEM	10. 3. 2022 ob 13.00	/	13. 5. 2022
Tekmovanje iz znanja geografije	16. 11. 2021 ob 13.00	/	2. 4. 2022 ob 10.00
Tekmovanje za Stefanovo priznanje	2. 2. 2022 ob 13.00	14. 4. 2022 ob 14.00	21. 5. 2022 ob 10.00
Tekmovanje iz naravoslovja – Kresnička	14. 4. 2022 ob 11.00	/	/
Tekmovanje iz znanja italijanščine	januar 2022		
Vesela šola	9. 3. 2022 ob 13.00	/	13. 4. 2022 ob 14.00
Tekmovanje za Vegovo priznanje	17. 3. 2022 ob 13.00	6. 4. 2022 ob 13.00	23. 4. 2022 ob 9.00
Ciciveselošolski dan	19. 5. 2022		
Tekmovanje za "Zlato kuhalnico" 2020/21	/	med 14.9.2021 in 21. 9. 2021	11. 10. 2021
Tekmovanje za "Zlato kuhalnico" 2021/22		maj 2022	oktober 2022
Turizmu pomaga lastna glava	/	/	med 8. 3. 2022 in 19. 4. 2022

8.5 Nacionalno preverjanje znanje (NPZ) 6. In 9. razred

Datum	Aktivnost
sreda, 4. maj 2022	NPZ iz slovenščine za 6. in 9. razred
petek, 6. maj 2022	NPZ iz matematike za 6. in 9. razred
torek, 10. maj 2022	NPZ iz GEOGRAFIJE za 9. razred NPZ iz angleščine za 6. razred
torek, 31. maj 2022 sreda, 1. junij 2022 četrtek, 2. junij 2022	seznanitev učencev z dosežki v 9. razredu in uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene pisne naloge NPZ v 9. razredu
torek, 7. junij 2022 sreda, 8. junij 2022 četrtek, 9. junij 2022	seznanitev učencev z dosežki v 6. razredu in uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene pisne naloge NPZ v 6. razredu
sreda, 15. junij 2022	razdelitev obvestil o dosežku za učence 9. razreda
petek, 24. junij 2022	razdelitev obvestil o dosežku za učence 6. razreda

9 ORGANIZACIJA POUKA

	MATIČNA ŠOLA	POŠ LEDINE
Jutranje varstvo	/	od 6.30 do 8.00
	POUK	POUK
0. ura	7.30–8.15	/
1. ura	8.20–9.05	8.00 – 8.45
2. ura	9.10–9.55	8.50 – 9.35
MALICA	9.55–10.15	9.35 – 9.55
3. ura	10.15–11.00	9.55 – 10.40
ODMOR	11.00–11.15	10.40 – 11.00
4. ura	11.15–12.00	11.00 – 11.45
5. ura	12.05–12.50	11.50 – 12.35
6. ura	12.55–13.40	/
7. ura	13.45–14.30	/
8. ura	14.35–15.20	/

PODALJŠANO BIVANJE	
MATIČNA ŠOLA	POŠ LEDINE
<ul style="list-style-type: none"> ● neusmerjeni prosti čas od konca pouka do kosila ● kosilo ● do 14.30 različne dejavnosti ● 14.30 do 15.30 pisanje domačih nalog in samostojno učenje ● popoldanska malica od 14.00 do 14.10 ● 15.30 do 15.50 usmerjeno preživljanje prostega časa ● 15.50 do 16.15 varstvo 	<ul style="list-style-type: none"> ● sprostitvene dejavnosti / neusmerjen prosti čas od konca pouka do kosila ● kosilo ● 14.00 do 14.10 popoldanska malica ● 14.10 do 14.55 učna ura ● 14.55 do 16.15 usmerjeni prosti čas

SPREMSTVO UČENCEV V PRVEM TRILETJU

Prvošolci morajo imeti na poti v šolo ter domov spremstvo odraslih oseb in nositi morajo rumeno rutko. Spremljevalci so lahko tudi otroci, stari od 10 do 14 let, s pisnim dovoljenjem staršev.

PEŠBUS:

- to je organizirano spremljanje otrok v šolo peš po stalni poti,
- otroke spremlja odgovorna odrasla oseba,
- na podlagi prijav učencev se določi pot in postaje.

10 DELO Z UČENCI

10.1 Delavnice za učence

- 9. raz.: Spoznavanje samega sebe (psihologinja)
- 1. – 9. raz.: delavnice za »VARNO ŠOLO« (razredniki)
- 4. in 5. razred: delavnice Brain gym-a in vodene meditacije po dogovoru (psihologinja)
- 5. razred: delavnice Učenje učenja (psihologinja)
- 4. – 9. razred: delavnice na temo Varnost v spletu in uporaba IKT za delo na daljavo z računalniškim opismenjevanjem (tehniški dan)
- delavnice za socialno učenje in razvijanje pozitivnega samovrednotenja (razredniki in svetovalne delavke)
- 6. razred: delavnice za premagovanje strahov pri govornem nastopu za vsak oddelek posebej (psihologinja)
- prostovoljci osnovnošolci (socialna delavka)

10.2 Šolski novinci

Program dela s šolskimi novinci:

- organizacija in izvedba vpisa otrok v 1. razred – februar 2022 (svetovalne delavke)
- sodelovanje z vrtci – obisk šolskih novincev na podružnični šoli Ledine
- testiranje zrelosti šolskih novincev (šolska psihologinja)

- strokovna komisija za ugotavljanje pripravljenosti otrok za všolanje (koordinator šolska psihologinja)
- oblikovanje oddelkov prvega razreda (svetovalne delavke)

10.3 POKLICNA ORIENTACIJA

Namen programa poklicne orientacije je pomagati učencem pri presojanju, izbiranju in sprejemanju poklicne odločitve. Izvaja ga šolski psiholog v zadnjem razredu osnovne šole.

Učenci se v okviru tehniškega dne **POKLICNA ORIENTACIJA** učijo spoznavati sebe, svoje interese, sposobnosti, posebnosti oz. prednosti.

S starši se bodo udeležili predstavitve različnih poklicev pri delodajalcih.

Oktober	“Promocija poklicev” – spoznavanje in ogled poklicev pri delodajalcih v popoldanskem času po izbiri skupaj s starši. Dogodek organizira Območna obrtno podjetniška zbornica Nova Gorica.
Oktober	Delavnice po oddelkih: Spoznavanje samega sebe, Mreža šol v naši regiji, Rokovnik (Tehniški dan- šolska psihologinja).
november	Roditeljski sestanek: Poklicna orientacija Dejavnosti na Šolskem centru NG za spoznavanje poklicev (strojništvo, lesarstvo, mehatronika, logistika, elektronika, tehniška gimnazija, računalništvo, zdravstvo, živilstvo, kmetijstvo, naravovarstvo in druge delavnice).
december	Anketiranje učencev z ANKETO O IZBIRI POKLICA
december	Odprta vrata srednjih šol za starše in učence
dec.–april	Individualno svetovanje, pomoč pri izbiri primernega poklica oz. nadaljnje izobraževanja
februar	Informativni dnevi na srednjih šolah za devetošolce
april	Izpolnjevanje prijav za vpis v srednje šole
maj	Obveščanje učencev o stanju prijav v srednjih šolah
junij	Prinašanje dokumentov na srednje šole

10.4 Delo z nadarjenimi učenci

Nadarjeni ali talentirani so tisti otroci, ki so bodisi na predšolski stopnji, v osnovni ali srednji šoli pokazali visoke dosežke ali potenciale na intelektualnem, ustvarjalnem, specifično akademskem, vodstvenem ali umetniškem področju in ki poleg rednega šolskega programa potrebujejo posebej prilagojene programe in aktivnosti.

Pri odkrivanju nadarjenih učencev sodelujejo vsi pedagoški delavci šole, saj le-ti evidentirajo potencialno nadarjene učence od 3. do 9. razreda.

Naš cilj je identifikacija nadarjenih učencev v četrtem razredu devetletke ali kasneje v soglasju s starši in ponudba obogatitvenega programa za nadarjene učence.

Identifikacija nadarjenih učencev zajema poglobljeno in podrobnejšo obravnavo evidentiranih učencev glede na ocene učitelja s pomočjo posebnega ocenjevalnega pripomočka LESTVICE NADARJENOSTI, TESTA SPOSOBNOSTI in USTVARJALNEGA MIŠLJENJA. Testiranje sposobnosti in ustvarjalnosti izvede in ovrednoti šolski psiholog.

Kot nadarjeni oziroma talentirani so identificirani tisti učenci, ki vsaj na enem od treh kriterijev dosežejo nadpovprečen rezultat – 90 %.

Z namenom razvijanja otrokovih sposobnosti se v soglasju s starši zanje pripravi poseben program in se jih vključi v različne dejavnosti:

interesne dejavnosti, dodatni pouk, neobvezni predmeti, izbirni predmeti, sodelovanje na natečajih, razpisih, tekmovanjih, priprava raziskovalnih nalog, sodelovanje na različnih prireditvah in projektih šole;

sodelovanje z Medpodjetniškim izobraževalnim centrom, ki bo na naši šoli izvedel delavnico za zainteresirane učence osmega in devetega razreda, na kateri spoznajo vse potrebne postopke za izdelavo uspešnega prototipa;

delavnice multisenzornega učenja, asociativnega in lateralnega mišljenja ter delavnice učenja učenja za učence devetošolce v okviru tabora za nadarjene;

lahko se izkažejo kot prostovoljci, pomagajo pri številnih akcijah šole in nudijo učno pomoč mlajšim učencem.

Učenci se bodo lahko v zadnjem triletju vključili v delavnice za nadarjene, ki jim bodo posebej predstavljene s strani učiteljev izvajalcev. Ponudili bomo delavnice z različnih področij, tako naravoslovja kot družboslovja.

Ob koncu devetega razreda organiziramo dvodnevni doživljajski tabor za nadarjene učence in učence prostovoljce devetošolce.

V letošnjem šolskem letu bomo ponudili naslednje delavnice:

PODROČJE	IZVAJALEC
AKTIVNOSTI ZA OSEBNOSTNO RAST UČENCEV (9. razred)	Mojca Klinec
NARAVOSLOVJE (8., 9. razred.)	Laura Ozebek
KEMIJA (8.,9. razred)	Darja Kašček
KREATIVNO PISANJE	Špela Sušanj
BESEDNE UGANKE	Alenka Čelik

POGOJI IN MERILA ZA PRIDOBITEV ZOISOVE ŠTIPENDIJE

Zoisova štipendija je namenjena dijakom in študentom kot spodbuda za doseganje izjemnih dosežkov in s tem ustvarjanje dodane vrednosti na področju znanja, raziskovanja, razvojne dejavnosti in umetnosti.

Zoisovo štipendijo lahko pridobi dijak, ki je dosegel izjemni dosežek srebrno ali zlato priznanje v zadnjih dveh razredih OŠ in je v zaključenem razredu osnovne šole dosegel povprečno oceno najmanj 4,70. Javni sklad za razvoj kadrov in štipendije Republike Slovenije v juniju objavi Razpis za dodelitev Zoisovih štipendij. Rok za oddajo prijav je do septembra 2022.

10.5 Status učenca

Status učenca vrhunskega športnika lahko pridobi učenec, ki doseže vrhunski športni dosežek mednarodne vrednosti.

Status učenca vrhunskega mladega umetnika lahko pridobi učenec, ki dosega najvišja mesta oziroma nagrade na državnih tekmovanjih s področja umetnosti.

