

Zakon o osnovni šoli in Pravila šolskega reda Osnovne šole Milojke Štrukelj Nova Gorica določajo, da starši lahko za svojega otroka v naprej zaprosijo za izostanek do pet delovnih dni, ki jih odobri razrednik. Odsotnost daljšo od pet dni pa lahko iz opravičljivih razlogov odobri ravnatelj po tem, ko pridobi mnenje razrednika.

A. Do 5 delovnih dni, ki jih opraviči razrednik/razredničarka

Spodaj podpisani starši za otroka _____,
ki obiskuje _____ razred Osnovne šole Milojka Štrukelj Nova Gorica,
zaprošamo za odsotnost otroka od _____ do _____.
(prvi dan izostanka) (zadnji dan izostanka)

B. Več kot pet delovnih dni (pisno soglasje ravnatelja)

Spodaj podpisani starši za otroka _____,
ki obiskuje _____ razred Osnovne šole Milojka Štrukelj Nova Gorica,
zaprošamo za odsotnost otroka od _____ do _____,
(prvi dan izostanka) (zadnji dan izostanka)
zaradi (navedite vzrok odsotnosti od pouka): _____

Ime in priimek staršev:

Podpis staršev:

Starši smo s podpisom prošnje koriščenja prostih dni obveščeni, da morajo učenci sami nadomestiti manjkajočo učno snov.

(izpolni šola)

Ime in priimek razrednika:

Ravnatelj: Janez Kobe

Podpis razrednika:

Obrazec podpisan s strani ravnatelja velja kot soglasje za izostanek več kot 5 dni, razrednik pa ga upošteva kot opravičilo. O soglasju ravnatelja za izostanek več kot 5 dni, razrednik obvesti starše.