Predlog za dodelitev statusa podajo starši in učenec najkasneje do 20. 9. v tekočem šolskem letu. Izjemoma se učencu lahko dodeli status med letom, če izpolnjuje pogoje. Učencu s statusom se prilagodijo šolske obveznosti in se le-te uredijo s pisnim dogovorom med šolo in starši. Prilagodi se obiskovanje pouka in drugih dejavnosti, načine in roke za ocenjevanje znanja ter drugo. Status učenca preneha na zahtevo učenca in staršev, s potekom časa, za katerega mu je bil dodeljen, če prenehajo razlogi, zaradi katerih mu je bil dodeljen, ali če ni več učenec šole, na kateri je pridobil status oz. če se mu status odvzame.

Če učenec ne izpolnjuje obveznosti iz dogovora oz. zaradi kršitve njegovih dolžnosti, določenih z zakonom ter pravili šolskega reda, mu šola lahko status začasno oz. trajno odvzame na predlog razrednika oz. učiteljskega zbora.

Učencu lahko status miruje. Predlog za mirovanje statusa lahko v primeru poškodbe ali drugih zdravstvenih težav podajo starši.

O dodelitvi, odvzemu in mirovanju statusa odloča ravnatelj s sklepom.

10.6 Otroci s posebnimi potrebami

Na šoli izvajamo dodatno strokovno pomoč za posamezne učence, ki imajo primanjkljaje na posameznih področjih učenja, za gluhe in naglušne otroke, slepe in slabovidne, gibalno ovirane otroke, otroke z govornimi in jezikovnimi motnjami, dolgotrajno bolne in otroke z avtističnimi motnjami ter čustvenimi in vedenjskimi motnjami.

Izvajalci so pedagoški delavci šole in zunanji strokovni sodelavci po odločbi.

V letošnjem šolskem letu imamo dve spremljevalki gibalno oviranim učencem.

10.7 Učenci priseljenci

Za učence priseljence iz drugih držav, ki so prvo leto šolanja v Sloveniji, izvajamo ure dodatne strokovne pomoči iz slovenščine, ki jih financira MIZŠ .

Učencem priseljencem na naši šoli nudimo tudi vse druge oblike pomoči, ki jim pripadajo, kot ostalim našim učencem – dopolnilni pouk, individualna in skupinska učna pomoč.

Ti učenci se vključujejo tudi v začetne in nadaljevalne tečaje slovenščine v Mladinskem centru Nova Gorica, po potrebi pa tudi v Dnevni center Žarek Nova Gorica.

Za uspešnejše vključevanje otrok priseljencev v vzgojo in izobraževanje in za še bolj poglobljeno delo tudi z njihovimi starši izvajamo različne dejavnosti iz dvoletnega projekta RAZVIJAJMO MEDKULTURNOST KOT NOVO OBLIKO SOBIVANJA (učne vsebine, delavnice za učence na temo medsebojnega sprejemanja) in petletnega projekta IZZIVI MEDKULTURNEGA SOBIVANJA.

Učencem na naši šoli je ob srečanju z različnimi kulturami omogočeno, da živijo in razvijajo vrednote, ki smo jih zapisali tudi v Vzgojni načrt šole: kultura sožitja, medsebojnega spoštovanja, sprejemanje različnosti.

10.8 Kolesarski izpit

Učenci petega razreda opravljajo kolesarski izpit. Del tega se izvaja v razredu teoretično, drugi del pa praktično v spomladanskem času ob pomoči policije. Kolesarski izpit izvajamo po naslednjem programu:

- teorija ob računalniku in v razredu pri urah družbe,
- poligon,
- praktična vožnja,
- izpit.

Kolesarski izpit izvajamo v tečajni obliki.

10.9 Plavalni tečaj

20-urni plavalni tečaj za učence 3. razreda izvajamo v mesecu septembru. Plavalni tečaj je obvezen za vse učence v okviru športne vzgoje. Tečaj izvajajo učitelji plavanja z učitelji športne vzgoje.

10.10 Socialno varstvo otrok

Šola si bo s svojo socialno službo prizadevala:

- skrbeti za socialno ogrožene otroke,
- spremljati družine in njihovo socialno stanje,
- sproti reševati socialne težave otrok.

Pri reševanju problemov bomo sodelovali s Centrom za socialno delo Nova Gorica, Skupnostjo otroškega varstva, z Občinskim odborom Rdečega križa v Novi Gorici, s Škofijsko Karitas, z Oddelkom za družbene dejavnosti na Mestni občini Nova Gorica, z Zvezo prijateljev mladine Slovenije in ostalimi deležniki.

Na podlagi 7. in 14. člena Pravilnika o financiranju šole v naravi v osnovnih šolah (UR. L. RS, št. 61/2004 in 70/08), v povezavi s 60. a, 60. b ter 60. c členom Zakona o osnovni šoli (UR. L. RS, št. 81/06 – uradno prečiščeno besedilo in 102/07) starši lahko uveljavljajo pravico do subvencioniranja šole v naravi.

Šola bo nudila možnost subvencij za različna področja v okviru zmožnosti, ki jih bo imela glede na finančno stanje šolskega sklada. Vsa plačila šol v naravi so obračunana v treh obrokih.

Šola bo opremila učence, katerih starši ne zmorejo nabaviti računalnika, z IKT opremo v primeru zaprtja šole in izvajanja pouka na daljavo.

10.11 Humanitarne dejavnosti šole

Na šoli organiziramo različne zbiralne akcije: jesenska in spomladanska zbiralna akcija papirja, celoletno zbiranje rabljenih kartuš in baterijskih vložkov, zbiranje zamaškov.

10.12 Prostovoljci

Na šoli poteka dejavnost osnovnošolci prostovoljci. Učenci se za prostovoljno delo odločijo prostovoljno. Svojo odločitev potrjujejo z izpolnitvijo prijavnice in s podpisom staršev.

Izberejo svoje področje dela: druženje z varovanci Doma upokoencev Nova Gorica, učna pomoč mlajšim učencem (urejanje zvezkov, branje, pogovor, pisanje domačih nalog ...), pomoč učencem iz drugih kulturnih okolij (pogovor, pisanje, branje, druženje, spoznavanje mesta, seznanitev s knjižnico, pomoč pri odjavi kosil, urejanju šolskih omaric ...), druženje z vrstniki (družba, svetovanje ...), sodelovanje pri humanitarnih akcijah (zbiranje šolskih potrebščin, oblek, papirja, Praznična tržnica, Ključ za upanje ...), sodelovanje na festivalih (Festival prostovoljstva mladih) in drugo (izdelovanje plakatov, zloženek, pomoč pri izpeljavi prireditve, posaditve, urejanje okolice ...).

Vsi prostovoljci sodelujejo pri programu samopomoči, ki zajema: uvodni razgovor, nato tedenska srečanja, ki preidejo v mesečna, učenci 9. razreda se udeležijo delavnic, ki jih organizira Center za socialno delo.

Na šoli bodo potekale celoletne delavnice za prostovoljce na temo samopodoba, postavljanje ciljev, reševanje konfliktov, odpravljanje negativnih prepričanj, čustvenih stanj, strahov. Vodila jih bo njihova mentorica.

Vsak prostovoljec, ki opravi letno 24 ur in več prostovoljnega dela, dobi Zahvalo za sodelovanje pri prostovoljnem socialnem delu, ki jo izda in na zaključni prireditvi podeli Center za socialno delo Nova Gorica. Ostali učenci dobijo šolsko zahvalo.

V kolikor bodo šole tekom leta zaprte in bo pouk potekal na daljavo, bodo dejavnosti potekale na daljavo.

10.13 Šolski sklad

Šolski sklad vodi Upravni odbor. Sestavljajo ga štirje predstavniki staršev in trije predstavniki šole.

Dejavnost sklada je pridobivanje sredstev s pomočjo prostovoljnih prispevkov, donacij, zapuščin in iz drugih virov.

Z njimi omogočamo zagotovitev enakih možnosti za vse učence pri udeležbi na ekskurzijah, v šoli v naravi, prireditvah, taborih in podobno.

Pridobljena sredstva namenjamo tudi za zviševanje standarda pouka s financiranjem dejavnosti, ki niso sestavina izobraževalnega programa, oziroma se ne financirajo iz javnih sredstev, nakup nadstandardne opreme, zviševanje standarda pouka in podobno.

Vloge za pridobitev sredstev iz šolskega sklada zbira socialna delavka na šoli.

Aktivnosti šolskega sklada v šolskem letu 2021/22:

1. SEPTEMBER

- Sestanek članov odbora šolskega sklada in skanje alternativnih rešitev za pridobivanje finančnih sredstev
- Predstavitev dela sklada za šolski parlament

2. OKTOBER

- Tržnica "MENI JE PREMAJHNO, TEBI BO PRAV"

3. NOVEMBER

- Zbiranje materiala za praznično tržnico
- Sestanek članov odbora šolskega sklada.

4. DECEMBER

- Praznična tržnica

5. JANUAR

- Sestanek članov odbora šolskega sklada

6. FEBRUAR

- Sestanek članov odbora šolskega sklada

7. MAREC

- Sestanek članov odbora šolskega sklada
- Tradicionalna dobrodelna prireditve: Ključ za upanje
- Evalvacija prireditve

8. MAJ

- Tabor za devetošolce, prostovoljce in nadarjene
- Tržnica »MENI JE PREMAJHNO, TEBI BO PRAV«

9. JUNIJ

- Sestanek članov odbora šolskega sklada-EVALVACIJA DELA

OPOMBA: srečanja in dejavnosti bomo prilagodili trenutni epidemiološki razmeri in veljavnim ukrepom.

11 PROJEKTI NA ŠOLI

V šolskem letu 2021/22 bomo nadaljevali z izvedbo projektov na različnih ravneh. Nekateri projekti so se zaključili. Namen in cilji projektov so:

- čim bolj približati cilje učenja razvoju vseživljenjskih znanj (razvijanje znanj v vsakdanjem življenju – govorne spretnosti, spretnosti raziskovanja, ročne spretnosti, sposobnost najti se v prostoru in času ...),
- razvijati znanja za trajnejšo uporabo,
- približati delo v šoli potrebam učencev na različnih razvojnih stopnjah.

Izvedba projektov bo realizirana pretežno v urah rednega pouka, pri čemer bodo učitelji spreminjali svojo vlogo poučevanja v vlogo koordinatorja in usmerjevalca učenja. Pri pouku

bodo učenci zato aktivnejši in s tem bodo razvijali poleg znanj tudi druge spretnosti in sposobnosti.

Št.	Projekt	Komu je namenjen	Vodja oz. multiplikator-ka	Čas trajanja
Aktivni projekti:				
1	NA-MA POTI	učencem, učiteljem	Tarin Turk Cink	4. 11. 2016–30. 6. 2022
2	A SE ŠTEKAŠ?!?	učencem 8. razreda, staršem, učiteljem	Doris Lozej	celo šolsko leto
3	VARNO IN SPODBUDNO UČNO OKOLJE	učencem, učiteljem	Doris Lozej	1.9.2021- 2023
	ZLATI SONČEK	učencem, učiteljem		
Nadaljevanje aktivnosti projektov:				
4	Varna šola	učiteljem, učencem in staršem	Irena Žorž Kisilak	celo šolsko leto
5	Zdrava šola	učiteljem, učencem in staršem	Lilijana Sulič	celo šolsko leto
6	Tradicionalni slovenski zajtrk	učencem in učiteljem	Flavijana Breclj, Martina Bratuž, Darja Kašček	15. 11. 2021
7	Šolska shema	učencem in učiteljem	Flavijana Breclj, Martina Bratuž	celo šolsko leto
8	Rastem s knjigo	učencem 7. razreda	Boža Peršič	celo šolsko leto
9	Samoevalvacija	učiteljem	Tim za kakovost	celo šolsko leto
10	Formativno spremljanje	učiteljem	tim za formativno spremljanje	celo šolsko leto

10.2. Projekt Varno in spodbudno učno okolje

Projektni šolski tim: vodja Doris Lozej, ravnatelj Janez Kobe, Lilijana Sulič, Nina Rogelja, Teja Žerjal, Valentina Volk, Tarin Turk Cink, Mirjam Vuga.

Cilji: Udeleženci poglobijo zavedanje o pomenu dobre klime in počutja na ravni kolektiva in razreda, na ravni skupine in posameznika in okrepijo veščine vodenja razreda za dobro vključenost učencev in zmanjšanje vedenjskih težav. Izpopolnjujejo se v lastni časovni in vedenjski pismenosti (komunikacijske veščine, uravnavanje čustev) z namenom krepitev različnih oblik čustvenega in socialnega učenja tudi pri učencih. Seznanijo se z razlogi neželene vedenja učencev in urijo strategije za preprečevanje in za soočanje (4r in ABC model). spoznajo protokol za ravnanje v primeru nasilja in razliko med nasiljem in konflikti. Osvojijo temeljne veščine moderiranja skupinskih procesov, ki jih preizkušajo v kolektivu med dvema srečanjema. Končni cilj pa je, da v svoji VIZ podprejo sistematičen pristop h graditvi varnega in spodbudnega učnega okolja.

Šolski tim bo vsebine in veščine pridobljene skozi module širil na kolektiv in učence z namenom sistematičnega vpeljevanja varnega in spodbudnega učnega okolja na šoli.

Trajanje projekta: 1.9.2021- 31. 8. 2023

Naš cilj je opolnomočiti učitelje pri premagovanju neželenega vedenja. Izpeljali bomo delavnice za učitelje na temo prepoznavanje in izražanje čustev znotraj sebe in pri drugih, vaje čuječnosti, vaje poslušanja, upravljanja s čustvi (empatija do drugih in do sebe, da znamo regulirati lastna čustva, da znamo usmerjati učence in nuditi podporo).

Skozi pogovor pomagamo učencem ozavestiti razloge za neželjeno vedenje, okoliščine, sprožilce in skupaj z učencem poiščemo nadomestne strategije in vedenja. Pri tem učitelj sodeluje s svetovalnim delavcem.

Sooblikovanje razrednih pravil na začetku šolskega leta, seznanjanje s posledicami neupoštevanja le teh, pravila naj visijo na vidnem mestu v razredu.

V vsakem oddelku razrednik izpelje Vprašalnik Razredna klima na začetku in koncu šolskega leta in na podlagi rezultatov načrtuje delo z razredom.

Učencem v okviru razrednih ur omogočimo čim več priložnosti za krepitev socialnih in čustvenih kompetenc.

Na ravni šole imamo izdelan protokol postopanja ob pojavu izrazitih oblik neželenega vedenja. Pri tem moramo biti vsi na šoli maksimalno usklajeni v intervencijah in strategijah. V določenih primerih je nujna sistematična timska obravnava z načrtovanjem dolgoročne strategije vključno s starši in otrokom.

11.1 Projekt NA-MA POTI

NAnavoslovno **MA**tematična **P**ismenost, **O**polnomočenje, **T**ehnologija in **I**nteraktivnost.

Cilj projekta NA-MA POTI je razviti in preizkusiti pedagoške pristope in strategije, ki bodo tudi z vključevanjem novih tehnologij pripomogle k celostnemu in kontinuiranemu vertikalnemu razvoju naravoslovne, matematične in drugih (finančne, digitalne, medijske) pismenosti otrok, učencev in dijakov od vrtcev do osnovnih in srednjih šol.

Trajanje projekta: 4. 11. 2016–30. 6. 2022

Razvojna tima za naravoslovno in matematično pismenost bosta delovala na naslednjih delovnih področjih:

1. kritično mišljenje,
2. odnos do naravoslovja in matematike,
3. reševanje avtentičnih problemov,
4. sodelovalno timsko delo,
5. učno podporno okolje.

Smernice dela v projektu za šolsko leto 2021/2022:

Na projektu NA-MA POTI bomo tudi v šolskem letu 2021/22 člani projektne tima še vedno preizkušali primere dejavnosti v praksi. Izvajali bomo medsebojne hospitacije. Za razvoj in preizkus pedagoških pristopov in strategij bomo razvili in pripravili vertikalne izvedbene kurikule VIZ za naravoslovno in matematično pismenost. Analizirali bomo stanje na našem VIZu. Dogovorili se bomo, kje bi bilo potrebno razvojno nameniti v določeni starostni skupini/razredu/letniku več pozornosti, kje prepoznavamo dodatne možnosti in neizkoriščene priložnosti. Izdelali bomo konkreten načrt dejavnosti in se dogovorili o tem, kako bomo spremljali udejanjanje načrta. Redno se bomo udeleževali mreženj, izobraževanj in usposabljanj. Izpolnjevali in oddali bomo letno vsebinsko poročilo, vprašalnike in evalvacije.

V šolskem letu 2021/22 se naš projekt zaključuje, zato nas 5. aprila 2022 čaka tudi zaključna konferenca projekta.

11.2 . Projekt A SE ŠTEKAŠ?!?

Projekt A se štekaš?!? je preventivno-intervencijski projekt promocije in krepitev duševnega zdravja ter preprečevanja samomorilnega vedenja med mladostniki starimi med 12 in 18 let. Projekt bomo izvajali v letih 2020/21 in 2021/22. V tem letu smo se odločili, da ga izpeljemo med osmošolci. Na šoli bo projekt potekal v obliki predavanj ter interaktivnih delavnic za učence in zaposlene na šoli. V okviru projekta bo organiziran natečaj za mladostnike, v katerem bodo spoznavali tematiko duševnega zdravja na ustvarjalen način. Cilj natečaja je spodbujanje sproščene medvrstniške komunikacije o duševnem zdravju. Projekt je usmerjen prav v opolnomočenje čim širše mreže mladostnikov in odraslih. V skladu z njihovimi možnostmi jih uči učinkovitega soočanja z vsakdanjimi stresnimi situacijami, hkrati pa tudi prepoznavanja resničnih težav pri sebi ali drugih in ukrepanja v primeru le-teh. Namen je krepitev duševnega zdravja in preventiva samomorilnega vedenja pri mladostnikih.

11.3 Projekt »Varna šola«

Tudi v šolskem letu 2021/22 nadaljujemo z dejavnostmi iz dvoletnega UNICEF-ovega projekta »POVEJ!« Spregovorimo o nasilju med otroki – za varno šolo. Cilj nam je zagotoviti varno in spodbujajoče okolje za vse otroke v šoli.

Prizadevamo si povečati stopnjo občutljivosti vseh zaposlenih, učencev in staršev za problematiko vrstniškega nasilja.

Zmanjšati želimo pojave nasilnega vedenja med učenci na šoli. Radi bi dosegli, da bi čim več otrok, ki so »žrtve« nasilja, spregovorili o tem.

Spodbudili bi radi tudi tiste učence, ki so le »opazovalci«, da se aktivno vključijo v reševanje problemov, še posebej, ko gre za prikrito nasilje (žalitve, grožnje, izsiljevanje).

Vsi zaposleni v šoli ukrepamo ob pojavu nasilja. Vzpostavljamo zaščitno mrežo, ki bo učencem nudila pomoč in varnost.

Učenci skupaj z razredniki oblikujejo oddelčna pravila varne šole in se dogovorijo o posledicah kršitev le-teh.

Šolska pravila varne šole so sestavni del pravil šolskega reda v našem vzgojnem načrtu in jih dosledno upoštevamo.

11.4 Projekt »Zdrava šola«

Evropska mreža zdravih šol (The European Network of Health Promoting Schools) je nastala kot strateški projekt pod okriljem Svetovne zdravstvene organizacije (Urad za Evropo), Sveta Evrope in Evropske komisije.

Slovenija se je z 12 pilotskimi šolami, med katerimi je tudi naša, priključila Evropski mreži zdravih šol leta 1993. Projekt sta podpirali Ministrstvo za zdravje in Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport, Inštitut za varovanje zdravja RS pa je bil naš nacionalni podporni center.

Z vključitvijo v projekt smo se zavezali, da bomo upoštevali 12 kriterijev, ki so bili oblikovani v Evropski mreži zdravih šol:

1. Aktivno bomo podpirali pozitivno samopodobo vseh učencev s tem, da bomo pokazali, da lahko prav vsak prispeva k življenju v šoli.
2. Skrbeli bomo za vsestranski razvoj dobrih medsebojnih odnosov med učitelji in učenci, učitelji med seboj ter med učenci.
3. Potrudili se bomo, da bodo socialni cilji šole postali jasni učiteljem, učencem in staršem.
4. Vse učence bomo spodbujali k različnim dejavnostim tako, da bomo oblikovali raznovrstne pobude.
5. Izkoristili bomo vsako možnost za izboljšanje šolskega okolja.
6. Skrbeli bomo za razvoj dobrih povezav med šolo, domom in skupnostjo.
7. Skrbeli bomo za razvoj povezav med osnovno in srednjo šolo zaradi priprave skladnega učnega načrta zdravstvene vzgoje.
8. Aktivno bomo podprli zdravje in blaginjo svojih učiteljev.
9. Upoštevali bomo dejstvo, da so učitelji in šolsko osebje vzgled za zdravo obnašanje.
10. Upoštevali bomo komplementarno vlogo, ki jo ima šolska prehrana pri učnem načrtu zdravstvene vzgoje.
11. Sodelovali bomo s specializiranimi službami v skupnosti, ki nam lahko svetujejo in pomagajo pri zdravstveni vzgoji.
12. Vzpostavili bomo poglobljen odnos s šolsko zdravstveno in zobozdravstveno službo, da nas bosta dejavno podprli pri učnem načrtu zdravstvene vzgoje.

S 1. 1. 2014 se je Inštitut za varovanje zdravja RS ter regijski ZZV-ji združili v enotno institucijo: Nacionalni inštitut za javno zdravje (NIJZ) z območnimi enotami. Izoblikovale so se strateške, posvetovalne in delovne skupine znotraj Slovenske mreže zdravih šol. V nacionalnem posvetovalnem odboru je tudi predstavnica naše šole. Ponovno je vzpostavljena mreža nacionalnih koordinatorjev Zdravih šol pod imenom SHE Assembly, ki ima sedež na Danskem.

Šolski tim dvakrat letno načrtuje in pregleda opravljene dejavnosti. Preglednice z načrtovanji in evalvacijo so urejene elektronsko. Posredujemo jih na Nacionalni inštitut za javno zdravje, kjer pripravijo analizo opravljenega dela.

Prisotni moramo biti na rednih regijskih srečanjih, ki so organizirana trikrat letno. Obravnavamo različne teme, vezane na področje zdravja, informirajo nas o dogodkih in dejavnostih, povezanih z zdravjem. Skupaj izberemo vsebinsko »rdečo nit«, ki jo poglobljeno obravnavamo. V letošnjem šolskem letu je naslov rdeče niti MI VSI ZA LEPŠI (BOLJŠI) JUTRI. Poleg tega bomo pozornost namenili teži šolskih torbic in izboljšanju medsebojnih odnosov. Program srečanj je poenoten na nivoju države.

V okviru zdrave šole nadaljujemo z dejavnostmi, ki smo si jih zastavili v projektu **»Uživajmo v zdravju«**, ki se je izvajal v šolskem letu 2016/17. Glavna področja delovanja :

- gibalni odmor,
- kultura prehranjevanja in
- aktivno sodelovanje s člani Centra za krepitev zdravja na področju Zdrav življenjski slog otrok in družine.

Januarja 2022 bo organizirano delovno srečanje na temo Različni obrazi nasilja v življenjskem obdobju otrok in mladostnikov.

Letos bo potekal Tabor za učence zdravih šol v Bistrici ob Sotli.

11.5 Razvojna naloga; Zlati sonček – posodobitev

Zavod za šport RS Planica bo v šolskem letu 2021/22 pričel z razvojno nalogo Zlati sonček – posodobitev, v katero bodo vključene osnovne šole (iz vsakega področnega centra vsaj ena osnovna šola), ki bodo tekom šolskega leta izvajale posodobljen (razširjen) športni program Zlati sonček. Ena izmed teh šol bo tudi OŠ Milojke štrukelj Nova Gorica, POŠ Ledine.

Z razvojno nalogo Zlati sonček – posodobitev želijo preveriti, kako se posodobljen, razširjen program, ki ga pripravlja razširjena strokovna skupina v kateri so predstavniki Fakultete za šport, Pedagoške fakultete v Ljubljani, Zavoda RS za šolstvo, Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport, OKS-a, predstavnik ravnateljev ter Zavoda za šport RS Planica lahko uspešno izvaja v osnovnih šolah.

Športni program Zlati sonček se je začel izvajati v letu 1996 in vanj se vsako leto vključilo prek 80 odstotkov otrok prve triade osnovne šole. V zadnjih letih so na Zavodu za šport RS Planica, ki program vodi in koordinira prejeli predloge, da se program nekoliko prevetri in posodobi. S tem namenom je bila v letu 2020 oblikovana strokovna delovna skupina za posodobitev programa. V mesecu maju 2021 je skupina zaključila strokovno pripravo posodobitve programa in začela z izborom pilotnih šol, ki bi pripravljene program ovrednotile in podale končna evalvacijska poročila glede izvajanja na osnovi enoletnega spremljanja in dela na razvojni nalogi.

Razvojna naloga bo trajala od avgusta 2021 do avgusta 2022.

11.6 Tradicionalni slovenski zajtrk

V okviru dneva slovenske hrane bomo v petek, 19. 11. 2021, pripravili Tradicionalni slovenski zajtrk (TSZ). Z njim želimo učencem približati pomen zajtrka in zdravega načina prehranjevanja.

S tem projektom ozaveščamo učence, starše in učitelje o pomenu in prednostih domače pridelave in predelave hrane.

11.7 Šolska shema (šolsko sadje in zelenjava- ŠSZ)

Namen ukrepa je spodbuditi uživanje sadja in zelenjave ter omejiti naraščanje pojavnosti prekomerne telesne teže in debelosti pri otrocih ter preprečevati nastanek številnih nenalezljivih bolezni sodobne civilizacije.

Evropska unija nameni državam članicam določeno finančno pomoč, ki je namenjena za brezplačno razdeljevanje svežega sadja in zelenjave učencem, pri čemer daje še poseben pomen spremljevalnim dejavnostim in promociji projekta.

V šolsko shemo je naša šola vključena že od šolskega leta 2009/2010 (pred tem Shemo šolskega sadja, zelenjave in mleka).

Na šoli enkrat tedensko, v sklopu šolske malice, vsem učencem ponudimo sveže sadje oziroma zelenjavo. Trudimo se, da je ekološko pridelano iz lokalnega okolja.

11.8 Projekt »Rastem s knjigo«

V šolskem letu 2021/22 bo naša šola (če bodo zdravstvene razmere dopuščale) že 16. leto sodelovala v nacionalnem projektu RASTEM S KNJIGO, ki poteka pod okriljem Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport, Ministrstva za kulturo, Zavoda RS za šolstvo, Javne agencije za knjigo in slovenskih knjižnic. Cilj projekta je vse sedmošolce načrtno in poglobljeno seznaniti z organizacijo in ponudbo šolskih in splošnih knjižnic. Ob sistematični predstavitvi gradiva in dejavnosti, ki jih šolska in splošna knjižnica ponujata učencu za njegovo šolsko delo in izvenšolske dejavnosti ter prosti čas, prejme vsak sedmošolec ob obisku najbližje splošne knjižnice (Goriška knjižnica Franceta Bevka) izvirno slovensko literarno delo, ki ga učiteljice slovenščine uporabijo za eno od knjig domačega branja v tekočem šolskem letu. Projekt je namenjen učencem sedmega razreda, vodja projekta je Boža Peršič.

11.9 Projekt »Samoevalvacija«

Samoevalvacijo izvajamo z namenom:

- oblikovati prednostne cilje izboljšav,
- prepoznavati in ugotavljati značilnosti, lastnosti in dejanja učencev skladno s prednostnimi cilji,
- prepoznati in ugotoviti stanje za doseganje izbranih ciljev,
- določiti dejavnosti za doseganje izbranih ciljev izboljšav.

Tim za kakovost šole v začetku šolskega leta določi področje, ki se ga bo spremljalo, določi se način spremljanja in vrednotenja. Ob koncu šolskega leta tim pripravi samoevalvacijsko poročilo.

11.10 Formativno spremljanje

Formativno spremljanje je učinkovito orodje, ki vodi k boljši kakovosti učenja in poučevanja, saj:

- učence spodbuja k prevzemanju odgovornosti za svoje učenje,
- postavlja učenje in učenca v središče učnega procesa,
- spodbuja zavzetost in motivacijo za učenje,
- je zelo občutljivo za individualne razlike med učenci, vključno z njihovim predhodnim znanjem,
- razvija vrednotenje, usklajeno s cilji in standardi, z močnim poudarkom na formativni povratni informaciji, izboljšuje učne dosežke.

V šolskem letu 2021/22 nadaljujemo z uvajanjem formativnega spremljanja v pouk. Člani šolskega tima se bomo redno srečevali. Dvakrat v letu se bomo srečali tudi z zunanjo mentorico. Načrt za letošnje šolsko leto:

- spoznavanje procesa formativnega spremljanja in njegovih učinkov,
- uporaba meril uspešnosti tudi za namen pridobitve številčne ocene,
- medsebojne hospitacije in evalvacija le-teh.

12 ŠOLSKA KNJIŽNICA

Šolsko vzgojno-izobraževalno delo je tesno povezano z uporabo knjige in drugih medijev, ki jih zbira, obdeluje, hrani, predstavlja in izposoja šolska knjižnica.

Vsak učitelj in učenec naše šole je član šolske knjižnice, ki je odprta po urniku, ki je javno objavljen. Vse odsotnosti so v obeh knjižnicah pravočasno najavljene.

Šolska knjižnica deluje po načelu PROSTEGA PRISTOPA.

- V PIONIRSKI in LEDINSKI knjižnici je leposlovje razvrščeno po starostnih stopnjah (C, P, M; L); poljudnoznanstvena – poučna in strokovna literatura pa po sistemu UDK.
- V UČITELJSKI knjižnici je gradivo postavljeno po sistemu UDK.

Učencem je na voljo knjižno gradivo, ostalo knjižnično gradivo (cd, cd-romi, dvd...) pa je prioriteten namenjen uporabi pri pouku.

Knjižno gradivo morajo izposojevalci vrniti najkasneje v enem mesecu. Zamudnike sproti, redno opominjamo z obvestili po razredih in z obveščanjem razrednikov.

Knjižnično gradivo je računalniško obdelano in opremljeno s črtno kodo, delno preneseno (konverzija) v enoten slovenski knjižnični sistem COBISS, zato se izposoja vodi v dveh sistemih.

Prioriteta šolske knjižnice tudi v šolskem letu 2021/22 ostaja prehod na enoten knjižnični sistem Slovenije – COBISS za vse knjižnično gradivo - vnos s konverzijo neprenešenega gradiva (12.000 enot).

V primeru karantene zaradi epidemije COVID 19, se bo šolska knjižnica vključila v delo na daljavo s pripravo relevantnih in prosto dostopnih e-gradiv tako za šolsko delo kot kakovostno preživljanje prostega časa učencev in učiteljev. Gradiva bomo zbrali v spletni šolski knjižnici. Poseben poudarek bomo namenili spodbujanju vodene branje v okviru slovenske bralne značke. Če bodo razmere dopuščale, bomo na šoli pospešeno vnašali neprenešeno gradivo v COBISS.

I. INTERNO BIBLIOTEKARSKO STROKOVNO DELO :

Oblikovanje zbirke knjižničnega gradiva:

- spremljanje ponudbe na trgu /knjižničnih novosti in periodike z upoštevanjem povpraševanja po konkretnem gradivu s strani uporabnikov,
- sodelovanje s knjigarnami in založbami
- nabava knjižničnega gradiva
- načrtno dopolnjevanje literature v tujih jezikih

- obdelava gradiva: katalogizacija, inventarizacija, žigosanje, tiskanje in lepljenje nalepk s podatki o gradivu, oprema knjig z exlibrisom knjižnice...
- zaščita gradiva pred obrabo: ovijanje, restavriranje poškodovanega gradiva (vezave, nadomeščanje poškodovanih platnic, strganih strani ...) oprema knjig in popravila poškodovanih knjig
- izločanje gradiva odpis knjižničnega gradiva in inventura
- finančno usklajevanje z računovodstvom
- statistika
- branje in optimalno poznavanje knjižničnega gradiva
- predstavljanje novosti šolske knjižnice
- šolska spletna stran – informacije šolske knjižnice
- nabavna politika – finančni načrt

II. BIBLIOPEDAGOŠKO DELO

- izposoja
 - individualno svetovanje učencem in učiteljem za učinkovito uporabo knjižničnega gradiva
- Poleg IZPOSOJE KNJIŽNIČNEGA GRADIVA se ŠOLSKA KNJIŽNICA vključuje v šolsko vzgojno-izobraževalno delo z metodično izdelanimi skupinskimi oblikami dela za posamezne razrede, če učitelj izrazi željo in pripravljenost po sodelovanju – izvajanju knjižnično informacijskega medpredmetnega sodelovanja. Poleg tega je knjižničarjevo delo pedagoške narave tudi pri individualnih obiskih in izposoji ter pri izvajanju raznovrstnih bibliopedagoških in interesnih dejavnosti v šolski knjižnici.

KNJIŽNIČNA VZGOJA je postopno, starostni stopnji primerno sistematično usposabljanje učencev v samostojne uporabnike knjižnice in knjižničnega gradiva s pomočjo knjižničnih pomagal in računalniških katalogov.

Knjižna vzgoja je sistematična in starostni stopnji primerna vzgoja h knjigi in s knjigo. To je vzgajanje učencev v osveščene uporabnike leposlovne in strokovne literature.

KNJIŽNIČNO INFORMACIJSKO ZNANJE

Cilji in vsebine knjižničnih informacijskih znanj (KIZ) izhajajo iz temeljnih ciljev vzgojno-izobraževalnega dela. Znanja, sposobnosti, spretnosti in veščine, ki jih učenec razvije v okviru KIZ osnovni šoli za vseživljenjsko učenje, omogočajo in spodbujajo aktivno pridobivanje kvalitetnega znanja na različnih področjih ter kritično in ustvarjalno razmišljanje.

KIZ zajema vse elemente informacijske pismenosti s poudarkom na uporabi knjižnice in z njeno pomočjo dosegljivih informacij. Informacijska pismenost je sposobnost pridobiti, vrednotiti in uporabiti informacije iz različnih informacijskih virov.

Cilji in vsebine KIZ zajemajo obdobje od 1. do 9. razreda osnovne šole. Vsebine in cilji tematskih sklopov se nadgrajujejo od 1. do 9. razreda osnovne šole.

KIZ izvajata šolski knjižničarki v sodelovanju z učitelji v okviru medpredmetnih povezav. Uspešno in smiselno izvajamo KIZ za učence prvega triletja v okviru obiskov v knjižnici, za četrtošolce pred obiskom Bevkove knjižnice, za petošolce pred začetkom bralne značke, za učence v OPB, za skupine, ki pripravljajo raziskovalne in projektne naloge ter za ostale razrede po predhodnem dogovoru z učitelji.

III. DRUGE OBLIKE dejavnosti šolske knjižnice:

- sodelovanje z aktivni učiteljev (nabava, medpredmetno povezovanje, KIZ – knjižnična informacijska znanja...)
- oblikovanje priporočilnih seznamov za bralno značko
- urejanje spletne strani – področje šolska knjižnica
- sodelovanje na mladinskem literarnem festivalu Bralnice pod slamnikom
- sodelovanje z MDPM Nova Gorica
- sodelovanje z Društvom Bralna značka ZPMS
- sodelovanje z Goriško knjižnico Franceta Bevka in izvedba projekta Rastem s knjigo
- sodelovanje med ledinsko šolo in knjižnico s centralno šolo - medknjižnična izposoja s podružnično knjižnico na Ledinah
- pomoč in svetovanje pri izdelavi referatov, seminarjskih nalog in PPT predstavitev s poudarkom na navajanju virov in ozaveščanju o avtorskih pravicah
- razred na obisku (predstavitev knjižnice in novih knjig, knjižna in knjižnična vzgoja)
- delo z oddelki podaljšanega bivanja
- ankete o branju
- ure pravljic
- knjižne razstave
- pogovori o knjigah
- knjižne uganke in kvizi
- literarne delavnice
- urejanje panojev in razstavnih vitrin v knjižnici
- Male sive celice (priprave in tekmovanja) – delo z nadarjenimi učenci
- Vesela šola (priprave in tekmovanja) – delo z nadarjenimi učenci
- sodelovanje v projektu MESEC ŠOLSKIH KNJIŽNIC, ki se izvaja v oktobru – mednarodnem mesecu šolskih knjižnic- v organizaciji Sekcije za šolske knjižnice pri Zvezi bibliotekarskih društev Slovenije
- sodelovanje v slovenskem projektu BEREMO SKUPAJ, ki je namenjen spodbujanju branja v širšem evropskem okviru.

IV. STALNO STROKOVNO IZPOPOLNJEVANJE

- slovenski knjižni sejem
- Bibliopedagoška šola 2022
- strokovna predavanja in seminarji na šoli
- aktualni webinarji v zvezi z delovanjem šolske knjižnice in s šolo na daljavo

V. UČBENIŠKI SKLAD

Šolska knjižnica vodi učbeniški sklad, ki vsem učencem šole omogoča brezplačno izposajo učbenikov in nabavo delovnih zvezkov za 1., 2. in 3. razred (financira Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport) v skladu s Pravilnikom o vodenju učbeniškega sklada. Šola je sama in s pomočjo MIZŠ poskrbela za nekatere dodatne učbenike »za na klop«, tako da učencem višjih razredov ni potrebno prinašati v šolo vseh izposojenih učbenikov (lažje šolske torbe).

Vodja učbeniškega sklada je Boža Peršič, pri vodenju in izposoji učbenikov na Ledinah pomaga Nataša Gerbec.

13 RAČUNALNIŠTVO NA ŠOLI

Naša šola je z računalniško opremo dobro opremljena, saj se v okviru finančnih zmožnosti trudimo čim prej nadomestiti, tako zastarano opremo kot opremo v okvari, z novo. Vedno sodelujemo v razpisih o nabavi IKT opreme Ministrstva za šolstvo in šport. V letošnjem letu smo vključeni v javni razpis za sofinanciranje programa ReactEU – IKT za VIZ. Namen programa in tega javnega rapisa je šoli omogočiti razvoj in uvajanje izobraževalnega ekosistema v virtualnem okolju, ki bo podpiral kombinirano učenje z možnostjo hitrega prehoda v kakovostno online poučevanje, za kar bodo zagotovili nakup informacijsko-komunikacijske tehnologije.

V računalniški učilnici imamo 24 stacionarnih računalnikov za izvajanje pouka različnih predmetov z uporabo e-grafov. Dve učilnici na matični šoli in ena učilnica na podružnični šoli so opremljene z interaktivno tablo, ki nam prinaša prednosti predvsem na področju vizualizacije.

Na razpolago imamo tudi 18 tabličnih računalnikov, ki jih lahko učitelji uporabijo z učenci v učilnicah.

Učenci imajo za samostojno delo (pisanje seminarskih nalog, referatov, učenje z didaktičnimi programi) v prostem času na voljo računalnik z dostopom do interneta v šolski knjižnici.

Opremo, ki jo imamo, poskušamo maksimalno izkoristiti. Poleg uporabe IKT tehnologije pri splošnih predmetih se na šoli izvaja računalniški krožek v 4. in 5. razredu, kjer učenci spoznavajo različna orodja za urejanje besedil, pripravo predstavitev, uporabo elektronske pošte ...

Zainteresirani petošolci bodo obiskovali neobvezni izbirni predmet Računalništvo, pri katerem bodo preko dejavnosti Računalništvo brez računalnika spoznavali ozadje delovanja IKT tehnologije. Učili se bodo reševanja problemov ter pisanja enostavnih algoritmov v okolju Scratch.

Z učenci od 4. do 9. razreda bomo ponovno sodelovali na tekmovanju iz računalniške in informacijske pismenosti Bober.

Z učenci višjih razredov bodo pri izbirnem predmetu Urejanje besedil spoznali osnove uporabe urejevalnika besedil, pri predmetu Multimedija bodo spoznali pripravo filmske animacije, kratkega filmčka in osnove programiranja, pri izbirnem predmetu Računalniška omrežja pa se bodo učenci preizkušali v pripravi lastne spletne strani.

V 6. razredu bomo organizirali tehniški dan Priprava računalniške predstavitve z namenom, da se vsi učenci spoznajo z osnovami priprave računalniške predstavitve, s katero pogosto obogatijo svoje govorne nastope.

Učenci v 4. razredu pridobijo elektronski naslov na Arnesovem strežniku in so vpisani v bazo za upravljanje e-identitet z uporabo sistema IdM (SIO MDM), s čimer dobijo dostop do spletnih učilnic ter spletne aplikacije Oblak 365 (<https://o365.arnes.si/ucenec>).

Učenci od 4. – 9. razreda bodo deležni delnega tehniškega dne na temo Računalniško opismenjevanje, kjer bodo spoznavali in utrdili znanje za uporabo e-poštnega predala in spletnih učilnic.

Ob spodbujanju in izobraževanju učencev na področju računalništva smo pozorni tudi na temo Varnost v spletu, s katero se učenci srečajo predvsem med razrednimi urami. Na to temo bomo

izpeljali delavnice v okviru delnega tehniškega dne z učenci od 4. do 9. razreda. V februarju se bomo pridružili svetovnemu gibanju Dan in mesec varne rabe interneta.

Šolska spletna stran se nahaja na spletnem naslovu <http://www.osms.si>. Zaradi prilagoditve uporabe spletne strani z mobilnimi napravami smo šolsko spletno stran preuredili. Z rednim objavljanjem novic in obvestil poskušamo dodatno obogatiti komunikacijo predvsem med starši in šolo.

Vodenje šolske dokumentacije poteka preko sistema eAsistent, pedagoški delavci uporabljamo tudi spletno zbornico.

14 PREHRANA

Prehrana in način življenja pomembno vplivata na zdravje in počutje posameznika. Zdrava prehrana je še posebej pomembna v obdobju odraščanja.

Otroci in mladostniki prinesejo prehranjevalne navade iz družine, zato je lahko uvedba oziroma ponudba zdrave prehrane in zdravega načina življenja preobrat za vsakega posameznika.

V šolskem letu 2020/21 v centralni kuhinji Osnovne šole Milojke Štrukelj pripravljamo dopoldanske malice, kosila in popoldanske malice za učence matične šole in Podružnične šole Ledine ter kosila za Osnovno šolo Frana Erjavca.

Število posameznih obrokov:

	OŠ M. Štrukelj	POŠ Ledine	OŠ F. Erjavca	SKUPAJ
malica – učenci	465	333	/	798
kosila – učenci	380	320	532	1032
kosila – zaposleni	25	12	5	42
malica – PB	42	252	/	294
malica – zaposleni	1	3		4

V letošnjem šolskem letu v naši kuhinji dnevno pripravljamo skupno 767 dopoldanskih malic, okrog 1250 kosil in 340 popoldanskih malic.

Jedilniki so objavljeni na oglasnih deskah ter na spletni strani šole. Zaradi morebitnih odsotnosti zaposlenih v kuhinji, varnega shranjevanja živil ter dobave živil, si v izjemnih primerih pridržujemo pravico do spremembe jedilnika.

Učencem z zdravstvenimi težavami omogočamo dietno prehrano na podlagi veljavnega zdravniškega potrdila pediatra specialista.

Na OŠ Milojke Štrukelj delimo dopoldansko malico po 2. šolski uri, ob 9.55, na podružnični šoli Ledine pa malicajo ob 9.35 uri, z izjemo učencev prvega razreda, ki malicajo ob 9. uri.

Z delitvijo kosil začnemo ob 11.30 uri in zaključimo ob 14.20 uri. Transport hrane na ostali šoli poteka med 10.45 in 11.10.

Obroke na OŠ Milojke Štrukelj postrežemo v učilnici oziroma v jedilnici.

V šolskem letu 2021/22 smo se lotili obsežne prenove matične šole v sklopu katere se prenavljata tudi šolska kuhinja in jedilnica. Načrtovano je, da bo prenova zaključena do meseca novembra oz najkasneje do meseca januarja 2022.

Zaradi navedenega smo morali poiskati nadomestno kuhinjo v kateri kuhamo obroke za vse tri šole: matično šolo OŠ Milojke Štrukelj, Podružnično šolo Ledine in za OŠ Frana Erjavca. Šolski obroki se bodo v tem času pripravljali v kuhinji podjetja Presta, obroke bodo kuhali šolski kuharji. Začasno jedilnico za matično šolo smo uredili na podestu športne dvorane.

Zaradi zvišanja stroškov delovne sile, stroškov materiala in stroškov energije smo s 1. 9. 2021 zvišali cene obrokov za 0,10 eur. Nove cene obrokov je potrdil svet zavoda.

Dežurni učenci razreda grede po malico v jedilnico in jo odnesejo v učilnico. Učenci, skladno s kulturo prehranjevanja ostanejo v učilnici in malico kulturno zaužijejo. Pospravijo vsak za seboj, dežurni učenci pa odnesejo posode nazaj v jedilnico.

Učitelj spremlja delitev malice, kosila in spodbuja h kulturnemu prehranjevanju.

V jedilnici dežurna učenca šole uredita prostor in z mokro krpo pobrišeta mize.

Da se izognemo odpadkom, pa tudi zaradi odgovornega odnosa do hrane ter kulture prehranjevanja se neprevzete šolske obroke in presežek že pripravljenih obrokov brezplačno odstopi učencem šole po malici oziroma po kosilu, po 14.30, v jedilnici.

Jedilnike sestavlja organizator šolske prehrane v sodelovanju z vodjo kuhinje in v skladu s smernicami zdravega prehranjevanja v vzgojno-izobraževalnih ustanovah z upoštevanjem Praktikuma jedilnikov zdravega prehranjevanja. Pri načrtovanju prehrane upoštevamo načelo pestrosti in visoke kakovosti živil, povečujemo tudi delež ekološko pridelane hrane.

V naše obroke vključujemo veliko sadja, zelenjave, stročnic, živil iz polno mletih žit in živil z manj maščob, sladkorjev in konzervansov. Uporabljamo dnevno sveža, naravna živila, izogibamo se zamrznjenim živilom in koncentratom. Učencem občasno ponudimo tudi hrano, ki si jo želijo (pica, hot dog, burek).

Občasno se bo organiziralo tudi eko dan, med katerim bodo obroki šolske prehrane vsebovali večinoma domače in eko jedi oziroma živila.

Načela priprave hrane za otroke so:

- pogosto uživanje svežega sezonskega sadja in zelenjave (vključeni smo v ŠSH)
- pogosto uživanje mleka in mlečnih izdelkov (TSZ, ŠSH)
- bogata zastopanost vlaknin
- malo soljena hrana
- čim manj sladkorja
- izbira načinov priprave hrane, ki ohranjajo vitamine in minerale
- brez umetnih barvil, ojačevalcev okusa, arom in konzervansov
- vključevanje EKO živil (eko dan)

Učenci imajo na šoli vedno na voljo čisto in neoporečno pitno vodo, pri malici in kosilu pa tudi 100 % sadne sokove, brez barvil in dodanega sladkorja.

V sklopu šolske prehrane zasledujemo predvsem naslednje vzgojno-izobraževalne cilje:

- vzgajati in izobraževati učence za razvoj navad zdravega življenja in navajanje na varovanje zdravja,
- vplivati na optimalni razvoj učencev z zagotavljanjem kakovostnih obrokov šolske prehrane,
- vzgajati in izobraževati učence o zdravi, varni in varovalni prehrani,
- vzgajati in izobraževati učence za odgovoren odnos do sebe, svojega zdravja in okolja,
- vzgajati, izobraževati ter razvijati zavest učencem za odgovorno ravnanje s hrano,
- vzgajati, izobraževati ter razvijati zavest učencem o kulturi prehranjevanja.

Kultura prehranjevanja

Šola ima pomembno vzgojno in izobraževalno vlogo pri razvijanju zavesti o :

- zdravi prehrani,
- zdravih prehranjevalnih navadah,
- kulturi prehranjevanja in
- odgovornem odnosu do sebe in svojega zdravja.

Učence spodbujamo k primerni kulturi prehranjevanja: ko učenci jedo, jih spodbujamo k oblikovanju prijetnega, umirjenega vzdušja, da jedo počasi, sede, v miru, da hrano dobro prežvečijo in uporabljajo vpljudnostne besede.

Na ta način prispevamo k boljšemu zdravju naših učencev.

Trudimo se, da hrano učencem primerno postrežemo in da vsi skupaj skrbimo za čim bolj primerno okolje in vzdušje v jedilnici.

Vzgojno-izobraževalne vsebine

O prehranskih vsebinah učence vzgajamo in izobražujemo v sklopu naslednjih dejavnosti:

- Naravoslovni dnevi od 1. do 9. razreda
- Tradicionalni slovenski zajtrk – vsi učenci in zaposleni
- Šolska shema (Shema šolskega sadja in zelenjave) – za vse učence
- Delavnice na razrednih urah – za vse učence
- V sklopu pouka
- Izbirni predmeti
- Interesne dejavnosti
- Šolski vrt
- CŠOD

15 PROMOCIJA ZDRAVJA

15.1 Za učence

Promocija zdravja za učence poteka preko naslednjih dejavnosti:

- predavanja za učence in starše,

- akcija za čiste zobe,
- naravoslovni dnevi,
- zdrava prehrana,
- sistematski pregledi,
- rekreativni odmor
- in ostale dejavnosti v okviru Zdrave šole.

ZDRAVSTVENO VARSTVO

Učenci imajo pravico do zdravstvenega varstva v skladu s posebnimi predpisi, in sicer:

- do osnovnega in dispanzerskega varstva,
- specialističnega varstva,
- bolniškega varstva,
- zobozdravstvenega varstva.

Šola bo sodelovala z zdravstvenimi delavci v šolskem dispanzerju. Učenci bodo obvezno sistematično pregledani (1., 3., 6. in 8. razred), cepljeni po programu in z vednostjo staršev bodo opravili dodatne specialistične preglede.

Dejavnosti zobozdravstvene preventive obsegajo sistematski pregled učencev v 1., 2. in 6. razredu. V sodelovanju s stomatološko sekcijo bo akcija za čiste zobe potekala od 1. do 9. razreda. Enkrat mesečno zunanji sodelavki zobne preventive opravita barvanje in želiranje zob. Naključno izbereta 10–15 učencev v vsakem oddelku. Za nemoteno potekanje akcije morajo učenci v šolo prinesiti zobno ščetko, ki jo pustijo v šoli.

Šolska pediatrija je dr. Irena Rojko. Njen urnik:

- ponedeljek, torek, sredo in petek – dopoldan;
- četrtek – popoldan.

Urnik šolskih zobozdravnic:

- za OŠ M. Štrukelj (dr. stom. Zorka Svatina Ciman): ponedeljek, torek, sredo, petek dopoldan; četrtek popoldan,
- za podružnico Ledine (dr. dent. med. Tina Zgonik Zavadlav): ponedeljek – popoldan, torek, sredo, četrtek, petek – dopoldan.

SKRB ZA ZDRAV TELESNI IN DUŠEVNI RAZVOJ IN REKREACIJO

Osnovna šola bo skrbela za zdrav telesni in duševni razvoj učencev:

- Nadaljujemo z izvajanjem gibalnega odmora za vse generacije na matični šoli. Umeščen je v urnik. Traja 10 minut. Poteka po urniku na različnih lokacijah v šoli. Dežurstvo učiteljev je določeno.
- Nadaljujemo z razvijanjem navad in potreb po ohranitvi in krepitvi lastnega zdravja in zdravja drugih.
- Nadaljujemo z rekreativnim odmorom na podružnici Ledine. Že vsa leta je umeščen v urnik po tretji šolski uri. Traja 15 minut. Dežurstvo učiteljev je določeno.
- Nadaljujemo z aktivnostjo Kultura prehranjevanja na šoli.
- Nadaljujemo z razvijanjem telesne kulture ter trajnih navad telesnih aktivnosti in rekreacije: z vajami za sprostitev, z organizacijo šolske prehrane, z drugimi dejavnostmi.

- Nadaljujemo z izvedbo Delavnic za duševno zdravje, TO SEM JAZ, Ko učenca stresa stres...

Šola se bo povezovala s telesno-kulturnimi organizacijami in zdravstveno službo. Skrbela bo za pravilno razporeditev pouka in vseh drugih dejavnosti v skladu s pedagoško-psihološkimi in z zdravstveno-higienskimi vidiki ter materialnimi možnostmi.

15.2 Za zaposlene

Skrb za ohranjanje in izboljševanja zdravja zaposlenih je pomembna, saj so zdravi in zadovoljni delavci, ki delajo v varnem in spodbudnem okolju, produktivnejši, ustvarjalnejši, redkeje zbolijo in redkeje odhajajo na bolniško.

Pri promociji zdravja gre za skupna prizadevanja delodajalca, delavcev in družbe.

To dosežemo:

- z izboljšanjem organizacije dela in delovnega okolja,
- s spodbujanjem zaposlenih, da se aktivno udeležujejo aktivnosti za krepitev in vzdrževanje zdravja (šolski fitnes, gibalni odmor, minuta za zdravje),
- z omogočanjem izbire zdravega načina življenja (zdrava prehrana na šoli),
- s spodbujanjem osebnostnega razvoja (predavanja, delavnice, team building ter meditacija in tabor za zaposlene).

Cilj promocije zdravja zaposlenih na delovnem mestu je zmanjšanje posledic psihosocialnih tveganj na delovnem mestu.

16 EVAKUACIJA

Kljub temu, da so bili pri projektiranju in izgradnji zavoda upoštevani varnostni predpisi, bi se lahko zgodilo, da bi nastale izredne razmere, v katerih bi bilo treba šolsko zgradbo hitro zapustiti. Z namenom, da bi bili učenci, učitelji in vsi, ki delamo v zavodu, za takšen primer dobro pripravljeni, načrtujemo vsako leto eno vajo evakuacije šolske zgradbe.

Zaradi sanacije matične šole in večjega števila učencev na POŠ Ledine bomo evakuacijo na obeh šolah izvedli v začetku meseca septembra 2021. Ker se bodo evakuacijske poti v različnih fazah sanacije spreminjale, bomo evakuacijo ponovili po vsaki spremembi evakuacijskih poti.

17 PREDNOSTNE NALOGE IN VSEBINSKI Poudarki

17.1 Spremljanje dosežkov učencev

Razvijali bomo sistematično spremljanje:

- rezultatov nacionalnega preverjanja znanja:
 - učencev 9. razreda (slovenščina, matematika, tretji predmet),
 - učencev 6. razreda (slovenščina, matematika, angleščina),
 - primerjava rezultatov učencev iste generacije v 6. in 9. razredu (slovenščina, matematika),
 - rezultatov nacionalnega preverjanja znanja tretjega predmeta,

- učnega uspeha in prehodnosti učencev,
- dosežkov učencev na tekmovanjih iz znanja,
- sodelovanja s starši,
- medpredmetnih povezav in uvajanja sodobnih pristopov k učenju.

17.2 Spremljanje učiteljevega dela

Pozornost bomo posvečali razvijanju sodobnih pristopov k aktivnem učenju in s tem razvijanju kompetence učenja učenja ter podpori razvijanja funkcionalne pismenosti.

V letošnjem šolskem letu bo cilj spremljanja:

- upoštevanje covid ukrepov,
- aktivnost učencev pri samem vzgojno izobraževalnem delu,
- spremljanje strokovnih delavcev pri urah pouka,
- spremljanje dela pri medpredmetni povezavi,
- redno spremljanje pripravnikov in študentov ter učiteljev začetnikov.

Ravnatelj bo svoje načrt spremljanja uresničeval preko oblik, kot so:

- pregled letne in dnevne priprave za vzgojno-izobraževalno delo,
- neposredno spremljanje dela v oddelkih in na terenu,
- napovedano spremljanje (načrt) ter nenapovedan pedagoški sprehod ravnatelja.

Načrt ravnateljevega spremljanja pouka:

- oktober 2021
 - Jasna Černic
 - Kaja Gomišček
- november 2021
 - Barbara Markič Gerbec
 - Nina Rogelja
- december 2021
 - Mateja Jarc Mickovski
 - Špela Sušanj
- januar 2022
 - Vasja Zajc
 - Jaka Minkuž
- februar 2022
 - Teja Žerjal
 - Figelj Peter
- marec 2022
 - Jože Štrukelj
 - Neža Markočič
- april 2022
 - Ipavec Šaver Eleonora
 - Polona Križaj
- maj 2022
 - Mojca Klinec
 - Teheira Lekovar Bolterstein

17.3 Prednostne naloge po aktivih

Strokovni aktiv 1. razred (Tina Jarc)

- medsebojno sprejemanje in sodelovanje,
- upoštevanje razrednih pravil in šolskih pravil.

Strokovni aktiv 2. razred (Tanja Gulin)

- pomen higiene pri preprečevanju okužb, upoštevanje priporočil NIJZ,
- upoštevanje razrednih in šolskih pravil,
- medsebojno sprejemanje in sodelovanje.

Strokovni aktiv 3. razred (Mateja Bavčar)

- razvijanje in nadgrajevanje bralne pismenosti,
- učenje učenja,
- spodbujanje pozitivne, sodelovalne klime v razredu,
- upoštevanje razrednih pravil in šolskih pravil,
- vključevanje aktualnih tem v učni proces (domovinska vzgoja, ekologija, zdravje).

Strokovni aktiv PB, POŠ Ledine (Nejka Podplatan)

- vzgoja otrok k medsebojni strpnosti in oblikovanju pozitivnih medsebojnih odnosov,
- varnost v šoli in na prostem,
- upoštevanje šolskih pravil, hišnega reda in navajanje otrok na prevzem odgovornosti,
- pospravljanje lastnih potrebščin in razvijanje čuta in skrbi za lastnino,
- spodbujanje otrok k branju v povezavi z bralno učnimi strategijami za izboljšanje bralnega razumevanja,
- skrb za čisto okolje,
- spodbujanje otrok k zdravemu načinu življenja (prehrana, gibanje),
- dekoracije hodnikov in učilnic,
- sprotno obveščanje razredničarke in vsakodnevno dogovarjanje,
- sodelovanje s starši, vsemi učenci in vodstvom šole.

Strokovni aktiv 4. razred (Jana Filej Bremec)

- delo z učenci, ki imajo učne in vzgojne težave (sproščanje, delavnice, minuta za zdravje ...),
- pogovori s starši učencev, ki imajo predvsem vzgojne težave,
- prenašanje informacij v okviru projekta Naravoslovna matematična pismenost,
- vključevanje aktualnih tem v učni proces (občečloveške vrednote, samopodoba, domovinska vzgoja, ekologija),
- iskanje učinkovitih pristopov k učenju.
- spodbujanje medsebojne strpnosti in dobrih medsebojnih odnosov.

Strokovni aktiv 5. razred (Tarin Turk Cink)

- navajanje otrok na zdravo prehranjevanje, zdrav način življenja in gibanja,
- navajanje otrok na strpno reševanje sporov medvrstniškega nasilja,
- spodbujanje otrok k ustvarjalnosti.

Strokovni aktiv PB, 4. in 5. razred

- skrb za zdravo in kulturno prehranjevanje in pravilen odnos do prehrane,
- skrb za zdrav in skladen telesni razvoj,
- sodelovanje na razrednih urah,
- redni obiski šolske knjižnice,
- skrb za čisto okolico šole,
- skrb za vitrine pred jedilnico,
- skrb za okrasitev šolskih prostorov v pritličju šole,
- organizacija kulturne prireditve za prvi šolski dan,
- organizacija delavnic v okviru ZPM za 4. In 5. razred.

Strokovni aktiv SLJ (Barbara Markič Gerbec)

- ustvarjanje pogojev za kvalitetno učenje, tako v šoli kot na daljavo, v varnem in spodbudnem učnem okolju,
- opredelitev temeljnega znanja in poglobljanje,
- delo z nadarjenimi (dramatizacija, kreativno pisanje, jezikovne zanke),
- medpredmetno povezovanje,
- uvajanje elementov formativnega spremljanja,
- skrb za opolnomočenje kulturne in jezikovne zavesti o šoli,
- priprava in izvedba tekmovanja za Cankarjevo priznanje,
- izvedba kulturnih dni,
- sodelovanje pri pripravi 60-letnice šole,
- sodelovanje na literarnih natečajih,
- obeležje okroglih obletic oseb, pomembnih za slovensko kulturo in slovenstvo,
- lektoriranje,
- šolski časopis,
- obeležje kulturnih dogodkov.

Strokovni aktiv BIO-NAR-KEM-GOS (Martina Bratuž)

- ustvarjanje pogojev za kvalitetno izvajanje pouka v šoli in na daljavo,
- uresničevanje vzgojnega načrta,
- delo z nadarjenimi,
- priprava in izvedba tekmovanja za Proteusovo, Preglovo in priznanje Kresnička ter Zlata kuhalnica, Sladkorna bolezen
- uvajanje elementov formativnega spremljanja v učni proces,
- priprava in izvedba ND in TD,
- izobraževanje članov aktiva.

Strokovni aktiv LUM-GUM-TIT (Andrej Minkuž)

- medpredmetno povezovanje,
- izvedba tehniških in kulturnih dnevov.

Strokovni aktiv ZGO-GEO-DKE (Mirjam Florijančič)

- Priprava Zbornika OŠ M. Štrukelj ob 60. letnici šole
- Spodbujanje pripadnosti šoli in državi in spoštovanju le te
- Domovinska vzgoja

- Medpredmetna povezava
- Uresničevanje vzgojnega načrta
- Pozitiven odnos do dela in predmeta
- Aktivno delo učencev v razredu
- Učenje učencev o kulturnem nastopanju, izražanju, in zagovarjanju svojega mnenja
- Sprejemanje različnosti
- Učenje medsebojne komunikacije
- Medsebojna komunikacija v aktivu in medsebojno sodelovanje
- Priprava na delo na daljavo

Strokovni aktiv TJA-ITA (Marina Rabzelj)

- kvalitetnejši pouk,
- delo na daljavo,
- aktiv bo sodeloval z drugimi aktivisti (oblikovanje skupin, prireditve ...), z vodstvom šole, svetovalno službo in spec. pedagoginjami, javnimi delavkami in s starši,
- v stiku bomo z Zavodom za šolstvo glede novosti, morebitnih težav oz. strokovnih vprašanj,
- dosledno izvajanje vzgojnega načrta,
- svoj pouk vedno bolj izvajamo v procesu formativnega spremljanja,
- pri pouku bomo bolj načrtno vključevali uporabo računalniških orodij.

Strokovni aktiv MAT-FIZ (Petra Brankovič)

- kvalitetnejši pouk: problemsko in raziskovalno usmerjen pouk,
- delo na daljavo,
- priprava in izvedba tekmovanja iz logike, tekmovanja za Stefanovo priznanje, tekmovanja za Vegovo priznanje in tekmovanja Bober,
- delo z nadarjenimi,
- priprava in izvedba naravoslovnih in tehniških dni,
- obeležitev dneva pi in varne rabe interneta,
- uvajanje elementov formativnega spremljanja v učni proces,
- dosledno izvajanje vzgojnega načrta,
- sodelovanje z Zavodom za šolstvo.

Strokovni aktiv ŠPO (Aleš Bremec)

- skrb za zdrav in skladen telesni razvoj,
- priprava in izvedba športnih dni,
- priprava in izvedba ŠVN (zimski in letni),
- priprava in izvedba plavalnega tečaja za 3. razred,
- priprava in izvedba športnih tekmovanj na občinskem, področnem in državnem nivoju,
- izvedba meritev ŠVK,
- dosledno izvajanje vzgojnega načrta, poudarek na prinašanju športne opreme in obutve.

Strokovni aktiv ROID

- vzpostavitev digitalne identitete za vse učence od 4. do 9. razreda in vse strokovne delavce,
- pomoč pri uvajanju enotnega spletnega učnega okolja,
- izboljšanje računalniške pismenosti učencev,
- skrb za ozaveščanje deležnikov vzgojno-izobraževalnega procesa glede varne rabe interneta,
- aktivno sodelovanje v projektu SIO 2020.

Strokovni aktiv Šolska knjižnica (Boža Peršič in Nataša Gerbec)

- prehod na COBISS - nadaljevanje vnosa s konverzijo neprenešenega gradiva,
- oblikovanje bralnih navad in veščin ter spodbujanje bralne pismenosti v okviru slovenske BRALNE ZNAČKE, Nacionalnega meseca skupnega branja in drugih bralnih projektov
- delo z nadarjenimi (Vesela šola, Male sive celice)
- poskus "oblikovanja" primernega odnosa uporabnikov do fizičnega knjižničnega gradiva

17.4 Strokovno izpopolnjevanje

- Individualno izobraževanje po izboru posameznika.
- Izvedba delavnic za spletne učilnice in videokonference ZOOM na šoli v avgustu in septembru 2021.
- Brezplačna predavanja preko spleta, različne vsebine.
- Teme iz občinskega preventivnega programa.
- Izobraževanja v okviru projekta NA-MA POTI.
- Peter Černe (Revital Studio)– »Telesna aktivnost na delovnem mestu«

18 POGOJI DELA NA ŠOLI**18.1 Prostorski pogoji in delovni pogoji**

Strokovni delavci šole prevzemamo odgovornost za učence v času izvajanja pouka in drugih aktivnosti (dnevi dejavnosti, ekskurzije, šole v naravi), določenih z letnim delovnim načrtom, na področju šolskega prostora, ki obsega šolski stavbi, dvorišče, šolsko športno igrišče, šolske zelenice in šolsko dovozno pot, šolsko dvorano ter v drugih prostorih, kjer poteka pouk in se izvajajo druge dejavnosti. V šolskem prostoru veljajo pravila hišnega reda.

18.1.1 Šolski prostori na matični šoli

Zaradi prenove šolske stavbe, se bo zasedenost učilnic prilagajala delu in se bo med šolskim letom spreminjala..

PRITLIČJE

učilnica 00	TIT 2 – Jože Štrukelj
učilnica 01	TIT 1 – Andrej Minkuž
učilnica 02	5. r
učilnica 03	5. r
učilnica 04	5. r

učilnica 05 5. r
učilnica 06 gospodinjstvo
učilnica 07 /
učilnica 08 /
učilnica 09 /

kuhinja z jedilnico

1 delavnice za tehnični pouk – učenci

1 delavnica za hišnike in učitelje

skladišče za tehnični pouk

šolski arhiv

I. NADSTROPJE

učilnica 17 knjižnica, multimedija, Boža Peršič
učilnica 19 računalništvo, Suzana Harej
učilnica 20 GEO, Tanja Čutura, 7. d
učilnica 21 ZGO, Katjuša Batič, 8. a
učilnica 22 KEM, Darja Kašček
kabinet 23 KEM, NAR, BIO
učilnica 24 NAR, Martina Bratuž, 8. c
učilnica 25 BIO, Laura Ozebek, Peter Figelj, 6. d
učilnica 26 DKE, Mirjam Florijančič, Vasja Zajc, 8. d

I. NADSTROPJE – UPRAVA

ravnatelj, tajništvo, pomočnica ravnatelja
pedagoginja
socialna delavka
psihologinja
računovodstvo
govornica, kabinet ROID
zbornica

II. NADSTROPJE

učilnica 45 MAT-2, Tanja Kogoj, Tatjana Boscarol, 6. a
učilnica 46 MAT-3, Petra Brankovič, 9. b
učilnica 48 GUM, Eleonora Ipavec Šaver
učilnica 50 FIZ, Hermina Ličen, 7. c
učilnica 52 MAT-1, Tatjana Boscarol, Jože Štrukelj, 8. b
učilnica 53 TJA-2, Mojca Kuhar, 7. b
učilnica 54 TJA-1, Marina Rabzelj, 7. a
učilnica 55 TJA-3, Jasmina Mikulić, Darja Kašček, 9. c
kabinet 56 SLJ - TJA
učilnica 57 SLJ-3, Alenka Čelik, Jasmina Mikulić, 6. b
učilnica 58 SLJ-2, Špela Sušanj, Nina Rogelja, 9. a
učilnica 59 SLJ-1, Maja Maček, Barbara Markič Gerbec, 6. c

18.1.2 Športna dvorana

telovadnica s štirimi vadbenimi enotami in fitnessom

18.1.3 Šolski prostori na podružnični šoli ledine

PRITLIČJE

učilnica 1	RP, Barbara Koncut, Elizabeta Humar, 1.A
učilnica 2	RP, Danjela Šinigoj, Irena Puc, 1.B
učilnica 3	RP, Tina Jarc, Magda Fajdiga, 1.C
učilnica 4	RP, Janja Kapelj, Polona Križaj, 1.D
kabinet 1	aktiv učiteljev
kabinet 2	aktiv učiteljev

kuhinja z jedilnico

garderoba za tehnično osebje

garderoba za učence 1. razredov

avla (garderobne omarice za učence 2., 3. in 4. razredov)

dvigalo

velika telovadnica

I. NADSTROPJE

učilnica 5	RP, Keli Pintar, 2.D
učilnica 6	RP, Tanja Gulin, 2.A
učilnica 7	RP, Ljubinka Popović, 2.B
učilnica 8	RP, Anja Prinčič, 2.C
NAR učilnica	RP, Iris Mohorič, 4.B
kabinet 3	aktiv učiteljev
kabinet 4	aktiv učiteljev

knjižnica

mala telovadnica

I. NADSTROPJE - UPRAVA

pisarna pomočnice ravnatelja

zbornica

kabinet 0 svetovalna služba

II. NADSTROPJE

učilnica 9	RP, Neva Polanc, 3.B
učilnica 10	RP, Jasna Černic, 4.C
učilnica 11	RP, Mateja Bavčar, 3.B
učilnica 12	RP, Anika Presl, 3.C
glasbena učilnica	
likovna učiteljica	RP, Jana Filej Bremec, 4.A
kabinet 5	aktiv učiteljev
kabinet 6	aktiv učiteljev

18.2 Delovni pogoji

Na POŠ Ledine so delovni pogoji odlični, sodobne učilnice ter veliko zelenih površin, ki se uporabljajo za dejavnosti podaljšanega bivanja in rednega pouka. Šolski vrt je doprinos rednemu pouku ter ostalim izvenšolskim dejavnostim. Prostorna športna dvorana je namenjena pouku športa ter razgibavanju v podaljšanem bivanju. V času po pouku športno dvorano koristijo razna lokalna društva ter športni klubi.

Zaradi sanacije celotnega objekta matične šole, prostorski oz delovni pogoji ne bodo idealni in se bodo skozi celotno šolsko leto spreminjali. Prenova bo potekala v več fazah;

1. sanacija šolske kuhinje z jedilnico in pritličje
2. sanacija 1. nadstropja,
3. sanacija 2. nadstropja,
4. fasada s okni, streha,
5. šolski atrij.

Skrbeli bomo, da bodo prostori varni in čisti.

19 PLAN INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA ZA LETO 2021⁴

MATIČNA ŠOLA

- stoli in mize za jedilnico
- celotno pohištvo za več učilnic
- pisarna ravnatelja

20 KADROVSKI POGOJI

Na OŠ Milojke Štrukelj je v šolskem letu 2021/2022 **32 oddelkov**, v katerih je cca. 824 učencev (število se bo spreminjalo zaradi izpisov in vpisov med šol. letom). Na POŠ Ledine je 13 oddelkov, na matični šoli 19 oddelkov, od tega je na razredni stopnji je 17 oddelkov, na predmetni stopnji 15.

Zaposlovali bomo v skladu s potrebami in normativi. Od števila oddelkov so odvisni tudi deleži zaposlitev čistilk in hišnikov.

V šolskem letu 2021/2022 smo obdržali 2 spremljevalki gibalno oviranim otrokom.

V letu 2021 bomo ponovno kandidirali na razpisu Zavoda za zaposlovanje za pridobitev javnih delavcev.

⁴ V planu investicijskega vzdrževanja so navedena dela in oprema, ki je nujno potrebna za nemoteno delo šole. Nabava oz. izvedba del bo odvisna od višine sredstev, ki jih bo šoli dodelila ustanoviteljica šole Mestna občina Nova Gorica.

21 VARNOSTNI NAČRT ZA DEJAVNOSTI IZVEN ŠOLE

Za varnost pri izvedbi šolskih dejavnosti izven šole (športni dan, kulturni dan, naravoslovni dan, strokovna ekskurzija, tabor ...) so odgovorni: vodstvo šole, organizator dejavnosti, učitelji spremljevalci in/ali drugi spremljevalci, razredniki, drugi soodgovorni.

Vodstvo šole zagotovi in odredi

- naročilo za potreben prevoz na osnovi izdelanega programa,
- odredi spremljevalce za zagotovitev varnosti in nadzora,
- število spremljevalcev odredi glede na naravo dejavnosti, težavnost in zahtevnost, pri čemer je v skupini največ 15 učencev, za smučanje in plavanje pa največ 12 učencev.

Organizator dejavnosti pred izvedbo zagotovi vsa potrebna soglasja za izvedbo načrtovane dejavnosti. Zagotovi potrebne vodiče in jih predhodno seznaniti s predvidenimi nevarnostmi ter jih vnese v načrt dejavnosti. Organizator dejavnosti se dolžan dogovoriti tudi glede prehrane (malica - če jo odnesejo s seboj, kosilo, morebitne odjave, čas prihoda na kosilo) z vodjo šolske prehrane vsaj nekaj dni pred izvedeno dejavnostjo.

Organizator dejavnosti pripravi varnostni načrt z naslednjo vsebino:

- podrobni opis relacije s časom odhoda in predvidenega prihoda,
- področja s smotrom in načrtom varnostnih ukrepov,
- poimenski seznam udeležениh učencev in določenega spremljevalca, sezname učencev razdeli spremljevalcem najmanj dan pred načrtovano dejavnostjo,
- v primeru posebnosti posamezne dejavnosti (npr. plavanje, rafting, smučanje ...), pri kateri se učence preda usposobljenim inštruktorjem in učitelj spremljevalec ni ves čas prisoten ob skupini, organizator/-ji dejavnosti dopolni/-jo varnostni načrt z natančnimi navodili spremljevalcem in/ali učencem.

Organizator dejavnosti z navodili za varno vožnjo in izvedbo dejavnosti pisno seznaniti spremljevalce.

Učitelj spremljevalec in/ali drug spremljevalec

- sprejme dan pred odhodom od organizatorja dejavnosti mapo, v kateri so zbrana vsa navodila za izvajanje dejavnosti, seznam učencev in varnostna navodila,
- neposredno pred odhodom preveri prisotnost učencev pri vseh organiziranih dejavnostih in jim posreduje varnostna navodila,
- spremljevalec je dolžan, ne glede na to, če pri dejavnosti sodeluje aktivno ali ne, ves čas spremljati in nadzorovati svojo skupino učencev,
- spremljevalci morajo dejavnost spremljati tako, da imajo kontrolo nad vso skupino,
- med vožnjo in hojo so spremljevalci razporejeni tako, da se skupina začne in konča s spremljevalcem,
- spremljevalec ne sme zapuščati skupine do konca dejavnosti,
- pri opravljanju sprotnih dolžnosti (nabava kart, kosilo ...), ko mora spremljevalec zapustiti skupino, za zavarovanje svoje skupine zadolži enega od ostalih spremljevalcev,

- v primeru posamezne dejavnosti (npr. plavanje, rafting, smučanje ...), pri kateri se učence preda usposobljenim inštruktorjem in spremljevalec ni ves čas prisoten ob skupini, upošteva navodila organizatorja dejavnosti, kjer se v času dejavnosti zadržuje,
- vsako oddaljevanje učencev in spremljevalcev od skupine mora nastati z dogovorom organizatorja dejavnosti,
- spremljevalec je za učenca zadolžen od trenutka, ko se pridruži skupini, do tedaj, ko jo zapusti. V primeru, da se učenec skupini pridruži kasneje oz. jo zapusti prej, odgovornost zanj sprejemajo starši, kar izjavijo v prošnji za kasnejši prihod oz. predčasen odhod od skupine, ki jo starši oddajo razredniku, razrednik pa o odobritvi prošnje najmanj dan pred dejavnostjo obvesti spremljevalca,
- v primeru nezgode ali kakršnih koli zapletov v zvezi z vzgojno-izobraževalno dejavnostjo spremljevalec pokliče vodstvo šole. Starše oz. skrbnike bo o nezgodi obvestilo vodstvo šole,
- v kolikor učenec ne upošteva šolskih pravil in navodil spremljevalcev, je spremljevalec o tem dolžan obvestiti razrednika učenca oz. vodstvo šole in šola bo zoper kršitelja ukrepala v skladu s šolskimi pravili,
- če spremljevalec presodi, da učenec zaradi neupoštevanja pravil in navodil onemogoča varno opravljanje dejavnosti, ima pravico poklicati učenčeve starše in zahtevati, da pridejo po učenca.

Razredniki

- najmanj dan pred načrtovano aktivnostjo seznanijo učence s šolskimi pravili o vedenju učencev, učiteljev in spremljevalcev na strokovnih ekskurzijah in drugih vzgojno-izobraževalnih dejavnostih, kjer so zapisane pravice in dolžnosti učencev ter pravice in dolžnosti učiteljev spremljevalcev in ukrepanje ob kršitvah, ter z določili šolskih pravil o hišnem redu, ki veljajo tudi na izvenšolskih dejavnostih,
- presodijo o upravičenosti prošenj staršev, da se učenec skupini pridruži kasneje oz. jo zapusti prej, preveri pri organizatorju dejavnosti, ali je to sploh mogoče ter v primeru odobritve prošnje o tem seznanijo spremljevalca, v vsakem primeru pa učenca.

Prevoz na dejavnost

Pogoje za vozilo in voznika določa Pravilnik o pogojih, ki jih morajo izpolnjevati vozila in vozniki vozil, s katerimi se prevažajo skupine otrok.

- če šola organizira dejavnost s prevozom, lastni oz. samostojni prevozi niso dovoljeni,
- na avtobusu ali na drugem prevoznem sredstvu, s katerimi potujejo (v nadaljevanju avtobus), učenci sedijo na svojih sedežih in med vožnjo ne vstajajo,
- ob prihodu na cilj iz avtobusa najprej stopi spremljevalec, preveri, če je varno in nato izstopijo učenci,
- med organizirano obliko vzgojno-izobraževalne dejavnosti učenci upoštevajo navodila spremljevalcev in ne zapuščajo skupine,
- po končani organizirani obliki vzgojno-izobraževalne dejavnosti učenci vstopijo na avtobus, spremljevalec preveri prisotnost in da navodila vozniku za odhod,

- ob prihodu na mesto odhoda spremljevalec pregleda avtobus zaradi nastanka morebitne škode, ki bi jo povzročili učenci med prevozom, v kolikor so po tleh odpadki, jih učenci pospravijo, šele nato varno zapustijo avtobus,
- učenci gredo na organizirano obliko vzgojno-izobraževalne dejavnosti iz mesta, ki je določeno za vse učence, in se vračajo na isto mesto nazaj,
- v kolikor se učenec želi skupini pridružiti na poti ali prej zapustiti skupino, morajo starši oddati razredniku pisno prošnjo vsaj dan pred odhodom. Razrednik pri organizatorju dejavnosti preveri, ali je glede na načrt dejavnosti mogoče, da se učenec skupini pridruži kasneje oz. jo zapusti prej, in če prošnjo staršev odobri, s tem pisno dan pred odhodom seznanj spremljevalca.

Soodgovorni pri izvedbi dejavnosti so tudi:

- starši oz. skrbniki učenca (primerna obleka, oprema, opozorilo na zdravstvene in druge posebnosti učenca). Starši so v primeru, da jih spremljevalec obvesti, da njihov otrok zaradi neupoštevanja pravil in navodil onemogoča varno opravljanje dejavnosti, dolžni priti po učenca,
- prevozniki (brezhibna oprema, primerna vožnja),
- oskrbniki domov, kjer učenci prebivajo (bivalni pogoji, hrana, pomoč) ter
- reševalne službe, če so potrebne.

Letni delovni načrt za šolsko leto 2021/22 je bil

- predstavljen na uvodni pedagoški konferenci dne 25. avgusta 2021,
- predstavljen na seji sveta staršev dne 27. septembra 2021,
- predstavljen in potrjen na seji sveta šole dne 28. septembra 2021.

Nova Gorica, 1. 9. 2021

Ravnatelj:
Janez Kobe

Predsednica sveta šole:
Iris Mohorič